



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
**OPĆINA GRADAČAC**

H.K. Gradašćevića 54, 76 250 Gradačac, telefon 035-369-760, fax. 035-369-761, e.mail: [opc.grad@bih.net.ba](mailto:opc.grad@bih.net.ba), [www.gradacac.ba](http://www.gradacac.ba)

Na osnovu člana 13 Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine FBiH“ broj 49/06 i 51/09) i člana 24 Statuta općine Gradačac („Službeni glasnik Općine Gradačac broj 4/08; 5/12; i 1/17), Općinsko vijeće Općine Gradačac, d o n o s i

**RJEŠENJE**

o davanju saglasnosti na Prijedlog  
Ugovora o javnim vodnim uslugama između  
Općine Gradačac i JP „Komunalac“ dd Gradačac

**I**

Općinsko vijeće d a j e saglasnost na Prijedlog Ugovora o javnim vodnim uslugama između Općine Gradačac i JP „Komunalac“ dd Gradačac, kao u tekstu koji je sastavni dio ovog Rješenja.

**II**

Daje se ovlaštenje mr.sci Edisu Dervišagiću, Općinskom načelniku da u ime Općine Gradačac potpiše Ugovor iz tačke I ovog Rješenja sa ovlaštenim predstavnikom JP „Komunalac“ Gradačac

**III**

Ovo Rješenje kao i Ugovor, po potpisivanju objaviti u „Službenom glasniku Općine Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINA GRADAČAC  
- Općinsko vijeće-**

**Predsjedavajući  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Enir Šakić, prof, s.r.**

Broj: 01-05- /17  
Datum: decembra 2017.g.

G r a d a č a c



## **O b r a z l o ž e n j e**

Prijedloga Rješenja o davanju saglasnosti  
na Prijedlog Ugovora o javnim vodnim uslugama  
između Općine Gradačac i JP „Komunalac“ dd Gradačac

Pravni osnov za zaključenje Ugovora o javnim vodnim uslugama sadržan je u Zakonu o komunalnim djelatnostima, član 6,8 i 9 stav 5 („Službene novine TK“ broj 11/05...) i Zakona o vodama („Službene novine TK“ broj 11/08) i Odluka o vodosnabdijevanju („Službeni glasnik Općine Gradačac“ broj 8/17).

Naprijed navedenim propisima propisano je da je snabdijevanje vodom djelatnost od posebnog (javnog) društvenog interesa, da je Općina dužna obezbijediti obavljanje ovih djelatnosti. Djelatnost vodnih usluga vrši se putem javnog preduzeća ili drugog pravnog subjekta, donošenjem Odluke i zaključenjem Ugovora o vodnim uslugama.

Općinsko vijeće 05.09.2017. godine donijelo je Odluku o vodosnabdijevanju i članom 15 povjerilo pružanje vodnih usluga javnom preduzeću „Komunalac“ dd Gradačac.

Od uspostavljanja javnog snabdijevanja vodom na općini Gradačac početkom 60-tih godina prošlog vijeka, ovo preduzeće djelovalo je u raznim oblicima kao javna služba za vodosnabdijevanje i odvodnja otpadnih voda. Istom je Općina osnivač.

Privatizacijom komunalnih preduzeća 2001.godine kapital ovog preduzeća vrijednosti 4.250.592,00 KM prodat je u procentu od 49 %. U bilans za prodaju ušla su i javna dobra, što je uzrokovalo da je Općina Gradačac u zaštiti istih vodila dugogodišnje sudske i upravne sporove u kojim je učestvovalo preduzeće Agencija za privatizaciju Tuzlanskog kantona; Ministarstvo poljoprivrede i vodoprivrede TK. Konačnom presudom Kantonalnog suda u Tuzli iz 2015.godine, koja je potvrđena i od strane Vrhovnog suda FBiH, djelimično je poništena privatizacija u dijelu koji se odnosi na isknižavanje dobara u općoj upotrebi i smanjenja kapitala za istu. Preduzeće je ostalo u mješovitoj svojini.

Ova presuda od strane Skupštine nije provedena, obzirom na odnose u društvu.

Iz ovih razloga, kao i stvaranja uslova za operativnost društva i pružanja vodnih usluga, a posebno emitenta koji će u konačnici sprovesti projekat vodosnabdijevanja Općine Gradačac, Općinsko vijeće donijelo je Odluku o kupovini dionica, i ista je provedena kupovinom istih od dva emitenta, tako da je vlasnička struktura promjenjena i općina ima dvotrećinsko odlučivanje. Ovim se mogu donositi Odluke o provedbi Presude, i druge odluke od javnog interesa.

Poznata je činjenica da Općina Gradačac duži period vodi aktivnosti na realizaciji Projekta „Vodosnabdijevanja Gradačca“, koji obuhvata izgradnja vodovodnog sistema u južnom dijelu općine, na koji bi se priključilo 3500 novih domaćinstava (izvorište Domažić), te radovi rekonstrukcije na postojećem sistemu vodosnabdijevanja u Gradačcu (izvorište Okanovići), na koji bi se priključilo novih 150 domaćinstava.

Na osnovu analiza pisma namjere uz uključivanje nadležnih organa Evropska banka za obnovu i razvoj (EBRD) prihvatila je da odobri zajam od 6 miliona Eura i stavljanja na rasplaganje sredstava granta od 1,4 miliona Eura („Sida-grant“) iz Sida-EBRD Fonda za okolišne i klimatske programe Općina.

Ugovor o zajmu između Bosne i Hercegovine i EBRD-a potpisan je 24. decembra 2014. godine. Na ovaj Ugovor dali su saglasnost oba doma Parlamentarne Skupštine BiH, i isti je



ratifikovalo Predsjedništvo Bosne i Hercegovine. Ugovorom je predviđen rok otplate 15 godina sa grejs periodom od 3 godine, kamatnom stopom šestomjesečni EURIBOR plus marža 1% godišnje, kao i 0,5 % godišnje na nepovučeni iznos zajma.

Takođe, banka stavlja na raspolaganje 600.000,00 Eura, tehničke pomoći.

Ovim ugovorom predviđeno da Projekat realizuje JP "Komunalac" dd Gradačac kojim je Odlukama Općinskog vijeća prenešeno pružanje vodnih usluga.

Da bi Ugovor bio implementiran isti predviđa zaduženje općine Općine Gradačac na 4 miliona Eura i 2 miliona Eura JP "Komunalac" dd.

U skladu sa Ugovorom i Zakonom o zaduživanju Federacija Bosne i Hercegovine je prihvatila zaduženje, koje se prenosi na Općinu Gradačac, 4 miliona i 2 miliona Eura na JP "Komunalac".

