



Bosna Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
**GRAD GRADAČAC**

Husein kapetana Gradaševića 4, 76 250 Gradačac, telefon 035-369-750, fax. 035-369-751, e-mail:opc.grad@bih.net.ba, web.www.gradacac

Na osnovu odredbi člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 39. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj: 10/22) i Pravilnika o načinu ostvarivanja prava i kriterijima za dodjelu alternativnog i nužnog smještaja za lica sa područja grada Gradačac, („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj: 3/22), Gradonačelnik Grada Gradačac raspisuje,

**JAVNI POZIV**  
**o ostvarivanju prava na dodjelu alternativnog i nužnog smještaja za lica**  
**sa područja grada Gradačac za 2024.godinu**

**I. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet javnog poziva je odobravanje jednokratne novčane pomoći za dodjelu alternativnog i nužnog smještaj lica sa područja grada Gradačac iz sredstava utvrđenim kriterijima raspodjele sredstava - Unajmljivanje stanova - Budžetska pozicija / ek.kod: 613612 - planiranih u Budžetu Grada Gradačac za 2024.godinu, u iznosu od 50.000,00 KM.

**II. PRAVO UČEŠĆA**

Pravo na dodjelu alternativnog / nužnog smještaja i plaćanje participacije individualnog zakupa za stan imaju lica sa prebivalište na području grada Gradačac a koja ispunjavaju zakonom predviđene uslove i to:

- raseljena lica,
- povratnici,
- lica u stanju socijalne potrebe.

Pravo na odobravanje pomoći mogu ostvariti vlasnici stambenih objekata:

- ratom uništenih,
- uništenih kuća socijalno-ugroženih lica i
- kuća uništenih vremenskim nepogodama (poplave, klizišta, požar i sl.).

**III. PRIJAVA NA JAVNI POZIV I POTREBNA DOKUMENTACIJA**

**- Za ostvarivanje prava na alternativni smještaj raseljenih lica i povratnika, potrebno je priložiti slijedeću dokumentaciju:**

- kopiju rješenja ili uvjerenje o priznatom statusu raseljene osobe,
- CIPS- potvrda za podnosioca zahtjeva,
- ovjerena kućna lista podnosioca zahtjeva,
- ovjerna fotokopija lične karte za sve punoljetne članove domaćinstva iz kućne liste,
- rodni list za maloljetne članove domaćinstva i potvrda o školovanju,
- dokaz o podnesenom zahtjevu za povrat imovine iz prijeratnog mjesta prebivališta,
- uvjerenje o stanju objekta u općini prijeratnog prebivališta,
- uvjerenje o prijavi za obnovu stambene jedinice iz prijeratnog mjesta prebivališta,
- dokaz podnosioca zahtjeva da je ratom uništena kuća - povratnik,
- uvjerenje od nadležnog organa da ne posjeduje kuću ili stan na području grada Gradačca,
- potvrdu o visini primanja za sve radno sposobne članove domaćinstva sa kućne liste,
- uvjerenje o osiguranju – porezna uprava,
- ček od penzije ili invalidnine,
- uvjerenje Zavoda za zapošljavanje da se vodi na evidenciji nezaposlenih (Biro),
- uvjerenje PIO/MIO da nije uživalac penzije,
- druga dokumentacija relevantna za alternativni smještaj.

**- Za ostvarivanje prava na nužni smješta lica u stanju socijalne potrebe, potrebno je priložiti slijedeću dokumentaciju:**

- ovjerena kućna lista podnosioca zahtjeva,
- ovjerena kopija lične karte za sve punoljetne članove domaćinstva iz kućne liste,
- rodni list za maloljetne članove domaćinstva i potvrda o školovanju,
- dokaz da je imovina podnosioca zahtjeva uništena ili oštećena u vremenskim / elementarnim nepogodama, (npr: poplave, požar, klizište, i sl.), te da nije uslovna za stanovanje,
- dokaz o socijalnom statusu podnosioca zahtjeva (npr. materijalne prilike, socijalna anamneza, stalna socijalna pomoć, zdravstveno stanje i sl.),
- potvrdu o visini primanja za sve radno sposobne članove domaćinstva sa kućne liste,
- ček od penzije ili invalidnine,
- uvjerenje Zavoda za zapošljavanje da se vodi na evidenciji nezaposlenih (Biro),
- uvjerenje PIO/MIO da nije uživatelj penzije,
- druge dokaze koji se mogu koristiti u ocjeni prava na nužni smještaj.

Navedena dokumentacija ne može biti starija od 3 mjeseca od dana objavljivanja Javnog poziva. Gradska uprava zadržava pravo da po služenoj dužnosti izvrši provjeru dostavljenih dokaza.

