

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BiH  
TUZLANSKI KANTON  
GRAD GRADAČAC**

**PREDLAGAČ: GRADONAČELNIK**

**RAZMATRA: GRADSKO VIJEĆE**

**IZVJEŠTAJ  
O RADU I VRŠENJU NADZORA  
GRADSKIH INSPEKCIJA ZA 2024.  
GODINU**

**OBRADIVAČ: GRADSKA  
SLUŽBA ZA PRIVREDU I  
INSPEKCIJSKE POSLOVE**

**ODSJEK ZA INSPEKCIJSKE  
POSLOVE**

**Gradačac Mart, 2025. godine**

## S A D R Ź A J

Uvodni dio	.....	3
Ocjena stanja postignutih rezultata	.....	4
Oblast nadzora komunalne inspekcije, sanitarno komunalne inspekcije i komunalni redari	.....	6
Oblast nadzora građevinske inspekcije	.....	18
Oblast nadzora putne inspekcije i zaštite okolice	.....	20
Zaključci i prijedlozi mjera	.....	22

## I UVODNI DIO

Odsjek za inspekcijske poslove je, shodno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji službi za upravu i stručnih službi Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“ broj: 12/22,3/23 i 9/23), bio sistematizovan u sklopu Gradske službe za privredu i inspekcijske poslove Gradačac.

Postupak inspekcijskog nadzora, u skladu sa odredbama zakona i drugih propisa, provode državni službenici sa posebnim ovlaštenjima (inspektori) i to na način da neposredno vrše uvid u zakonitost rada, poslovanja i postupanja pravnih i fizičkih lica kao i građana (u daljem tekstu: subjekti nadzora).

Postupajući po gore navedenom i zatečenom činjeničnom stanju isti preduzimaju odgovarajuće savjetodavne, upravne i prekršajne mjere kao i kontrolu izrečenih mjera.

Na dan 31.12.2024.godine u odsjeku je bilo 6 stalnih uposlenika, i to:

b r	Naziv radnog mjesta-pozicija	Status	Sistematizovano Pravilnikom (broj izvršilaca)	Popunjenost (broj izvršilaca)
1.	<b>Šef Odsjeka</b>	Državni službenik	1	1
2.	<b>Urbanističko-građevinski inspektor</b>	Državni službenik	2	0
3.	<b>Sanitarno-komunalni inspektor</b>	Državni službenik	1	1
4.	<b>Komunalni inspektor</b>	Državni službenik	1	1
5.	<b>Inspektor za puteve i zaštitu okoline</b>	Državni službenik	1	1
6.	<b>Komunalni redar</b>	Namještenik	2	2
<b>UKUPNO IZVRŠILACA</b>			<b><u>8</u></b>	<b><u>6</u></b>

**Tabela 1. Struktura i broj zaposlenih**

Gradski inspektori, u skladu sa odredbama zakona i drugih propisa kao i Odluke o organizaciji gradskih organa uprave, organizirani su na način da se vrši inspekcijski nadzoru sljedećim oblastima nadzora:

- Oblast nadzora komunalne inspekcije;
- Oblast nadzora urbanističko-građevinske inspekcije;
- Oblast nadzora sanitarne inspekcije;
- Oblast nadzora putne i ekološke inspekcije.

## II

## OCJENA STANJA POSTIGNUTIH REZULTATA

U izvještajnom periodu Odsjek za inspekcije imao je ukupno 625 predmeta za rješavanje. **Riješeno je 320 predmeta ili 51,20%.** Broj neriješenih predmeta je 305 ili 48,80 %.

Od navedenih 305 neriješenih predmeta **90,50% se odnosi na nadležnost Urbanističko-građevinskog inspektora**, odnosno na inspektorat sa kojim imamo najviše izazova (neriješenih 276 predmeta), dok se **9,50 % odnosi na nadležnost komunalnog, sanitarno-komunalnog inspektora i putno-okolišnog inspektora (neriješenih 29 predmeta).**

Tokom rješavanja naprijed navedenih predmeta izvršeno je ukupno 1361 inspekcijskih nadzora (u pojedinim predmetima za rješavanje neophodno je izvršiti više inspekcijskih nadzora, u zavisnosti od broja subjekata nadzora).

Doneseno je ukupno 186 rješenja kojima je prethodila povreda zakona i drugih propisa nad kojima su inspektori vršili nadzor.

Zaključci (njih ukupno 22) su donošeni u predmetima gdje su postupci inspekcijskog nadzora obustavljeni zbog nepostojanja uslova za vođenje postupka (rješavanje prethodnog pitanja, nenadležnosti, nepostojanja nepravilnosti kod subjekta nadzora, itd.). Osim navedenih upravnih mjera inspektori su donosili i druge akte u vidu dopisa, obavijesti, odgovora na zahtjeve i sl. (ukupno 533).

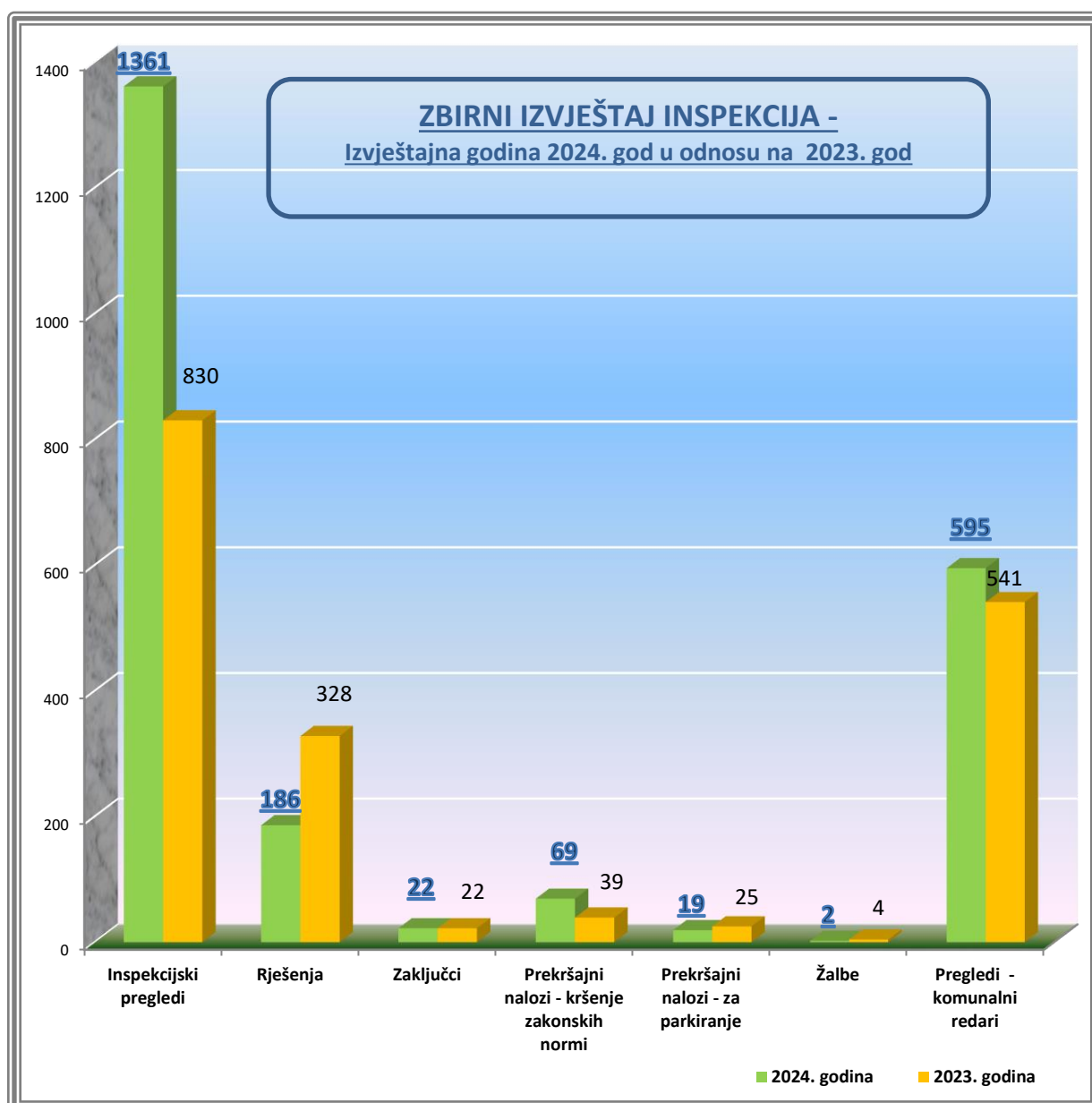
Izrečeno je 69 prekršajnih naloga i to:

- Komunalna inspekcija 48 prekršajnih naloga,
- Sanitarno-komunalna 18 prekršajnih naloga,
- Urbanističko građevinska 3.