Predviđeno zaduženje Tuzlanskog kantona od 2 miliona Eura nije realizovano iz razloga što Tuzlanski kanton nije prihvatilo isto, ali je kao garanciju Skupština Tuzlanskog kantona dala sagalsnost na Odluku Vlade o sufinansiranju Projekta kroz pomoć dodjelom do 2 miliona Eura Općini Gradačac iz vodnih naknada u periodu do 10 godina.

Obezbjedenjem odgovarajućih Oduka, Ugovora i podugovora, za realizaciju ovog Projekta i efektivnosti Ugovora potrebno je, da se zaključi Ugovor o pružanju vodnih usluga u skladu sa standardima između općine i JP "Komunalca" kao implementatora Projekta.

Takođe, neophodno je zaključivanje Podugovora između FBiH i Općine o prenosu 4 miliona Eura i između Općine i JP "Komunalac" o prenosu ovih sredstava. Isti podugovori se potpisuju i o korištenju pod-granta u formi Sporazuma. Efikasnije će se ostvariti javni interes i obaveze u obavljanju ovih djelatnosti. Pored Zakona obaveza je zaključenje i ugovora o vodnim uslugama.

Ovim ugovorom općina Gradačac prenosi upotrebu mreže sa općine na Društvo, utvrđuje se način utvrđivanja naknade za upotrebu/korištenje mreže sa rokovima i načinom plaćanja, ponovno se potvrđuje obaveza Društva na pružanje javnih vodnih usluga, način obračuna i fakturisanja usluga Društva prema krajnjim korisnicima; postavljanje standarda u kvalitetu i kontinuiranom pružanju usluga i drugi elementi iz člana 5 ovog Ugovora.

Članom 6 Ugovora predviđeno je korištenje mreže na period od 15 godina. Za ovaj period Društvu se daje ekskluzivno pravo da koristi i upravlja mrežom. Upravljanje mrežom podrazumijeva održavanje iste u funkcionalnom stanju, popravke i radove na istoj u skladu sa godišnjim planom koji usvaja Općinsko vijeće, kao i drugi elementi naknade za korištenje mreže.

Članom 7 utvrđuju se obaveze Društva u pružanju usluga korisnicima, kao i obavezom i pravima društva i općine, a sve u cilju kvalitetnijeg snabdijevanja vodom. Kroz provođenje ovog člana razmotrene su sve procedure odnosa Općine i Društva, i predviđene radnje u cilju funkcionalnog vršenja javnih vodnih usluga, u skladu sa prihvatljivim standardima, kao i obaveza organa društva u sprovođenju presuda suda u isknjiženju dobara u općoj upotrebi.

Društvo je obavezno primjenjivati odgovarajući računovodstveni sistem (FOPiP), što će doprinjeti poboljšanju računovodstvenih politika i sveobuhvatno izvještavanje i analizu finansijskih i operativnih učinaka (član 8).

Ugovor predviđa odnose Društva sa korisnicima uslugama, kao i općine (član 9), i implementaciju Projektnog ugovora potpisanog sa EBRDE-om 24.12.2014. godine, i nadzor



od strane nadzornog odbora i Općine o pružanju usluga, na osnovu čega će se davati ocjena rada i preduzimati mjere.

Vršenje nadzora i planiranja vršit će se na godišnjoj osnovi što je predviđeno članom 13 Ugovora, podnošenjem planova i izvještavanjem općinskih oragana od strane Društva.

Financijska sredstva za sprovođenje ovog ugovra osiguravaju se iz izvora predviđenih članom 14 što je propisano i Zakonom o komunalnim djelatnostima. Posebno se propisuje način obezbjeđenja sredstava za otplatu Ugovora o kreditu.

Član 15 reguliše slučajevne kršenja obaveza iz ugovora, kako za Društvo tako i za općinske organe.

Prelaznim i završnim odredbama (od član 16) daju se međusobne garancije između ugovorenih strana kao i drugi odnosi koji daju garancije za kvalitetnu primjenu Ugovora, odnosno pružanja vodnih usluga kao i utvrđivanja metodologije izračuna cijena.

Ovaj Ugovor je osnovni akt za kvalitetno pružanje usluga vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda, koai realizaciju projekata, kojim se ove usluge dugoročno obezbjeđuju za 80 % stanovništva Općine Gradačac.

Napominjemo, da je zaključenjem ovog Ugovora, podugovora i podsporazuma koji se razmatraju u formi prijedloga Ugovor o zajmu između BiH , EBRD-a postoje operativan i stvaraju se uslovi za relaizaciju projekta.

Ugovor jasno reguliše odnose između Općine i preduzeća i kao takav je prihvatljiv za općinu , i preduzeće. Ugovor je u skladu i sa zahtjevima iz Ugovora o zajmu između BiH i EBRD-a. Iz naprijed izloženog predlaže se donošenje ovog Rješenja.

**Predlagač**  
**Općinski načelnik**  
**Općine Gradačac**



**UGOVOR O JAVNIM VODNIM USLUGAMA**

**zaključen između**

**Općine Gradačac**

**i**

**JP „Komunalac“ d.d. Gradačac**

**dana**

**XX XX2016. GODINE**



## Sadržaj

Opis	Str.
Ugovorne strane .....	1
Definicije .....	1
Tumačenja .....	3
Uvod .....	4
Predmet Ugovora .....	5
Korištenje Mreže .....	5
Javne vodne usluge .....	6
Obaveze vezane za FOPIP .....	9
Odnosi sa korisnicima i odnos sa organima uprave zaduženim za okoliš.....	10
Implementacija i nadzor nad provođenjem mjera vezanih za socijalne i ekološke parametre.....	11
Indikatori učinka i poslovni ciljevi.....	11
Plate Ključnog Osoblja .....	12
Planiranje i izvještavanje .....	13
Izvori finansiranja .....	13
Kršenje ugovornih obaveza .....	14
Izjave i garancije.....	15
Asignacija .....	15
Izmjene .....	15
Salvatorna klauzula .....	16
Viša sila .....	16
Računanje vremena .....	16
Korespondencija i obavijesti .....	16
Stupanje na snagu .....	17
Sporovi i primjenjivo pravo .....	17
Prilog 1– Metodologija za obračun tarife za Javne vodne usluge .....	19
Prilog 2– Indikatori učinka .....	20