#### **IV. KRITERIJI ZA ODOBRAVANJE JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI NA DODJELU ALTERNATIVNOG I NUŽNOG SMJEŠTAJA**

**Opći kriteriji su:**

- status korisnika prava,
- materijalno stanje korisnika prava.

**Posebni kriteriji se odnose na pripadnost određenoj kategoriji korisnika, kao što su:**

- socijalne kategorije,
- osobe s onesposobljenjem/invaliditetom,
- nezaposlene osobe,
- deficitarni kadrovi,
- samohrani roditelji,
- malodobna djeca bez roditeljskog staranja,
- šehidske porodice/podrođice poginulog borca,
- porodice nestalih osoba i bivši logoraši.

Materijalno stanje korisnika prava u smislu odredaba ovog Pravilnika, podrazumijeva da pravo na pomoć ostvaruje lice i porodica čija ukupna primanja po članu domaćinstva ne prelaze 20% prosječne neto plate ostvarene u predhodnoj godini u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema podacima Zavoda za statistiku u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Ukupan prihod domaćinstva čine prihodi koje članovi domaćinstva ostvaruju po osnovu:

- a) plate i drugih primanja iz radnog odnosa,
- b) starosne, invalidske i porodične penzije,
- c) primanja po propisima iz boračko-invalidske zaštite i
- d) primanja po propisima iz prava o zaštiti civilnih žrtava rata.

Imovinski cenzus iz stava 1. ovog člana, se dokazuje odgovarajućim dokumentima nadležnog organa.

#### **V. VISINA ZA ODOBRAVANJE JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI NA DODJELU ALTERNATIVNOG I NUŽNOG SMJEŠTAJA**

Ostvarivanje prava na alternativni i nužni smještaj lica koja imaju status raseljenog lica, povratnika i lica u stanju socijalne potrebe sa prebivalištem na području grada Gradačac, sa visinom participacije individualnog zakupa za stanove koji se koriste za alternativni i nužni smještaja po članu domaćinstva iznose:

- za 1 člana domaćinstva 100,00 KM,
- za 2 ili 3 člana domaćinstva 120,00 KM,
- za 4 ili 5 članova domaćinstva 140,00 KM,
- više od 5 članova domaćinstva 170,00 KM.

## VI. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA I NAČIN ODLUČIVANJA

Postupak za ostvarivanje prava na dodjelu alternativnog /nužnog smještaja pokreće se na zahtjev korisnika prava, odnosno člana porodičnog domaćinstva korisnika.

Pregled pristiglih prijava na Javni poziv, vršit će nadležna Komisija koju imenuje Gradonačelnik. Komisija razmatra prijave primljene na bazi Javnog poziva kontinuirano po prispijeću u skladu sa finansijskim sredstvima obezbijeđenim u budžetu Grada Gradačac i utroška sredstava.

Za sve prijave Komisija izrađuje Prijedlog o ispunjenosti općih i posebnih uslova.

Na prijedlog Komisije, nadležna Gradska služba donosi Rješenje o odobravanju alternativnog/nužnog smještaja i visinu odobrenih sredstava u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku i Pravilnika.

Nadležana Gradska služba na osnovu donesenog Rješenja o odobravanju alternativnog/nužnog smještaja izrađuje Ugovor o zakupu stana sa zakupodavcem stana za smještaj privremenog korisnika prava u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima.

Zahtjevi koji su nepotpuni ili ne ispunjavaju uslove propisane Pravilnikom neće se razmatrati i isti se odbacuju ili odbijaju Zaključkom u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku.

Zaključak o odbacivanju ili odbijanju donosi Gradska služba za opću upravu, društvene djelatnosti, boračko-invalidsku i socijalnu zaštitu.

Na navedeni zaključak podnosilac zahtjeva ima pravo Progovora Gradonačelniku u roku od 8. dana od dana prijema istog.

Odluka po prigovoru Gradonačelnika je konačna.

Pravilnik o načinu ostvarivanja prava i kriterijima za dodjelu alternativnog i nužnog smještaja za lica sa područja grada Gradačac može se preuzeti putem zvanične web stranice Grada [www.gradacac.ba](http://www.gradacac.ba).

Obrazac zahtjeva se može preuzeti na šalteru broj: 6. u Centru za pružanje usluga građanima Gradske uprave Gradačac.

## VII. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Obrazac zahtjeva sa potrebnom dokumentacijom dostavlja se neposredno putem Centra za pružanje usluga građanima, šalter broj: 6. Grada Gradačac, radnim danom od 7.30 do 16.00 sati.

## VIII. ROK ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA

Krajni rok za dostavljanje zahtjeva ističe 30.11.2024.godine.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Broj:02-11-2-55/24  
Datum: 10.01.2024.godine

Obrađivač: Saniba Bijelić



Gradonačelnik  
mr.sci. Edis Dervišagić

*Edis Dervišagić*