Tabelarni prikaz donesenih upravnih akata 2024/23

VRSTA I BROJ DONESENIH UPRAVNIH AKATA – ZBIRNI IZVJEŠTAJ			
Vrsta	2024	2023	Index 2024/2023
Inspekcijski pregledi	1361	830	1,63
Rješenja	186	328	0,56
Zaključci	22	22	1
Prekršajni nalozi – kršenje zakonskih normi	69	39	1,76
Prekršajni nalozi – za parkiranje	19	25	0,76
Žalbe	2	4	0,5

## Grafički prikaz 2024/23



Slika 1. Grafički prikaz izvještaja inspekcija Grada Gradačac za period od (01.01. - 31.12.) 2024. godina / 2023. godina.

U izvještajnom periodu ostvarivana je saradnja sa Federalnom i Kantonalnom upravom za inspeksijske poslove Tuzla, Ministarstvom prostornog uređenja i zaštite okoliša, Ministarstvom pravosuđa i uprave kao i drugim općinskim inspekcijama kroz lične i telefonske kontakte. Saradnja se ogledala na razmjeni iskustava i praksi o pojedinim pitanjima koja se pojavljuju kao predmet inspeksijskog nadzora.

U nastavku su prezentirane inspekcije po oblasti nadzora, struktura, zakonska i podzakonska regulativa, aktivnost, urađene upravne i prekršajne mjere sa tabelarnim i grafičkim prikazima, problemi i prijedlozi mjera za unapređenje rada.

III

OBLAST NADZORA KOMUNALNE INSPEKCIJE

Poslove komunalne inspekcije u 2024. godini obavljali su:

- 1 komunalni inspektor,
- 1 sanitarno – komunalni inspektor i
- 2 komunalna redara.

**Komunalni inspektor** Grada Gradačac obavlja poslove inspekcijskog pregleda i nadzora na osnovu sljedećih propisa:

- Zakon o inspekcijama TK (Službene novine TK, broj: 12/2020; 1/2022; 5/2022 i isp. 11/2022),
- Zakon o organizaciji organa uprave F BiH (Službene novine F BiH, broj: 35/05),
- Zakon o upravnom postupku (Službene novine F BiH, broj: 2/98, 48/99 i 61/22),
- Zakon o komunalnim djelatnostima-prečišćeni tekst (Službene novine TK, broj: 11/21),
- Zakon o zaštiti od buke (Službene novine TK, broj: 3/16),
- Zakon o prekršajima (Službene novine FBiH, broj: 63/14).

Inspekcijski nadzor u ovoj oblasti, pored navedenih zakona, vršen je i u odnosu na provođenje sljedećih općinskih i gradskih odluka:

- Odluka o komunalnom redu i sanitarnom minimumu (Službeni glasnik Grada Gradačac, broj:1/23, 11/23 i 1/24),
- Odluka o vodosnadbijevanju (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 8/17, 6/20 i 5/21),
- Odluka o odvodnji otpadnih voda na području Grada Gradačac (Službeni glasnik Grada Gradačac, broj: 6/19 i 9/23),
- Odluka o priključenju građevina na javni kanalizacioni sistem na području Grada Gradačac (Službeni glasnik Grada Gradačac, broj: 6/19, 3/20 i 5/21),
- Odluka o javnim parkiralištima (Službeni glasnik Općine Gradačac, broj: 4/13, 6/14, 9/18, 1/19 i 5/19),
- Odluka o uslovima i načinu držanja pasa, te načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim psima na području općine Gradačac (Službeni glasnik Općine Gradačac, broj: 8/18),
- Odluka o zabrani nomadske ispaše stoke (Službeni glasnik Općine Gradačac, broj: 3/19).

Komunalni inspektor ima sljedeće nadležnosti:

- Pregledi i kontrole uvjerenja o promijeni uslova za zauzimanje javne površine i stručnih mišljenja izdatih od Službe za urbanizam, investicije i komunalne poslove-Odsjek za urbanizam, radi praćenja stanja na terenu,
- Kontrola i pregledi rješenja za zauzimanje javne površine izdatih od Službe za urbanizam, investicije i komunalne poslove-Odsjek za komunalne poslove, radi praćenja stanja na terenu,
- Kontrole i inspekcijski pregledi, po zahtjevu stranaka, predstavkama i službenoj dužnosti, na sprječavanju ispuštanja otpadnih voda u seoskim i gradskim

naseljima tj. otklanjanju kvarova na kanalizacionoj mreži i izgradnja ili čišćenje postojećih septičkih jama, u cilju sprečavanja zagađivanja okoline,

- Poslovi obilaska terena, vođenje zapisnika i donošenje rješenja za priključenje korisnika na novoizgrađenu kanalizacionu mrežu u Ledenicama Donjim,
- Nadzor nad radom J.P. "Komunalac" d.d. Gradačac, izdavanje usmene naredbe, kao i pisanja rješenja J.P. "Komunalac" d.d. Gradačac u vezi sa otklanjanjem nedostataka i nepravilnosti na komunalnim uređajima,
- Inspekcijski pregledi po zahtjevu stranaka i po službenoj dužnosti na sprečavanju odlaganja smeća, tj. nalaganje mjera za sklapanje ugovora o odvozu kućnog smeća, krupnog otpada i drugih otpadaka sa J.P. "Komunalac" d.d. Gradačac, kao i uklanjanja kućnog smeća i drugog otpada sa javnih površina i privatnih posjeda,
- Aktivnosti na uklanjanju predmeta i stvari postavljenih na javnim površinama-putevima, ulicama i pješačkim stazama, posebno u ul. H.K.Gradaševića, u vrijeme pijačnog dana (petak) kao i postupci kontrole ispravnosti korištenja ugovora o zakupu javnih površina i preduzimanje zakonskih mjera na uklanjanju istih,
- U vrijeme održavanja Gradačačkog sajma komunalna inspekcija dodatno je angažirana na cjelodnevnoj kontroli korištenja javnih površina,
- Vođenje prekršajnog postupka na osnovu Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o javnim parkiralištima (Službeni glasnik općine Gradačac broj: 5/19) na osnovu dostavljenih izvještaja o počinjenom prekršaju za parkiranje od strane uposlenika J.P. „Parkinzi“ Gradačac,
- Pokretanje prekršajnog postupka izdavanjem prekršajnog naloga,
- Vođenje elektronske evidencije prekršaja tj. unošenje prekršajnih naloga u Registar novčanih kazni.

U 2024 godini ( u periodu od 01.01.2024.-31.12.2024.god.) komunalni inspektor imao je za rješavanje:

- 132 predmeta zadužena u 2024. godini,
- 28 predmeta preneseno iz prethodne godine.