Na osnovu članova 6.,8. i 9. stav 5. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine TK“ br.11/05 i 7/07), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine FBiH“ broj 49/06 i 51/09), člana 26. Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list SFRJ“ br.29/78,39/85 i 57/89) - koji je preuzet kao republički zakon i noveliran („Službeni list R BiH“, br.2/92, 13/93 i 13/94), člana 14. stav 1. tačka 3. alineja 1. Zakona o vodama („Službene novine FBiH“ br. 70/06), člana 10. stav 1. tačka a), člana 12.stav 1.i 2. Zakona o vodama („Službene novine TK“, br.11/08), člana 24. Statuta općine Gradačac („Službeni glasnik Općine Gradačac“ br. 4/08, 5/12 i 1/17), člana 15. Odluke o vodosnabdijevanju br. 01-05-287/17 od 05.09.2017.godine („Službeni glasnik općine Gradačac“, br.8/17), kao i na osnovu zaključenih ugovora na realizaciji Projekta vodosnabdijevanja Gradačac od kojih je Ugovor o zajmu (potpisan 24.12.2014.godine u Sarajevu, Odluka o ratifikaciji objavljena u „Službenom glasniku BiH –Međunarodni ugovori“ br. 05/15), Ugovor o grantu (potpisan 15.12.2015.godine u Sarajevu, Odluka o ratifikaciji objavljena u „Službenom glasniku BiH-Međunarodni ugovori“, br. 06/16), Projektni ugovor, Ugovor o podršci projekta, dana \_\_\_\_\_ 2017. Godine, u Gradačcu, zaključen je

Ugovor  
o javnim vodnim uslugama

**Član 1**

**Ugovorne strane**

- 1.1 Ovaj ugovor je zaključen između:
- 1.1.1 **Općine Gradačac** zastupane od strane Načelnika Općine uz saglasnost Općinskog vijeća; i
- 1.1.2 **JP „Komunalac“ d.d. Gradačac**, sa registrovanim sjedištem u ulici H.K. Gradašćevića 114 Gradačac, zastupano od strane svog direktora i uz odobrenje Skupštine JP „Komunalac“ d.d. Gradačac.

**Član 2**

**Definicije**

- 2.1 U ovom ugovoru, osim ukoliko kontekst ne zahtijeva drugačije, izrazi sa početnim velikim slovom imaju slijedeća značenja:

„Godišnji Plan Održavanja”	godišnji plan Društva o redovnom održavanju Mreže pripremljen od strane Društva i odobren od strane Općine u skladu sa paragrafom 13.1.2
„BiH”	Bosna i Hercegovina
„Kanton”	Tuzlanski Kanton



„CAPEX”	izgradnja nove mreže, bitne popravke Mreže, kao što su npr. promjena cijevi, značajni građevinski radovi, promjena ili materijalne popravke mašinerije i slično
„Društvo”	JP „Komunalac“ d.d. Gradačac
„Sadržaj koji je Zadovoljavajući Općini”	izvještaji i drugi dokumenti koje izdaje Društvo, čiji se generalni sadržaj raspravlja sa i odobrava od strane Općine, prije nego što Općina pruži konačno odobrenje određenog izvještaja ili dokumenta
„Ugovor”	ovaj ugovor o Javnim Vodnim Uslugama
„Korisnik”	bilo koji korisnik Javnih Vodnih Usluga, fizičko ili pravno lice priključeno na Mrežu na osnovu prethodno pribavljenog odobrenja, te koje ima zaključen ugovor o pružanju Javnih Vodnih Usluga
„Prekid Javnih Vodnih Usluga ”	slučajevi restrikcije Javnih Vodnih Usluga bilo kojem od Korisnika koji se sastoji od prekida vodosnabdijevanja putem Mreže, snabdijevanje vodom putem Mreže koja nije sigurna za konzumiranje od strane ljudi, prekida odvođenja i pročišćavanja otpadnih voda
„Prekid Vodnih Usluga”	slučajevi restrikcije vodosnabdijevanja bilo kojem od Korisnika, prekidi vodosnabdijevanja, i snabdijevanje vodom koja nije sigurna za konzumiranje od strane ljudi
„EBRD”	Evropska Banka za Rekonstrukciju i Razvoj
„EU”	Evropska Unija
„FBiH”	Federacija Bosne i Hercegovine
„FOPIP”	program poboljšanja finansijskog i operativnog učinka
„MRS”	Međunarodni Računovodstveni Standardi
„MSFTI”	Međunarodni Standardi Finansijskog Izvještavanja
„Ključno Osoblje”	Je osoblje Društva zaduženo za ostvarivanje obaveza iz Ugovora, biti će određeno Pravilnikom o radu
„Mreža”	mreža koju zajedno čini Vodovodna Mreža i Mreža Otpadnih Voda
„Stranke”	stranke ovog ugovora



„Indikatori Učinka”	međunarodno prihvaćena, relevantna, uporediva, kvantitativna mjerila finansijskog, operativnog ili uslužnog učinka za raspodjelu vode i otpadnih voda, kao što je to navedeno u Prilogu 2 ovog ugovora
„Javne Vodne Usluge”	usluge snabdijevanja vodom za piće i prikupljanja i odvođenja otpadnih voda
„Područje”	teritorija Općine Gradačac pokrivena Mrežom, koja će se s vremenom širiti u skladu sa planiranim i budućim investicijama u Javne Vodne Usluge
„Otpadne vode”	voda kojoj su promijenjena prirodna, fizička, hemijska ili biološka svojstva kao rezultat ljudskih aktivnosti
„Mreža Otpadnih Voda”	javni kanalizacioni sistem u vlasništvu Općine koji se sastoji od svih objekata i uređaja koji služe za sakupljanje otpadnih voda od priključnog šahta Korisnika, pročišćavanje otpadnih voda te njihovo ispuštanje u recipient;
„Usluge Odvođenja Otpadnih Voda”	skupljanje, odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda od priključka Korisnika na zajedničku kanalizacionu mrežu (od prvog kontrolnog okna), tretman otpadnih voda u uređaju za prečišćavanje, crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih jama
„Vodovodna Mreža”	javni vodovodni sistem u vlasništvu Općine koji se sastoji od svih sredstava i opreme za zahvaćanje, pumpanje, tretiranje, transport i dostavljanje pitke vode Korisnicima, od izvorišta do glavnog vodomjera Korisnika, uključujući i glavni vodomjer
„Vodne Usluge”	usluge koje se odnose na zahvatanje, pročišćavanje, kontrolu kvaliteta i distribuciju vode za piće vodovodnom mrežom do mjernog instrumenta Korisnika. Ove usluge također obuhvataju i održavanje hidranata

### Član 3

#### Tumačenja

- 3.1 Pozivanje na „Stranke” se odnosi na stranke Ugovora (uključujući i njihove sljednike i lica kojima su ustupljena prava i obaveze po ovom Ugovoru), te je svaka od njih pojedinačno „Stranka”.
- 3.2 Prilozi Ugovoru čine sastavni dio Ugovora i imaju istu snagu i učinak kao da su navedeni u glavnom tekstu Ugovora.
- 3.3 Ukoliko se neki pojam sa početnim velikim slovom definiše u određenoj odredbi u glavnom tekstu Ugovora, taj pojam će imati značenje koje mu je dodijeljeno u toj odredbi, bez obzira gdje se koristi u Ugovoru.



- 3.4 Sadržaj i naslovi odredbi i Priloga su uključeni isključivo radi lakšeg pretraživanja, i nemaju nikakav utjecaj na tumačenje Ugovora.
- 3.5 U Ugovoru, osim ukoliko nije izričito navedeno drugačije:
- 3.5.1 Riječi „uključuje“ ili „uključujući“ (ili bilo koji sličan pojam) se ne trebaju tumačiti kao da impliciraju bilo kakva ograničenja;
- 3.5.2 Općenite riječi neće imati restriktivno značenje iz razloga što im prethode ili nakon njih slijede riječi koje ukazuju na određenu vrstu akata, predmeta ili stvari;
- 3.5.3 Riječi koje ukazuju na rod će biti tretirane kao da se odnose na muški, ženski ili srednji rod, prema potrebi;
- 3.5.4 Bilo kakvo pozivanje na neki dokument osim Ugovora podrazumijeva taj dokument i ako se isti izmijeni, zamijeni ili novira (bilo koje od navedenog, osim ukoliko nije u skladu sa odredbama Ugovora) u bilo koje doba;
- 3.5.5 Pozivanje na dokument "u ugovorenoj formi" znači formu dokumenta koja je ugovorena od strane svih Stranaka i potpisana od strane ili u ime svake od Stranaka u svrhe identifikacije;
- 3.5.6 Pozivanje na vrijeme dana se odnosi na CET (Centralno evropsko vrijeme); i
- 3.5.7 Pozivanje na nešto „u pisanoj formi“ ili „pismeno“ uključuje bilo koji oblik prikazivanja ili reproduciranja riječi u vizuelnom obliku koji se može reproducirati na papiru, uključujući riječi poslane fax-om ili email-om, ali isključujući bilo kakav drugi oblik elektronske ili digitalne komunikacije.

## Član 4

### Uvod

- 4.1 Stranke su zaključile Ugovor uzimajući u obzir da:
- 4.1.1 U skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima Tuzlanskog kantona, Općine i komunalna društva su obavezni da: i) osiguraju trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti, ii) osiguraju održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalnosti, iii) pružaju javne komunalne usluge na principima koji osiguravaju održiv razvoj, iv) poduzimaju mjere na očuvanju i zaštiti okoliša, v) osiguraju transparentnost njihovog poslovanja;
- 4.1.2 Je Općina donijela odluke o sistemu vodosnabdijevanja i kanalizacije;
- 4.1.3 Je Mreža je u vlasništvu Općine;
- 4.1.4 Je EBRD pristao da pomogne Općini i Društvu u proširivanju Vodovodne Mreže i poboljšanju u kvaliteti Javnih Vodnih Usluga, koja pomoć je detaljno regulisana, između ostalog: i) Projektnim Ugovorom zaključenim između Društva i EBRD-a dana 24. decembra 2014. godine, ii) Ugovorom o Podršci Projektu zaključenim između FBiH, Općine i EBRD-a dana xxxx, iii) Ugovorom o Kreditu zaključenom između BiH i EBRD-a dana 24. decembra 2014. godine, iv) Ugovorom o Grantu



zaključenom između BiH, Društva i EBRD-a dana 15. decembar 2015. godine, između ostalog sa ciljem poboljšanja kvaliteta Javnih Vodnih Usluga i proširenja Područja u smislu Vodnih Usluga na otprilike 80% teritorija Općine;

- 4.1.5 Će budući dijelovi Mreže koji će biti izgrađeni i rekonstruisani kao rezultat implementacije Projektnog Ugovora zaključenog dana 24. decembra 2014. godine od strane Društva i EBRD-a biti u vlasništvu Općine;
- 4.1.6 Je Pomoć EBRD-a uslovljena, između ostalog obavezom Društva da implementira FOPIP kao i obavezom Društva i Općine da zaključe ugovor o javnim vodnim uslugama, sa sadržajem koji je zadovoljavajući za EBRD;
- 4.1.7 Poboljšanje kvaliteta i pouzdanosti Javnih Vodnih Usluga ovisi o povećanju kapaciteta Društva da vrši naplatu od strane Korisnika, poboljšanjima finansijskih i operativnih učinaka Javnih Vodnih Usluga i o donošenju isplativih odluka o investicijama, pri čemu će se, prilikom određivanja cijene za vršenje Javnih Vodnih Usluga, voditi računa o zaštiti krajnjih potrošača.

## **Član 5**

### **Predmet Ugovora**

- 5.1 Predmet Ugovora je da se:
  - 5.1.1 Prenese upotreba Mreže sa Općine na Društvo, u skladu sa uslovima navedenim u Ugovoru;
  - 5.1.2 Definiše način određivanja naknade za upotrebu/korištenje mreže;
  - 5.1.3 Ponovno potvrde obaveze Društva u odnosu na pružanje Javnih Vodnih Usluga;
  - 5.1.4 Utvrdi fakturisanje Javnih Vodnih Usluga od strane Društva, koje se bazira na automatskoj uskladbi tarifa na osnovu potpunog povrata troškova vezanih za Javne Vodne Usluge;
  - 5.1.5 Postave standardi kvalitete Javnih Vodnih Usluga koje Društvo pruža Korisnicima na Području, koji će osigurati kontinuirano pružanje Javnih Vodnih Usluga svim Korisnicima u skladu sa primjenjivim državnim standardima kvalitete i relevantnim EU direktivama;
  - 5.1.6. Utvrde prava i obaveze Stranaka u vezi sa upravljanjem Mrežom i pružanjem Javnih Vodnih Usluga sa ciljem postizanja efikasnosti Društva i održavanja pozitivnih finansijskih rezultata Društva.
  - 5.1.7 Promoviše korištenje Javnih Vodnih Usluga na osnovu odgovarajućih mjerenja i fakturisanja za svakog Korisnika;
  - 5.1.8 Utvrde prava i obaveze Stranaka u vezi sa implementacijom poboljšanja finansijskih i operativnih indikatora društva, u skladu sa FOPIP-om;

- 5.1.9 Utvrde obaveze Društva u vezi sa komunikacijom sa organima za zaštitu okoliša u BiH, s ciljem sprečavanja zagađenja koje proizilazi iz Javnih Vodnih Usluga, ili ograničavanja zagađenja okoliša;
- 5.1.10 Promovišu javne informacije, svjesnost i odgovornost u vezi sa Javnim Vodnim Uslugama;
- 5.1.11 Utvrdi šema naknada za Ključno Osoblje Društva koja uključuje podsticaje za postizanje ciljanih indikatora učinka produktivnosti po uposleniku i profitabilnosti Društva u pružanju Javnih Vodnih Usluga a u skladu sa Općim aktima Društva.