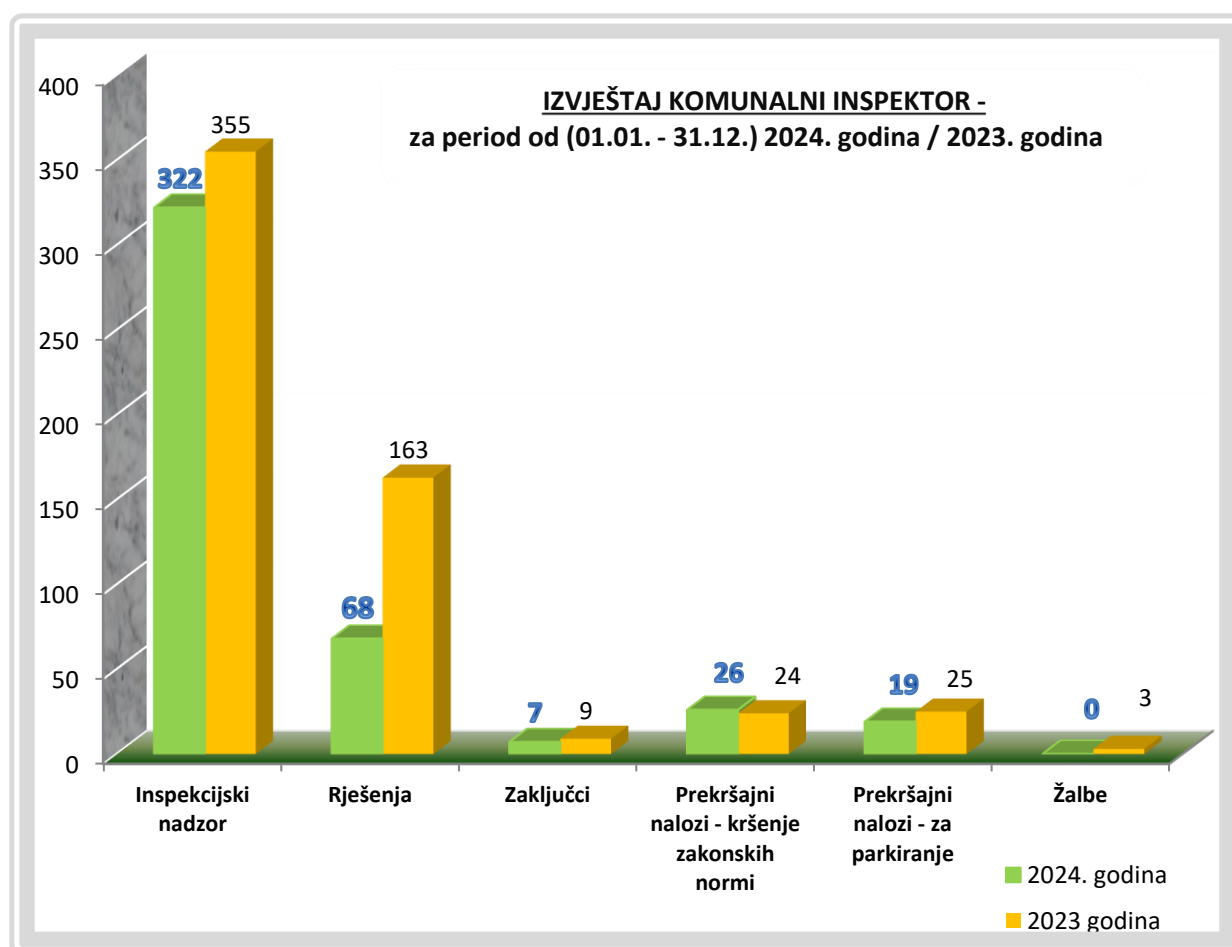
Sa 31.12.2024. godine u radu je 13 predmeta i to za 5 predmeta nisu urađena izvršenja, od toga za 3 predmeta nije protekao rok za izvršenje. Za 8 predmeta nisu stigle povratnice. Završeno je ukupno 147 predmeta.

U periodu od 01.01.2024 do 31.12.2024 godine komunalni inspektor izvršio je ukupno 322 inspekcijska pregleda.

Vršeni su zajednički inspekcijski pregledi i to sa sanitarno-komunalnim inspektorom ukupno 9 pregleda, sa inspektorom za puteve i zaštitu okoline 11 pregleda i sa komunalnim redarima 28 pregleda.

Tabelarni prikaz

IZLAZAK NA TEREN – IZ NADLEŽNOSTI KOMUNALNOG INSPEKTORA	
Otpadne i oborinske vode	65
Orezivanje grana stabala i čišćenje zapuštenih parcela	15
Odlaganje i paljenje kućnog smeća, krupnog i drugog otpada	71
Zauzimanje javne površine i uklanjanje predmeta sa javne površine	30
Držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca	12
Dovođenje u prvobitno stanje	2
Vodosnadbijevanje	15
Nomadski ispaša	0
Kontrola izvršenja rješenja	112
<b>UKUPNO</b>	<b>322</b>



Slika 2. Grafčki prikaz izvještaja Komunalni inspektor za period od (01.01. - 31.12.) 2024. godina / 2023. godina.

U izvještajnom periodu na osnovu izvršenih pregleda, dostavljenih zapisnika koji su sačinili komunalni redari i dostavljenih izvještaja iz oblasti parkiranja preduzete su slijedeće upravne i prekršajne mjere:

- urađeno 68 rješenje o otklanjanju nedostataka,
- urađeno 7 zaključaka,
- urađeno 48 prekršajna naloga:
  - po Odluci o komunalnom redu - 26 prekršajna naloga,
  - po Odluci o uslovima i načinu držanja pasa te načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim psima na području općine Gradačac - 3 prekršajna naloga,
  - po Odluci o javnim parkiralištima izdato je 19 prekršajnih naloga,
- urađene 109 obavijesti,
- urađeno 18 izvještaja i
- urađeno 51 ostalih dopisa.

U toku izvještajnog perioda nije bilo zaprimljenih žalbi.

Osim navedenog, komunalni inspektor je vodio Registar novčanih kazni za Odsjek za inspekcije. U 2024. godini izdato je ukupno 69 prekršajnih naloga u iznosu od 15.270 KM i to 3 prekršajna naloga koje je izdala urbanističko-građevinska inspekcija (2 u iznosu od 1000 KM, 1 po 500 KM), 18 sanitarno-komunalni inspektor (1 u iznosu od 1000 KM, 15 u iznosu od 200 KM, i 2 u iznosu od po 100 KM) i 48 komunalni inspektor (1 u iznosu od 1000 KM, 1 u iznosu od 500 KM, 1 u iznosu od 380 KM, 2 u iznosu od po 350 KM, 5 u iznosu od po 300 KM, 2 u iznosu od po 250 KM, 17 u iznosu od po 200 KM, 1 u iznosu po 50 i 18 u iznosu od po 30 KM).

U 2024. godini evidentirana su 59 prekršajna naloga u RNK, a 10 prekršajnih naloga nije evidentirano jer od kraja novembra 2024. godine nije moguće pristupiti RNK i nije moguće utvrditi koliko je naplaćenih prekršajnih naloga. Za 6 prekršajnih naloga zatraženo je sudsko odlučivanje.

#### **PROBLEMI U RADU KOMUNALNE INSPEKCIJE:**

- Prilikom obavljanja nadzora u radu komunalnog inspektora, u izvještajnom periodu, veliki problem predstavlja nekontrolirano odlaganje smeća na desetinama tzv. "divljih deponija" na području Grada. Glavni problem je da određeni broj građana nema sklopljen ugovor o odvozu kućnog smeća za svoja domaćinstva i nerazvijenu ekološku svijest. Kako bi se sankcionisali neodgovorni pojedinci zbog neadekvatnog i nepropisnog odlaganja kućnog smeća i drugog otpada neophodno je stvoriti preduslove za korištenje mobilnih videonadzora i korištenja podataka sa istih u svrhu pokretanja prekršajnih postupaka.  
Sa druge strane, putem raznih kanala treba raditi na podizanju ekološke svijesti, kao i motiviranju svih građana i drugih zainteresiranih strana na sprečavanju odlaganja smeća na nepropisan način,  
Naprijed navedene mjere bi trebale smanjiti manipulativni prostor za neodgovorne pojedince, povećati broj zaključenih Ugovora o odvozu kućnog smeća i nestajanje „divljih deponija“
- U dijelu gradskog područja kanalizaciona mreža je dotrajala i stara. Zbog starosti i nedovoljnih profila azbestnih cijevi, loše nivelacije, uključivanja odvodnje

oborinske vode u kanalizacionu mrežu često dolazi do začepjenja kanalizacionih šahtova i izlivanja otpadnih fekalnih voda a što predstavlja direktni izvor zaraze,

- U seoskim naseljima Grada Gradačac kanalizacione mreže nisu izgrađene (izuzetak su dijelovi MZ Vida I, MZ Vida II, MZ Požarike, MZ Bagdale, MZ Škorići, MZ Sibovac i MZ Ledenice Donje i Gornje).

Preostala seoska naselja nemaju izgrađenu kanalizacionu mrežu a malo ih ima propisno izgrađene septičke jame koje se redovno prazne i čiste.

Kao takve, često su prelive izvedeni u putne kanale, potoke, rijeke, šume ili su direktno ucijepljene i odvedene u iste recipijente. Posljedica takvog nekontrolisanog ispuštanja otpadnih voda je zagađenje zemljišta, potoka, rijeka, izvorišta pitke vode te širenje vrlo neprijatnog mirisa a što je posebno izraženo u toku ljetnjih mjeseci.

- Komunalni inspektor vodi prekršajni postupak na osnovu Odluke o javnim parkiralištima (Službeni glasnik općine Gradačac broj: 4/13) koja je pretrpjela četiri izmjene što otežava snalaženje u primjeni iste pa je za efikasniji rad potrebno izraditi i usvojiti novu Odluku ili prečišćen tekst postojeće Odluke.

Također za fizička lica propisana je kazna od 30 KM a po Zakonu o prekršajima (Službene novine F BiH, broj: 63/14,) lica koja plate kaznu u roku od 8 dana plaćaju 50 % ukupnog iznosa kazne što iznosi 15 KM a što je isti iznos koji se plaća za blokiranje i deblokiranje vozila. Radi se o vrlo složenom procesu koji zahtijeva veliki angažman i troškove kada prekršioc ne plate propisanu kaznu po osnovu upozorenja o prekršaju. U tom slučaju, za pokretanje prekršajnog postupka neophodni su lični podaci vlasnika vozila. Na osnovu odobrenja od IDDEEA Gradu Gradačac nije omogućen pristup ličnim podacima na osnovu registarskih tablica te u tom slučaju komunalni inspektor dopisom traži podatke od MUP PU Gradačac. PU Gradačac može dati podatke za vozila koja su registrovana na području Grada Gradačac a za vozila sa drugih općina, gradova, Brčko distrikta, opština u RS dopisom za dostavu podataka obraća se nadležnim policijskim stanicama. Nakon dostave traženih podataka dostavljaju se obavijesti vlasnicima vozila kako bi se izjasnili o prekršaju i dostavili podatke za lica koje učinilo prekršaj. Poslije isteka vremena za izjašnjavanje ili dostavom traženih podataka stiču se uslovi za slanje prekršajnog naloga i uplatnice.

- Komunalni inspektor obavlja poslove administratora na vođenju prekršajne evidencije u Registru novčanih kazni. Od oktobra 2017 godine, odnosno preseljenja na novu lokaciju nema tehničkih mogućnosti za vođenje Registra na novoj lokaciji i sa računara koji koristi već za vođenje Registra mora ići u glavnu zgradu Gradske uprave i koristiti računar drugog korisnika kako bi se podaci unijeli.

**Sanitarno-komunalni inspektor** Grada Gradačac obavlja poslove inspekcijskog pregleda i nadzora na osnovu sljedećih propisa:

- Zakon o inspekcijama TK (Službene novine TK, broj: 12/2020; 1/2022; 5/2022 i isp. 11/2022),
- Zakon o organizaciji organa uprave FBiH (Službene novine FBiH, broj: 35/05),
- Zakon o upravnom postupku (Službene novine F BiH, broj: 2/98, 48/99 i 61/22),
- Zakon o komunalnim djelatnostima-prečišćeni tekst (Službene novine TK, broj: 11/21),
- Zakon o zaštiti od buke (Službene novine TK, broj: 3/16),
- Zakon o prekršajima (Službene novine FBiH, broj: 63/14).
- Zakon o sanitarnoj inspekciji (Službeni list SR BiH, broj: 23/77) i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sanitarnoj inspekciji (Službeni list SR BiH, broj: 15/90; a izmijenjeni (osnovni 23/77 u 16/82 i 13/83),
- Zakon o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti (Službene novine FBiH, broj 29/05),
- Zakon o zdravstvenoj zaštiti (Službene novine F BiH, broj: 46/10, 75/13),
- Zakon o zdravstvenoj ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe (Službeni list SFRJ, broj 53/91) i Uredba (Službeni list R BiH, broj 2/92),
- Zakon o zdravstvenom nadzoru životnih namirnica i predmeta opće upotrebe (Službeni list SR BiH, broj: 43/86 i 18/90),
- Zakon o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona u BiH koji se primjenjuju kao republički zakon (Službeni list R BiH, broj 2/92),
- Zakon o inspekcijama u Federaciji BiH (Službene novine FBiH, broj 69/05),
- Zakon o hrani (Službeni glasnik BiH, broj: 50/04),
- Zakon o iskopu i prijenosu posmrtnih ostataka na teritoriji SFRJ,
- Zakon o prometu otrova (Službeni list R BiH, broj 2/92 i 13/94), Pravilnik o načinu obavljanja obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (Službene novine FBiH, broj: 30/16),
- Pravilnik o načinu obavljanja zdravstvenih pregleda osoba pod zdravstvenim nadzorom (Službene novine F BiH, broj: 20/08 i 39/14),
- Pravilnik o načinu i obimu sticanja potrebnih znanja o higijeni životnih namirnica, sirovina namijenjenih za proizvodnju životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe i o ličnoj higijeni (Službeni list SR BiH, broj: 30/88),
- Pravilnik o uslovima i načinu iskopavanja i prenosa umrlih lica na teritoriji BiH (Službeni list SR BiH, broj 1/77),
- Pravilnik o higijeni hrane (Službeni glasnik BiH, broj: 04/13).

Inspekcijski nadzor u ovoj oblasti, pored navedenih zakona, vršen je i u odnosu na provođenje sljedećih općinskih i gradskih odluka:

- Odluka o komunalnom redu i sanitarnom minimumu (Službeni glasnik Grada Gradačac, broj: 1/23, 11/23 i 1/24),
- Odluka o vodosnadbijevanju (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 8/17, 6/20 i 5/21),
- Odluka o odvodnji otpadnih voda na području Grada Gradačac (Službeni glasnik Grada Gradačac, broj: 6/19 i 9/23),
- Odluka o priključenju građevina na javni kanalizacioni sistem na području Grada Gradačac (Službeni glasnik Grada Gradačac, broj: 6/19, 3/20 i 5/21),
- Odluka o javnim parkiralištima (Službeni glasnik Općine Gradačac, broj: 4/13, 6/14, 9/18, 1/19 i 5/19),
- Odluka o uslovima i načinu držanja pasa, te načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim psima na području općine Gradačac (Službeni glasnik Općine Gradačac, broj: 8/18),
- Odluka o zabrani nomadske ispaše stoke (Službeni glasnik Općine Gradačac, broj: 3/19).