## **Član 6**

### **Korištenje Mreže**

- 6.1 Na osnovu Ugovora Općina će prenijeti pravo na upotrebu i upravljanje Mrežom Društvu uz naknadu na period od 15 godina, pod uslovom pridržavanja odredaba Ugovora od strane Društva. Petnaestogodišnji rok će početi od datuma kada Ugovor stupi na snagu.  
  
Naknada se sastoji iz obaveza Društva da :
  - 6.1.1 Održava Mrežu u funkcionalnom stanju;
  - 6.1.2 Vršiti popravke Mreže u slučaju kvarova.
- 6.2 Za vrijeme trajanja Ugovora Društvo ima ekskluzivno pravo da koristi i upravlja Mrežom.
- 6.3 Za vrijeme trajanja Ugovora Društvo je obavezno da iz prikupljenih sredstava sa posebnog računa :
  - 6.3.1 Vršiti CAPEX radove u vezi sa Mrežom, u skladu sa CAPEX planom odobrenim od strane Općine u skladu sa paragrafom 13.1.2.
  - 6.3.2 Vršiti kontrolu i radnu manipulaciju / upravljanje vodomjerima koji su ugrađeni kod Korisnika.
- 6.4 Mreža, kao i buduće ekspanzije iste će biti knjižene u knjigama Općine.
- 6.5 Po pitanju budućih ekspanzija Mreže, u mjeri u kojoj su takve ekspanzije odobrene od strane Općine u skladu sa paragrafom 13.1.2, na zahtjev Društva, Općina je obavezna:
  - 6.5.1 Omogućiti ekspanziju ili obnovu Mreže. Općina će to ostvariti pružanjem svake podrške i poduzimanjem svih neophodnih mjera u pomoći Društvu i pod uslovom da su zahtjevi Društva u skladu sa prevladavajućim materijalnim i procesnim zakonodavstvom primjenjivim u FBiH;
  - 6.5.2 Provesti pripremne aktivnosti, u mjeri dozvoljenoj u skladu sa zakonom, za ekspanziju Mreže, posebno u smislu proglašavanja javnog interesa za eksproprijaciju zemljišta, kupovine neophodnog zemljišta, te vršenja promjene pravnog režima zemljišta, kako



bi mogla započeti izgradnja.

- 6.6 Kod raskida Ugovora Društvo je obavezno predati Mrežu, kao i svu tehničku dokumentaciju vezanu za Mrežu, uključujući, ali ne ograničavajući se na: i) evidencije o održavanju, ii) statističke podatke, iii) tabele, iv) mape, v) crteže, vi) dokumentaciju vezanu za opremu, itd. Općini ili drugom društvu koje Općina odredi. Općina i Društvo su obavezni da organizuju primopredaju na način koji neće degradirati kvalitet Javnih Vodnih Usluga.

## Član 7

### Javne Vodne Usluge

- 7.1 Društvo je obavezno da:
- 7.1.1 Kroz ogane društva donese odluke o isknjižavanju svih dobara u opštoj upotrebi i iste isknjiži iz poslovnih knjiga društva u skladu sa presudom Kantonalnog suda u Tuzli broj 03 0 U 012442 14 U od 18.12.2014. godine i presudom Vrhovnog suda FBiH broj 03 0 U 012442 15 Uvp od 08.10.2015 godine.
- 7.1.2 Nakon što obavi aktivnosti iz predhodnog stava pismenim putem obavijesti Općinu o obavljenim radnjama i dostavi svu neophodnu dokumentaciju kao dokaz da je izvršila preuzetu obavezu, a najkasnije do kraja juna 2018. godine.
- 7.1.3 Pruža Javne Vodne Usluge Korisnicima na Području, uz puno pridržavanje obaveza Društva koje su navedene u Ugovoru;
- 7.1.4 Pruža Javne Vodne Usluge Korisnicima bez diskriminacije;
- 7.1.5 Pruža Javne Vodne Usluge Korisnicima na Području bez prekida i na trajnoj osnovi u skladu sa i) primjenjivim standardima kvaliteta, ii) tehničkim standardima za javne vodne usluge; iii) opremom i sredstvima korištenim za pružanje Javnih Vodnih Usluga, iv) drugim uslovima koji su navedeni u prevladavajućim propisima koji se mijenjaju s vremena na vrijeme, i odredbama Ugovora;
- 7.1.6 Predloži godišnju reviziju tarife za Javne Vodne Usluge u skladu sa paragrafom 13.1.4, u skladu sa: metodologijom navedenom u Prilogu 1, podacima za obračun tarife za Javne Vodne Usluge iz usvojenog budžeta Društva za narednu godinu te uz osiguravanje održavanja pozitivnih finansijskih rezultata Društva;
- 7.1.7 Predloži vanrednu reviziju tarife na osnovu metodologije iz Priloga 1, u slučaju objektivnih faktora pogoršanja ekonomske i finansijske situacije Društva koji se dogode prije slijedeće godišnje revizije tarife;
- 7.1.8 Poduzme ekspanziju Vodovodne Mreže, u skladu sa Projektnim Ugovorom zaključenim između Društva i EBRD-a dana 24. decembar 2014. godine;
- 7.1.9 Nadzire Indikatore Učinka u skladu sa Članom 11;