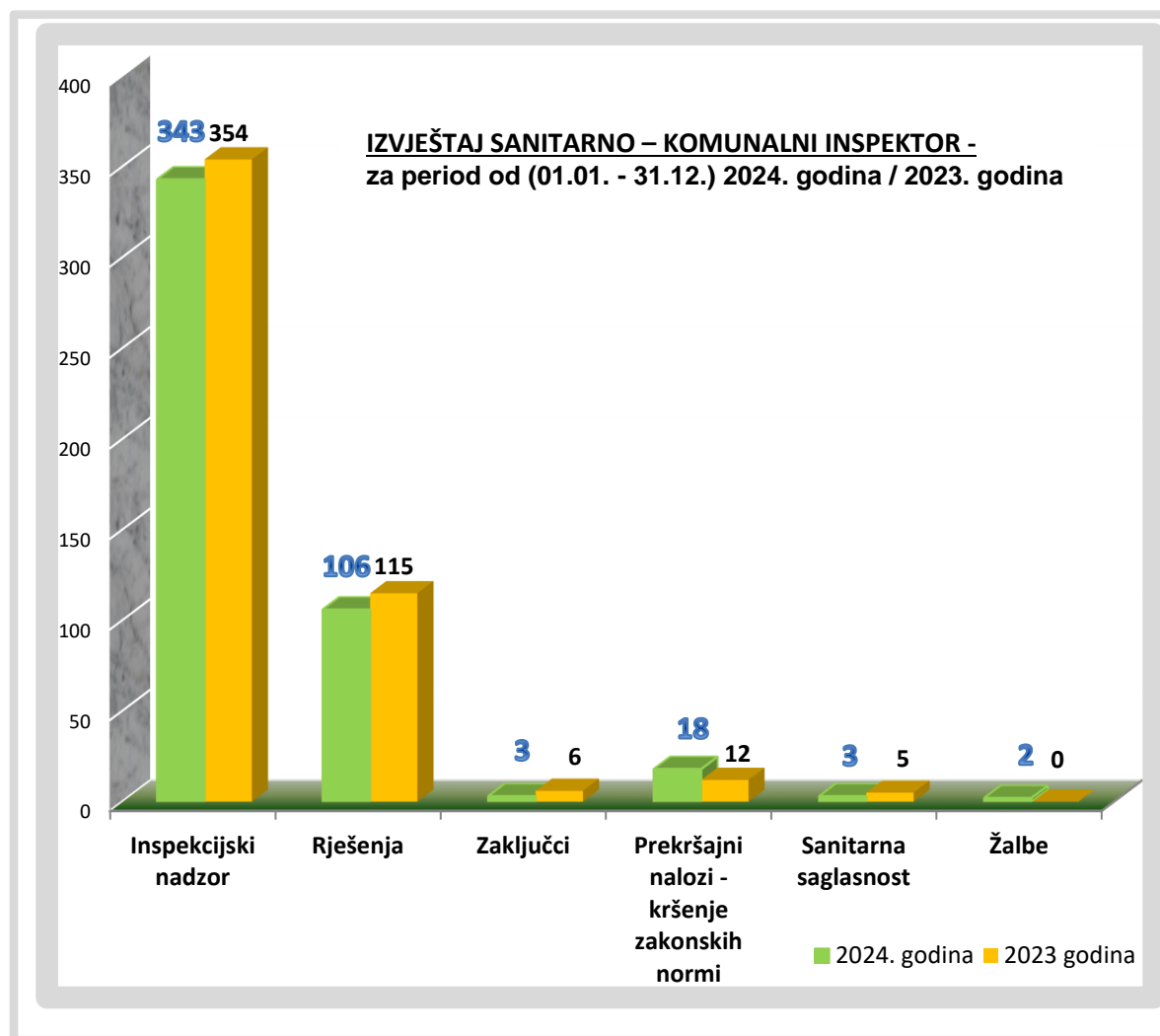
Sanitarno-komunalni inspektor, pored prethodno navedenih nadležnosti kod komunalnog inspektora, ima i sljedeće nadležnosti:

- Nadzor nad proizvodnjom i prometom živežnih namirnica i predmeta opšte upotrebe koji podliježu inspekcijskom nadzoru sanitarne inspekcije,
- Nadzor nad preduzimanjem i sprovođenjem mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti,
- Nadzor nad sanitarno-tehničkim i higijenskim uslovima u objektima za odgoj i obrazovanje,
- Nadzor nad ekshumacijom, iskopom i prenosom posmrtnih ostataka,
- Drugi poslovi po nalogu Šefa odsjeka za inspekcije

U periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine sanitarno - komunalni inspektor izvršio je ukupno **343** inspekcijska pregleda (Tabela 1):

<b>IZLAZAK NA TEREN IZ NADLEŽNOSTI SANITARNO - KOMUNALNE INSPEKCIJE</b>	
<b>Otpadne i oborinske vode</b>	<b>143</b>
<b>Odlaganje i paljenje kućnog smeća, krupnog i drugog otpada</b>	<b>24</b>
<b>Držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca</b>	<b>12</b>
<b>Orezivanje grana stabala i čišćenje zapuštenih parcela</b>	<b>11</b>
<b>Zauzimanje javne površine i uklanjanje predmeta sa javne površine</b>	<b>9</b>
<b>Vodosnadbijevanje</b>	<b>8</b>
<b>Deratizacija</b>	<b>4</b>
<b>Nadzor proizvodnje, prometa i usluživanja životnih namirnica i</b>	<b>88</b>

<b>predmeta opšte upotrebe</b>	
<b>Nadzor objekata za snabdijevanje stanovništva vodom za piće</b>	<b>24</b>
<b>Nadzor objekata za odgoj i obrazovanje</b>	<b>8</b>
<b>Utvrdjivanje uslova za sanitarnu saglasnost</b>	<b>3</b>
<b>Nadzor nad pojavom bruceloze</b>	<b>3</b>
<b>Otpis roba</b>	<b>1</b>
<b>Iskop i prenos posmrtnih ostataka</b>	<b>1</b>
<b>Higijenska njega stanovništva (frizerski saloni)</b>	<b>4</b>
<b>Kontrola izvršenja rješenja ukupno</b>	<b>100</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>343</b>



Slika 3. Grafčki prikaz izvještaja Sanitarno - komunalni inspektor za period od (01.01. - 31.12.) 2024. godina / 2023. godina.

U 2024. godini, sanitarno - komunalni inspektor je zaprimio 127 predmeta (79 po prijavama / inicijativama građana a 48 predmeta je otvoreno po službenoj dužnosti). Iz nadležnosti sanitarne inspekcije bilo je ukupno 62 predmeta, (od ukupno 62 predmeta, 18 predmeta je zaprimljeno po zahtjevu stranke, prijavama i inicijativama građana a po službenoj dužnosti je otvoreno 44 predmeta). Iz nadležnosti komunalne inspekcije bilo je ukupno 65 predmeta (od ukupno 65 predmeta, 61 predmeta je zaprimljeno po zahtjevu građana (inicijativi ili predstavki) a po službenoj dužnosti je otvoreno 4 predmeta). Zatvoreno je ukupno 137 predmeta (predmeti iz 2024. godine i preneseni predmeti iz 2023. godine), a u postupku rješavanja je 10 predmeta.

U 2024. godini na osnovu izvršenih inspekcijskih pregleda iz nadležnosti sanitarno – komunalne inspekcije, poduzete su slijedeće upravne i prekršajne mjere:

- izdata 106 rješenja o otklanjanju nedostataka,
- zaključaka 3,
- izdato ukupno 18 prekršajnih naloga: po Odluci o komunalnom redu 15 prekršajnih naloga i po Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti 3 prekršajna naloga.

Sanitarno - komunalni inspektor je sačinio 92 obavijesti, 27 dopisa, 24 poziva i 19 službenih zabilješki.

Izjavljene su 2 žalbe na rješenje komunalnog inspektora a koje su odbijene.