- 7.1.10 Koristi tehnike rukovođenja koje vode do značajnih smanjenja operativnih troškova Društva i gubitaka vode u Mreži sa ciljem dostizanja Indikatora Učinka navedenih u Prilogu 2;
- 7.1.11 Priprema i podnosi na odobrenje Općini izvještaje i planove u skladu sa Članom 13;
- 7.1.12 Osigura da operativni troškovi Društva ostanu u okviru odobrenog budžeta, iz godine u godinu;
- 7.1.13 U skladu sa procedurama iz člana 22 informiše Općinu bez odlaganja o bilo kakvim incidentima koji utječu, ili bi mogli utjecati, značajno na vršenje Javnih Vodnih Usluga ili na kvalitet istih;
- 7.1.14 Osigura da je osoblje Društva adekvatno obučeno da obavlja osnovne aktivnosti Društva;
- 7.1.15 Održava optimalni broj osoblja u Društvu i uzdržava se od zapošljavanja viška radnika. Naročito, ni u jednom trenutku tokom trajanja Ugovora Društvo neće biti ovlašteno da zapošljava više radnika nego je predviđeno u poslovnom planu Društva koji je odobrila Općina.
- 7.1.16 Pruža tehničku podršku Korisnicima u slučaju redukcije vode za piće, instalaciji brojila i drugim tehničkim uslugama koje nisu povezane sa Javnim Vodnim Uslugama.
- 7.2 Društvo ima pravo da:
  - 7.2.1 Fakturiše Korisnicima za pružene Javne Vodne Usluge i prikuplja odgovarajuće prihode;
  - 7.2.2 Prekine Javne Vodne Usluge Korisnicima koji ne plaćaju za pružene usluge kao i u slučaju ako Korisnik: i) izvrši priključenje na komunalnu mrežu bez prethodno pribavljenog odobrenja, ii) koristi uslugu protivno propisima ili ugovorima, iii) neosnovano ometa druge korisnike usluga, iv) ne plati iskorištenu komunalnu uslugu u ugovorenom roku, v) nenamjenski koristi komunalnu uslugu u vrijeme otežanog snabdijevanja, odnosno snabdijevanje uz ograničenje potrošnje (redukcije) o čemu je Korisnik blagovremeno obaviješten na odgovarajući način.
  - 7.2.3 Zaključuje ugovore sa trećim stranama kako bi se osiguralo pružanje Javnih Vodnih Usluga, pod uslovom da su takvi ugovori zaključeni na tržišnoj osnovi, u skladu sa propisima koji uređuju javne nabavke. Ovo uključuje, ali nije ograničeno na eksterno zaduživanje;
  - 7.2.4 Ima puni pristup javnoj infrastrukturi lociranoj na Području, u skladu sa primjenjivom legislativom, kako bi mogli vršiti popravke Mreže ili sprječavati štete.
- 7.3 Općina je obavezna da:
  - 7.3.1. Da nakon što dobije obavještenje sa svom potrebnom dokumentacijom da su isknjižena dobra u općoj upotrebi da provede neophodne aktivnosti i predloži



Općinskom vijeću tačku dnevnog reda da navedena dobra u opštoj upotrebi izgube status dobra u opštoj upotrebi i uspostavi pravo vlasništva u korist Općine a najkasnije do kraja juna 2018. godine.

- 7.3.2 Nakon uspostave prava vlasništva mreže na Općinu, obavezuje se Općina da odmah postojeću mrežu preda u posjed na privremeno korištenje Društvu uz komisijску predaju sa odgovarajućom dokumentacijom.
- 7.3.3 U slučaju neblagovremenom donošenja ili neosnovanog odbijanja donošenja odluke o davanju saglasnosti na predložene tarife za Javne Vodne Usluge ili usvajanja tarifa za Javne vodne usluge u nižem iznosu od tarifa utvrđenih po metodologiji iz Priloga 1., Općina je dužna obezbjediti bespovratna sredstva namijenjena za pokriće razlike nedostajućih sredstava potrebnih Društvu.
- 7.3.4 Pribavi sve neophodne dozvole, odobrenja i ovlaštenja od relevantnih javnih organa u vezi sa upravljanjem i ekspanzijom Mreže;
- 7.3.5 Izmjene tarife za Javne vodne usluge, kandiduje Općinskom vijeću kao tačku dnevnog reda na prvoj narednoj sjednici nakon zaprimanja prijedloga za izmjenu tarifa od strane Društva, pod uslovom da su kalkulacije izmjene tarifa napravljene u skladu sa metodologijom navedenom u Prilogu 1.;
- 7.3.6 Redovno nadzire: i) standarde i kvalitet Javnih Vodnih Usluga, ii) Indikatore Učinka, iii) poduzete mjere za uklanjanje otkrivenih nedostataka i iv) opću usklađenost Društva sa Ugovorom putem Službe nadležne za komunalne poslove;
- 7.3.7 Vršiti utjecaj na sve subjekte pod njenom kontrolom kako bi redovno plaćali fakture za Javne Vodne Usluge, izdate od strane Društva pravovremeno, u vrijeme njihovog dospijea;
- 7.3.8 Plaća troškove za navodnjavanje zelenih površina u Općini i za pranje ulica Općine, kroz plaćanje mjesečnih faktura izdatih od strane Društva pravovremeno, u vrijeme njihovog dospijea;
- 7.3.9 Reguliše sistem subvencija za Javne Vodne Usluge za Korisnike iz paragrafa 7.4.2 i obavijesti Društvo o tom sistemu kako bi Društvo moglo inkorporirati isti u svoje fakturisanje;
- 7.3.10 Plaća Društvu razliku između pune cijene Javnih Vodnih Usluga i subvencionirane cijene Javnih Vodnih Usluga, na osnovu mjesečnih faktura izdatih od strane Društva. Općina je obavezna da vrši ta plaćanja pravovremeno, u vrijeme dospijea izdatih faktura;
- 7.3.11 Vršiti pregled i pruži mišljenje o izvještajima izdatim od strane Društva, u skladu sa Članom 13;
- 7.3.12 Ne donosi odluke u okviru svojih nadležnosti, koje bi mogle ometati izvršenje Ugovora;
- 7.3.13 Ne ometa rad Društva, sve dok je isti u skladu sa Ugovorom;

- 7.3.14 Putem nadležnog inspektorata sankcionira Korisnike koji nepropisno priključe odvod kanalizacije i odvod oborinskih voda sa imanja koje koriste na fekalnu kanalizacionu mrežu;
- 7.4 Općina ima pravo da:
- 7.4.1 Pruža garancije za kredite Društva za izvršavanje Javnih Vodnih Usluga;
- 7.4.2 Uspostavi kriterij za identificiranje Korisnika, fizičkih lica, koji nisu u stanju da priušte plaćanje pune cijene Javnih Vodnih Usluga, te da obavijesti Društvo o takvim Korisnicima, kako bi njihova potrošnja Javnih Vodnih Usluga mogla biti subvencionirana.

## Član 8

### Obaveze vezane za FOPIP

- 8.1 Društvo je obavezno da implementira preporuke iz FOPIP izvještaja.
- 8.2 Nastavno na navedeno, u odnosu na računovodstveni sistem Društva, na osnovu FOPIP preporuka, Društvo je obavezno da:
- 8.2.1 Poboljša svoj sistem računovodstva i fakturisanja kako bi omogućio integrisano i sveobuhvatno izvještavanje i analizu finansijskih i operativnih učinaka Društva. Potrebna poboljšanja moraju omogućiti:
- integraciju glavne knjige, analitičkih konta (na primjer potraživanja prema Korisnicima, konto dobavljača, zalihe, stalna sredstva, itd.);
  - alokaciju prihoda i troškova po različitim segmentima poslovnih aktivnosti Društva;
  - finansijsko i operativno izvještavanje po različitim segmentima poslovnih aktivnosti Društva kako bi se mogao vršiti bolji nadzor nad poslovnim i operativnim učinkom;
  - kreiranje izvještaja u elektronskom formatu (na primjer: PDF, Excel itd.);
- 8.2.2 Ažurira računovodstvene politike i procedure Društva s ciljem harmoniziranja istih sa primjenjivim računovodstvenim standardima i standardima izvještavanja, te da ažurira svoj Pravilnik o računovodstvu kako bi osiguralo tačnost, konzistentnost i efikasnost računovodstvenih aktivnosti Društva i usklađenost sa lokalnom legislativom;
- 8.2.3 Uskladi računovodstvo Društva sa MRS 2 – Zalihe. U ovom smislu vrjednovanje zaliha Društva mora biti poduzeto na datum svakog finansijskog izvještaja. Vrijednost zaliha mora biti bazirana na vrijednosti koja bi mogla biti ostvarena prilikom prodaje ili upotrebe;
- 8.2.4 Poboljša računovodstvo Društva na način koji omogućava ekstrapolaciju starosne strukture zaliha, kao dodatni kriterij za određivanje vrijednosti istih;



- 8.2.5 Vršiti pregled barem jednom godišnje objektivnih razloga koji bi mogli otežavati naplatu dospjelih potraživanja Društva. Ukoliko takvi razlozi postoje, u skladu sa MRS 39 – Finansijski Instrumenti, Društvo je obavezno da vrši umanjene vrijednosti svojih dospjelih potraživanja;
- 8.2.6 Poboljšati računovodstvo Društva na način koji omogućava ekstrapolaciju starosne strukture potraživanja, kao dodatni kriterij za određivanje vrijednosti istih;
- 8.2.7 Evidentirati i priznati nematerijalna sredstva u skladu sa MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema.
- 8.3 U odnosu na upravljanje prihodima, na osnovu FOPIP preporuka, Društvo je obavezno da:
- 8.3.1 Usvoji politike o upravljanju prihodima koji će definirati sve aktivnosti u vezi sa upravljanjem prihodima u Društvu. Politike će pokriti obradu zahtjeva za priključenje na Mrežu, procesuiranje plaćanja faktura izdatih Korisnicima i administriranje prihoda nastalih iz priključenja Mreži i naplatu potraživanja od Korisnika;
- 8.3.2 Automatski ažurirati informacije o starosti dospjelih potraživanja prilikom izdavanja novih faktura Korisnicima;
- 8.3.3 Priznati i evidentirati prihode u skladu sa MRS 15 Prihodi;
- 8.3.4 Poboljšati interne kontrole kako bi osiguralo da su pripremljene fakture tačne i da odražavaju stvarnu potrošnju;
- 8.3.5 Pripremiti politiku o naplati dospjelih prihoda;
- 8.3.6 Usvoji smjernice koje navode rute brojila za vodu na način koji može umanjiti greške po pitanju novog osoblja Društva koji nisu upoznati sa rutama.
- 8.4 U roku od 90 dana od stupanja na snagu Ugovora direktor Društva će pripremiti akcioni plan u vezi sa ispunjavanjem obaveza Društva, na način kao što je to navedeno u ovom Članu.
- 8.5 Akcioni plan će identificirati osobe odgovorne za implementaciju akcionog plana za svaku obavezu navedenu u ovom Članu, troškove koji će nastati u implementaciji akcionog plana i vremenski period za implementaciju akcionog plana.
- 8.6 Po usvajanju akcionog plana Društvo će poslati jedan primjerak Općini.
- 8.7 Ni pod kojim uslovima implementacija akcionog plana ne može trajati duže od dvije godine od stupanja na snagu Ugovora.
- 8.8 Društvo će biti obavezno da dogovori sa svojim eksternim revizorom ugovorene procedure s ciljem da eksterni revizor potvrdi nivo usklađenosti Društva sa obavezama koje proizilaze iz ovog Člana.
- 8.9 Ugovorene procedure će morati biti odobrene od strane Općine prije revizije.

## Član 9

### **Odnosi sa Korisnicima te odnosi sa organima uprave zaduženim za okoliš**

- 9.1 Društvo je obavezno da:
- 9.1.1 Provodi godišnji web upitnik o zadovoljstvu Korisnika sa kvalitetom Javnih Vodnih Usluga, sa sadržajem koji je zadovoljavajući Općini, na način koji će omogućiti praćenje zadovoljstva Korisnika sa kvalitetom Javnih Vodnih Usluga kroz vrijeme trajanja Ugovora. Društvo će objavljivati rezultate upitnika na svojoj web stranici do kraja januara za prethodnu godinu;
  - 9.1.2 Uspostavi službu za Korisnike na način da zahtjevi i žalbe od Korisnika mogu biti zaprimljeni 24 sata / 7 dana sedmično;
  - 9.1.3 Uspostavi službu za Korisnike u Društvu u roku od 30 dana od dana stupanja Ugovora na snagu;
  - 9.1.4 Blagovremeno organizuje javne kampanje da bi se podigla svijest javnosti o svim aspektima pružanja Javnih Vodnih Usluga, uključujući i politiku kreiranja cijena;
  - 9.1.5 Obavijesti bez odlaganja Korisnike i Općinu o prekidima u pružanju Javnih Vodnih Usluga, zbog preventivnog održavanja, popravaka te kvarova;
  - 9.1.6 Obavijesti bez odlaganja upravne organe u BiH nadležne za zaštitu okoliša o bilo kojim događajima koji proizlaze iz rada Društva koji uzrokuju zagađenje okoliša te da preuzme mjere koje mogu ublažiti uticaj zagađenja na okoliš.

## Član 10

### **Implementacija i nadzor nad provođenjem mjera vezanih za socijalne i ekološke parametre**

- 10.1 Društvo ovim putem potvrđuje da će implementirati Projektni ugovor potpisan od strane Društva i EBRD-a na 24. decembar 2014. godine te da će poduzeti sve neophodne radnje da implementira Akcioni plan za zaštitu okoline i socijalna pitanja koji je sastavni dio Projektnog ugovora.