U izvještajnom periodu obavljani su i slijedeći poslovi:

- Inspekcijski nadzor, po zahtjevu stranaka, predstavkama i službenoj dužnosti, koji regulišu oblast sprečavanje i suzbijanje nastanka zaraznih bolesti kontrolom objekata za proizvodnju i promet životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe, objekata za snabdijevanja stanovništva vodom za piće, odgojno – obrazovnih objekata, nadzor nad zaposlenim licima koja vrše proizvodnju i promet životnih namirnica.
- Nadzor nad radom J.P. "Komunalac" d.d. Gradačac, u vezi sa otklanjanjem nedostataka i nepravilnosti na komunalnim uređajima.
- Inspekcijski pregledi po zahtjevu stranaka i po službenoj dužnosti vezano za odlaganje kućnog smeća, krupnog i drugog otpada kao i nalaganje mjera za uklanjanja istog sa javnih površina i privatnih posjeda i sklapanje ugovora o odvozu kućnog smeća i krupnog otpada sa J.P. "Komunalac" d.d. Gradačac.
- Kontrola nad postavljanjem predmeta i stvari bez odobrenja na javnim površinama u vrijeme održavanja sajma i pijace.
  - Obuka pripravnika dipl. sanitarni inženjer koje su u obavezi obaviti dio pripravnčkog staža u vremenskom periodu od 2,5 mjeseca.
- Izrada mjesečnih i godišnjeg izvještaja.

#### **PROBLEMI U RADU SANITARNO-KOMUNALNE INSPEKCIJE:**

- Neredovna kontrola izvorišta i javnih česmi na mikrobiološke i fizičko – hemijske parametre kvaliteta vode za piće, od strane ovlaštene ustanove,

- Prilikom obavljanja nadzora u radu sanitarno-komunalnog inspektora, u izvještajnom periodu, značajan problem predstavlja nekontrolirano odlaganja smeća na tzv. „divljim deponijama" na području Grada. Kako bi se sankcionisali neodgovorni pojedinci zbog neadekvatnog i nepropisnog odlaganja kućnog smeća i drugog otpada neophodno je obezbijediti preduslove za korištenje mobilnih videonadzora i korištenja podataka sa istih u svrhu pokretanja prekršajnih postupaka.

**Komunalni redari** Grada Gradačac obavljaju poslove nadzora u skladu sa sljedećim propisima:

- Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu općine Gradačac,
- Zakonom o komunalnim djelatnostima TK,
- I drugim propisima.

Komunalni redari su namještenici koji samostalno vrše kontrolu i pomažu inspektorima komunalne inspekcije u vršenju poslova inspeksijskog nadzora.

Komunalni redari su operativno tijelo i obavljaju razne vrste poslova i aktivnosti neophodnih za provođenje komunalnog reda na teritoriji Grada Gradačac.

Redovni radni zadaci komunalnog redara su:

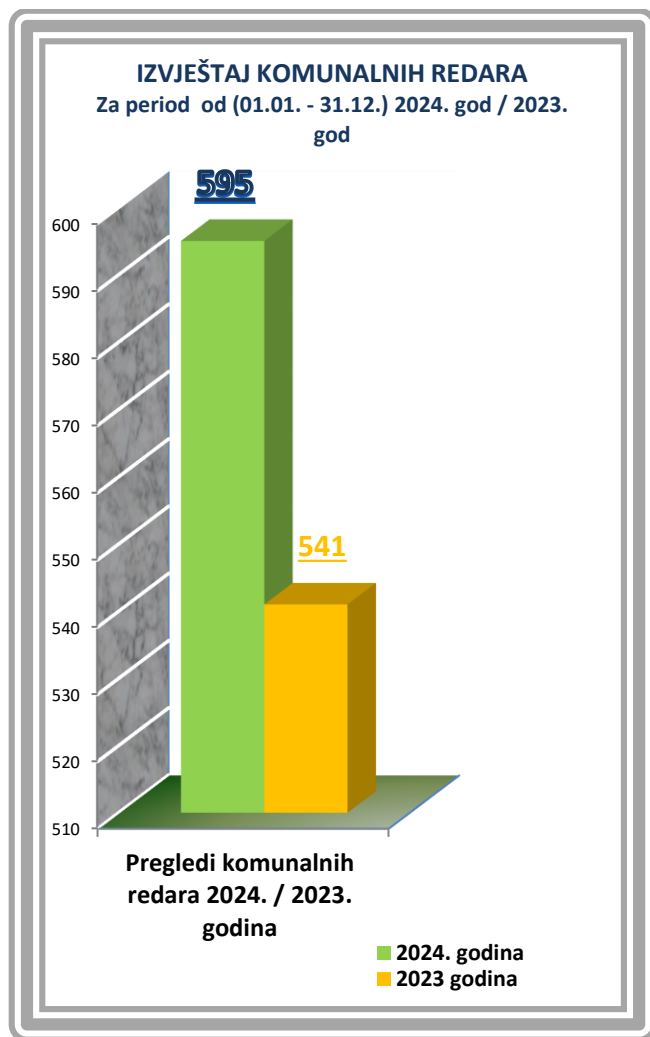
- Kontrola zauzimanja javne površine,
- Kontrola ispuštanja otpadne i oborinske vode,
- Kontrola odlaganja kućnog i drugog otpada,
- Kontrola uređenosti živice,
- Kontrola uklanjanja rastinja,
- Kontrola držanja domaćih životinja i kućnih ljubimaca.

Pored navedenih aktivnosti obilaze teren po prijavama/inicijativama građana i pri tome sačinjavaju službene zabilješke, zapisnike, prave fotodokumentaciju i prikupljaju podatke o licima koja su učinila povredu komunalnog reda.

Postupajući po naprijed navedenom komunalni redari strankama su uputili:

- 36 poziva,
- 12 obavijesti i
- 7 dopisa.

U 2024 godini (u periodu od 01.01.2024.-31.12.2024.god.) komunalni redari su izvršili 595 pregleda (357 +238) i to:



Slika 4. Grafički prikaz izvještaj Komunalnih redara za period od (01.01. - 31.12.) 2024. godina / 2023. godina.

(komunalni redar: M.I.)

Samostalno i sa komunalnim inspektorom 357 pregleda i to:

- zauzimanje javne površine i prodaja izvan prostora pijace 50 pregleda,
- otpadne i oborinske vode 87 pregleda,
- odlaganje kućnog i drugog otpada 58 pregleda,
- kontrola izvršenja rješenja 109 pregleda,
- uređivanje živice, krčenje zapuštenih parcela 16 pregleda,
- vodosnabdijevanje 16 pregleda,
- držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca 11 pregleda,
- odlaganje građevinskog otpada 4 pregleda,
- curenje vode iz stana 1 pregleda,
- zatrpavanje kanala 1 pregled,
- ispuštanje otpadnih ulja 2 pregleda

- odlaganje đubriva 2 pregleda,

Sa sanitarno-komunalnim inspektorom 23 pregleda i to:

- otpis robe (iz nadležnosti sanitarne inspekcije) 0 pregleda,
- kontrola proizvodnje, prometa i usluživanja životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe 14 pregleda,
- kontrola objekata za odgoj i obrazovanje 0 pregleda,
- kontrola vodosnabdijevanja pitkom vodom 4 pregleda,
- kontrola izvršenja rješenja 2 pregleda,
- sanitarna saglasnost 2 pregled,
- oboljenje od bruceloze 1 pregled,

(komunalni redar: B.M.)

- zauzimanje javne površine i prodaja izvan prostora pijace 53 pregleda,
- otpadne i oborinske vode 46 pregleda,
- odlaganje kućnog i drugog otpada 51 pregleda,
- kontrola izvršenja rješenja 26 pregleda,
- uređivanje živice, krčenje zapuštenih parcela 15 pregleda,
- vodosnabdijevanje 4 pregleda,
- držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca 7 pregleda,
- obrušavanje dijelova fasade sa zgrada 2 pregleda,
- curenje vode iz stana 0 pregleda,
- uklanjanje predmeta sa javne površine 3 pregleda,
- široki iskop zemlje 8 pregleda,
- legalizacija stambenih objekata 4 pregleda,
- postavljanje kanti za smeće 1 pregled,
- rekonstrukcija stambenog objekta pregleda,
- paljenje kućnog smeća 3 pregleda,
- asistencija kantonalnom inspektoru 2 pregleda,
- kontrola krošnji drveća na javnoj površini 11 pregleda.

U izvještajnom periodu obavljani su i slijedeći poslovi:

- Kontrole i inspekcijski pregledi, po zahtjevu stranaka, predstavkama i službenoj dužnosti, na sprječavanju ispuštanja otpadnih voda u seoskim i gradskim naseljima tj. otklanjanju kvarova na kanalizacionoj mreži i izgradnja ili čišćenje postojećih septičkih jama, u cilju sprečavanja zagađivanja okoline.
- Aktivnosti na uklanjanju predmeta i stvari postavljenih na javnim površinama-putevima, ulicama i pješačkim stazama, posebno u ul. H.K.Gradaševića, u vrijeme pijačnog dana (petak) kao i postupci kontrole ispravnosti korištenja ugovora o zakupu javnih površina i preduzimanje zakonskih mjera na uklanjanju istih.

- U vrijeme održavanja Gradačackog Sajma komunalna inspekcija je dodatno angažirana na cjelodnevnoj kontroli korištenja javnih površina.

Uz sve naprijed navedene aktivnosti komunalni redari su vodili knjigu evidencija predmeta i arhiviranje riješenih predmeta.

Na osnovu naprijed navedenih pokazatelja može se konstatirati da su komunalni redari svojim radom i angažmanom na terenu doprinijeli unapređenju stanja na terenu u komunalnoj oblasti. Kako su poboljšanja uvijek moguća u narednom periodu treba nastaviti sa još boljom intenzivnijom saradnjom sa građanima, školama, nevladinim organizacijama, policijom, medijima, privrednim i svim drugim relevantnim subjektima koji svojim aktivnostima mogu doprinijeti poboljšanju stanja u komunalnoj oblasti na području Grada Gradačac.

#### IV OBLAST NADZORA URBANISTIČKO-GRAĐEVINSKE INSPEKCIJE

Urbanističko-građevinski inspektori Grada Gradačac vrše inspekcijski nadzor nad sprovođenjem sljedećih zakona i podzakonskih akata:

Zakona o prostornom uređenju i građenju (Službene novine TK, broj: 06/11, 04/13, 15/13, 03/15, 02/16, 04/17, 22/22 i 20/23),

- Zakon o inspekcijama TK (Službene novine TK, broj: 12/2020; 1/2022; 5/2022 i isp. 11/2022),
- Zakona o uslovima legaliziranja bespravno izgrađenih građevina (Službene novine TK, broj: 03/06, 01/07, 05/08, 10/11, 07/17, 11/18, 08/20, 10/21 i 16/22),
- Zakona o zaštiti od buke (Službene novine TK, broj: 03/16),
- Pravilnika o načinu, zatvaranju i označavanju zatvorenog gradilišta (Službene novine TK-a, broj: 7/11),
- Pravilnikom o uređenju gradilišta i obaveznoj dokumentaciji na gradilištu (Službene novine TK, broj: 07/11).

Pored naprijed navedenih zakona i pravilnika inspekcijski nadzor u ovoj oblasti vrši se i na osnovu sljedećih općinskih propisa:

- Prostorni plan općine Gradačac za period 2008-2028 godine.

Odluka o usvajanju ovog Plana, objavljena je u (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 2/17); Odluka o provođenju ovog Plana, objavljena je u (Službeni glasnik općine Gradačac, br: 3/17); Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o provođenju Prostornog plana općine Gradačac za period 2008-2028 godine objavljena je u (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 8/18),

- Urbanistički plan Gradačac 2020 godine (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 6/01)  
Izmjene dijela Urbanističkog plana Gradačac 2020 godine (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 10/07),

Izmjena Urbanističkog plana Gradačac 2020 godine u dijelu koji se odnosi na obuhvat Regulacionog plana "Centar" Gradačac (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 6/18), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju i provođenju Urbanističkog plana Gradačac 2020 godine (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 9/18),

- Regulacioni plan zone jezera Hazna i Vidara, banjske i sportsko-rekreacione zone (Službeni glasnik općine Gradačac, broj : 7/06)  
Odluka o primjeni planskog dokumenta (Službeni glasnik općine Gradačac, broj : 5/17), kojom je nastavljena daljnja primjena ovog regulacionog plana,
- Regulacioni plan "Centar" (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 4/09),  
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju i provođenju Regulacionog plana Centar (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 9/18),  
Odluka o primjeni planskih dokumenta (Službeni glasnik grada Gradačac, broj : 4/19), kojom je nastavljena daljnja primjena ovog regulacionog plana,
- Regulacioni plan slobodne industrijske zone II u Gradačcu (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 4/09),  
Izmjena Regulacionog plana slobodne industrijske zone II u Gradačcu (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 12/17),  
Odluka o primjeni planskih dokumenta (Službeni glasnik grada Gradačac, broj : 4/19), kojom je nastavljen a daljnja primjena ovog regulacionog plana,
- Regulacioni plan privredne zone Vučkovci (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 7/09),
- Regulacioni plan Porebrice (Službeni glasnik općine Gradačac, broj: 8/09),
- Urbanistički projekat trga Alije Izetbegovića (Službeni glasnik općine Gradačac, broj : 8/08) ; Odluka o primjeni planskog dokumenta (Službeni glasnik općine Gradačac, broj : 9/18) kojom je nastavljena daljnja primjena ovog urbanističkog projekta,
- Urbanistički projekat "Stara autobusna stanica" (Službeni glasnik općine Gradačac, broj : 11/18).

Prema Zakonu o organizaciji organa uprave FBiH i Zakonom o upravnom postupku FBiH, propisana je obaveza inspektora kao službenih lica o obavezama ostvarivanja saradnje sa Ombudsmenima i blagovremenog i potpunog odgovaranja na svaki njihov zahtjev.

Urbanističko-građevinska inspekcija tokom obavljanja svojih redovnih aktivnosti ostvaruje tijesnu saradnju sa Gradskom službom za urbanizam, investicije i komunalne poslove i Službom civilne zaštite.

Rad urbanističko-građevinskih inspektora trebao bi biti usmjeren na nadzor nad izgradnjom, za koju postoji urbanistička suglasnost koju izdaje nadležna gradska služba Grada Gradačac, a posebno na nadzor nad izgradnjom sa ciljem sprečavanja i onemogućavanja bespravne gradnje.

Od 19.04.2024. godine Odsjek nije imao popunjeno niti jedno od dva planirana radna mjesta urbanističko-građevinskih inspektora. Od početka kalendarske 2024. godine

urbanističko-građevinski inspektor je bio ili na bolovanju ili na godišnjem odmoru. U izvještajnom periodu je izdato 1 rješenje i 3 prekršajna naloga.

U tom periodu pristiglo je 176 zahtjeva/ inicijativa za vršenje inspekcijskog nadzora. Iz prethodnog perioda prenešeno je 100 predmeta.

#### PROBLEMI U RADU URBANISTIČKO-GRAĐEVINSKE INSPEKCIJE:

- Nepopunjenost službe sa sistematiziranim brojem radnih mjesta,
- Veliki broj neriješenih predmeta koji se svakim danom povećava,
- Poseban problem predstavljaju zahtjevi za vršenje inspekcijskog nadzora u svrhu rješavanja urbanističko –građevinske dokumentacije za legalizaciju bespravno izgrađenih objekata. U cilju rješavanja navedenog problema, u izvještajnom periodu, upućen je dopis Kabinetu Gradonačelnika sa prijedlogom da se ovlaste uposlenici iz Gradske uprave, kako bi se riješio gorući problem. U predmetnom dopisu je tačno opisan put rješavanja problema.
- Osim navedenog veliki problem predstavljaju predmeti u kojim je neophodno izvršiti insp. nadzor, izreći mjere obustave radova i sanacije gradilišta, zbog ugroženosti sigurnosti, života i zdrava ljudi, kao i sigurnosti njihove imovine.
- Problem uklanjanja bespravno izgrađenih objekata i objekata privremenog karaktera u slučajevima kada stranka ne postupi po rješenju inspektora o uklanjanju građevine ili njenog dijela. U tom slučaju nadležna gradska služba, shodno Zakonu o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, dužna je provesti javnu nabavku i izvršiti izbor pravne osobe koja ispunjava uslove za izvršenje poslova uklanjanja građevine ili njenih dijelova po Rješenju inspektora. Da sada, niti na jedan raspisani tender, nije se prijavilo niti jedno pravno lice koje ispunjava uslove i koje je zainteresovano za izvršenje ovakvih rješenja urbanističko-građevinskih inspektora.

U cilju rješavanja problema sa kojim se susrećemo, po pitanju nepopunjenosti sistematiziranog radnog mjesta urbanističko-građevinskog inspektora, ispred Odsjeka slati su dopisi ( u vidu Molbe) Kantonalnoj upravi za inspekcijske poslove Tuzla, kako bi nam ista povremeno ustupila svoje inspektore za hitne predmete. Odgovori su bili negativni.

Osim toga, dana 26.11.2024. godine, poslan je dopis svim gradovima/ općinama na području TK, kojim je traženo da se urbanističko-građevinski inspektori zaposleni u tim organima, ustupe Gradu Gradačac, u dane vikenda, kako bismo riješili najhitnije predmete/odnosno postupili po podnesenim inicijativama za provođenje inspekcijskih nadzora. Odgovor je stigao samo od Grada Tuzla i Grada Srebrenik i oba su negativna.

V

OBLAST NADZORA PUTNE INSpekcIJE I ZAŠTITE OKOLINE

Inspektor za puteve Grada Gradačac vrši inspekcijski nadzor nad sprovođenjem sljedećih zakona i podzakonskih akata:

- Zakona o cestama FBiH (Službene novine F BiH broj: 12/10, 16/10, 66/13),
- Zakon o inspekcijama TK (Službene novine TK broj: 12/20, 01/22, 05/22 i 11/22),
- Zakon o zaštiti okoliša (Službene novine F BiH broj: 15/21),
- Zakon o zaštiti od buke (Službene novine F BiH br 110/12),
- Odluka o lokalnim i nerazvrstanim cestama i ulicama na području općine Gradačac (Službene glasnik općine Gradačac broj:11/17.

U 2024. godini inspektor za puteve i zaštitu okoliša imao je za rješavanje :

55 predmeta, kao inspektor za puteve, pokrenutih po osnovu službene dužnosti, od čega je 7 predmeta preneseno iz 2023. godine.

Na osnovu naprijed navedenog inspektor je izvršio 101 izlazak na teren i preduzeo sljedeće upravne radnje :

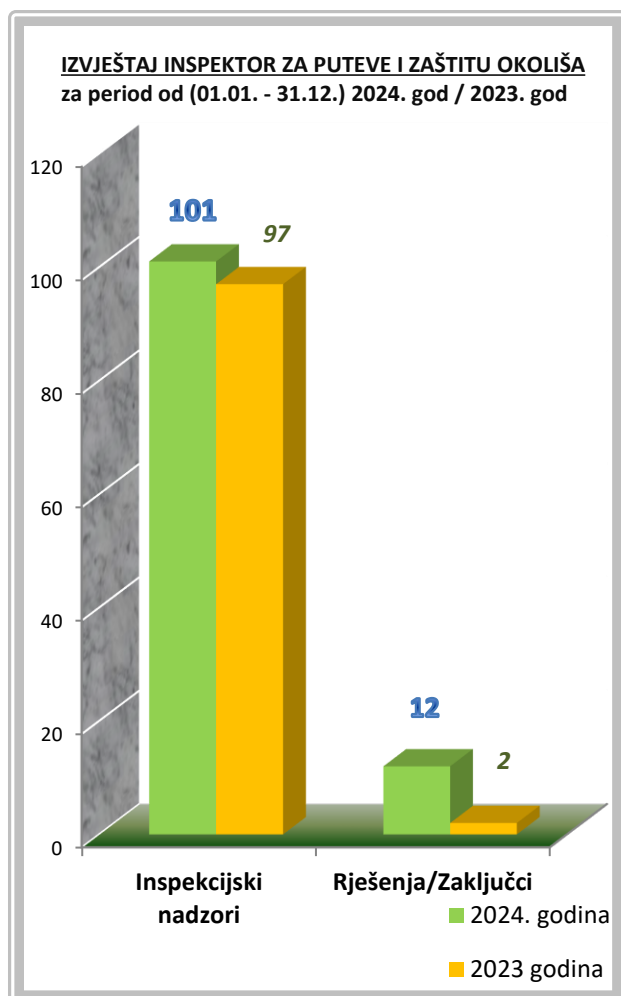
- Urađeno 79 zapisnika/službenih zabilješki,
- urađeno 59 dopisa,
- urađeno 12 zaključka/rješenja,
- arhivirano 49 predmeta.

U postupku rješavanja je 6 predmeta.

Sa drugim inspektorima je izvršeno 43 izlaska na teren i preduzete sljedeće upravne radnje:

- urađeno 37 zapisnika/službenih zabilješki,
- urađeno 2 rješenja.

Dio poslova vezan za zaštitu okoline a koji je vezan za usklađivanje sa zakonskom regulativom EU će biti aktueliziran po sticanju realnih okolnosti za zakonsku primjenu istih.



Slika 5. Grafčki prikaz izvještaja Inspektor za puteve i zaštitu okoliša za period od (01.01. - 31.12.) 2024. godina / 2023. godina.

VI

ZAKLJUČCI I PRIJEDLOZI MJERA

Analizirajući iznesene pokazatelje, a koji se odnose na rezultate rada za 2024. godinu može se zaključiti da su inspekcijske službe izvršavale svoje obaveze u skladu sa zakonskim propisima.

Mjere koje se mogu predložiti za unapređenje opšteg stanja ali i rada inspekcijskih službi su:

- Ubrzati aktivnosti na povećanju broja korisnika odvoza kućnog smeća.
- Putem raznih kanala raditi na podizanju ekološke svijesti i motiviranju građana da prijavljuju neodgovorne pojedince i tako sprečavaju odlaganje smeća na nepropisan način i uništavanje naših prirodnih bogastava.
- Pokušati stvoriti preduslove za korištenje mobilnih videonadzora koji bi koristili brzoj i efikasnoj identifikaciji neodgovornih pojedinaca koji smeće iz domaćinstva odlažu na nepropisan način i tako stvaraju tkzv „divlje deponije“ koje pored vizuelnih nedostataka mogu doprinijeti širenju raznih zaraza.
- Nastaviti sa rekonstrukcijom, izgradnjom i proširenjem kanalizacione mreže na cijelom teritoriju Grada.
- Povećati kazne za nepropisna parkiranja kada prekršioc ne plati kaznu za odblokiranje vozila pa je neophodno da se provede vrlo složena procedura za prikupljanje podataka kako bi se pokrenuo prekršajni nalog.
- Rješavanje pitanja neregistrovanih vodovoda u manjim naseljenim mjesnim zajednicama.
- Rješavanje pitanja azila za pse u cilju smještaja i prevencije opasnosti od pasa lotalica ( proširenje kapaciteta).
- Rješavanje pitanja stočnog groblja u cilju ispravnog zbrinjavanja animalnog otpada i animalnih lešina.
- Hitno popunjavanje urbanističko-građevinske inspekcije sa adekvatnim stručnim kadrom.
- Nastaviti sa aktivnostima urbanističko-građevinske inspekcije i samih pravnih subjekata na otklanjanju arhitektonskih barijera nesmetanog pristupa objektima osobama sa umanjenim tjelesnim sposobnostima u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i građenju.
- Raspisivanjem javnog poziva ili na drugi način riješiti pitanje izvršioca u izvršavanju pravosnažnih rješenja urbanističko-građevinske inspekcije,
- Provesti potrebne procedure nabavke tehničke opreme za inspektore: planirati nabavku najmanje 5 laptopa, 5 pokretnih štampača i kartica mobilnog interneta kojim bi se povezali laptopi na terenu sa programom kojim se izdaje on line Nalog na terenu, od strane Šefa Odsjeka-Glavnog inspektora).