## Član 11

### Indikatori Učinka i poslovni ciljevi

- 11.1 Uprava Društva će svom Nadzornom odboru i Općini dostavljati polugodišnje izvještaje o nivou ispunjavanja Indikatora Učinka i poslovnih ciljeva koji su navedeni u Prilogu 2.
- 11.2 Po zahtjevu Nadzornog odbora Društva ili Općine, Uprava Društva je obavezna da Nadzornom odboru ili Općini pruži svu dokumentaciju koja je korištena u pripremi izvještaja iz prethodnog paragrafa.
- 11.3 Općina ima pravo da o vlastitom trošku angažuje bilo koje stručnjake koje smatra neophodnim da u ime i za račun Općine pregledaju dokumentaciju iz prethodnog paragrafa, da bi se na taj način Općina mogla uvjeriti da su polugodišnji izvještaji Društva tačni u svakom bitnom pogledu.
- 11.4 Lista Indikatora Učinka je navedena u Prilogu 2 te može biti s vremena na vrijeme dopunjena na osnovu saglasnosti Stranaka. Stranke neće uskratiti suglasnost u slučaju da se izmjena Indikatora Učinka bazira na standardima, relevantnim za Javne Vodne Usluge, primjenjivim u BiH i promjenama u zakonima i podzakonskim aktima.
- 11.5 Uspjeh Društva u ostvarivanju Indikatora Učinka predstavlja osnovni kriterij na osnovu kojeg će Nadzorni odbor Društva ocjenjivati rad direktora te na osnovu kojih će direktor Društva ocjenjivati rad ostalih članova Ključnog Osoblja.

## Član 12

### Plate Ključnog Osoblja

- 12.1 U roku od 60 dana od dana stupanja Ugovora na snagu, Društvo će svojim internim aktima regulisati plate Ključnog Osoblja.
- 12.2 Svrha pravilnika je da poveže uspjeh Ključnog Osoblja u ostvarivanju obaveza iz Ugovora sa obračunom njihovih plata.
- 12.3. Pravilnik će, između ostalog, sadržavati sljedeće :
  - 12.3.1 Listu ključnog osoblja;
  - 12.3.2 Vrednovanje ključnog osoblja bit će definirani Pravilnikom;
  - 12.3.3 Primanja Direktora Društva će biti isključivo uređena menadžerskim ugovorom.

## Član 13

### Planiranje i izvještavanje

- 13.1 Društvo će na godišnjoj osnovi podnositi Općini na pregled i odobrenje sljedeće dokumente:

- 13.1.1 Izvještaj o pružanju Javnih Vodnih Usluga za prethodnu godinu će biti podnesen Općini, sa sadržajem koji je zadovoljavajući Općini, ne kasnije od kraja februara tekuće godine;
- 13.1.2 Poslovni plan, plan pružanja Javnih Vodnih Usluga za narednu godinu, koji uključuje Godišnji Plan Održavanja, plan nabavki i plan CAPEX ulaganja će biti podnesen Općini, sa sadržajem koji je zadovoljavajući Općini, ne kasnije od kraja novembra tekuće godine;
- 13.1.3 Budžet Društva za pružanje Javnih Vodnih Usluga za narednu godinu, će biti podnesen Općini, sa sadržajem koji je zadovoljavajući Općini, ne kasnije od kraja novembra tekuće godine;
- 13.1.4 Prijedlog tarifa za vodu pripremljen u skladu sa metodologijom za obračun tarife za Javne Vodne Usluge u Prilogu 1 za narednu godinu će biti podnesen Općini do kraja novembra tekuće godine;
- 13.1.5 Plan aktivnosti u hitnim situacijama, sa sadržajem koji je zadovoljavajući Općini, ne kasnije od 30 dana od dana stupanja Ugovora na snagu.

## **Član 14**

### **Izvori financiranja**

- 14.1 Stranke su saglasne da će se pružanje Javnih Vodnih Usluga i izgradnja i rekonstrukcija Mreže financirati iz:
  - 14.1.1 Cijena za Javne Vodne Usluge koje plaćaju Korisnici. Cijena se određuje na osnovu elemenata propisanih članom 21. Zakona o komunalnim djelatnostima, a na način propisan u Prilogu 1. Ugovora;
  - 14.1.2 Komunalnih naknada;
  - 14.1.3 Grant sredstava;
  - 14.1.4 Kredit EBRD koji se koristi isključivo namjenski za proširenje i rekonstrukciju Mreže koji se sastoji iz dva dijela, i to dijela kredita Društva i dijela kredita Općine, koje Općina u skladu sa ovim ugovorom na implementaciju povjerava Društvu;
  - 14.1.5 Drugih izvora u skladu sa primjenjivim zakonima uključujući ali se ne ograničavajući na finansiranje od strane Općine i viših organa vlasti.
- 14.2 Društvo je obavezno da vrši otplatu kreditnih sredstava primljenih na osnovu Ugovora o kreditu zaključenom između BiH i EBRD-a dana 24. decembra 2014. godine te povezanih ugovora na osnovu kojih je kredit dat Društvu.



- 14.3 U slučaju da Društvo pored redovnog finansiranja Javnih vodnih usluga ne bude u mogućnosti plaćati obaveze iz prethodnog paragrafa Općina je obavezna da iznose koji Društvu nedostaju za plaćanje navedenih obaveza uplaćuje u iznosima i dinamikom koja osigurava da Društvo ne dođe u dužničku docnju u odnosu na otplatu EBRD kredita.

## Član 15

### Kršenje ugovornih obaveza

- 15.1 U slučaju da Društvo prekrši svoje obaveze iz paragrafa 6.3.1, 6.3.2 i 7.1.3 te da ta kršenja uzrokuju Prekid Javnih Vodnih Usluga koji traje duže od 15 dana, Općina će imati pravo da zahtijeva od Društva obrazloženje, a u slučaju da obrazloženje ne bude prihvatljivo za Općinu pokrene postupak izmjene ugovora koji se odnosi na naknadu za korištenje mreže iz člana 6.
- 15.2 U slučaju da Društvo prekrši bilo koju obavezu iz Ugovora te na taj način uzrokuje Prekid Javnih Vodnih Usluga koji traje duže od 30 dana Općina će imati pravo da raskine Ugovor na osnovu pismene obavijesti Društvu. Nakon obavijesti Ugovor ostaje na snazi sve dok Društvo ne preda Mrežu i tehničku dokumentaciju vezanu za Mrežu društvu koje će biti imenovano od Općine.
- 15.3 Društvo će biti obavezno da u svoj pravilnik o radu uključi odredbe na osnovu kojih će neuspjeh Društva u ispunjavanju obaveza sadržanih u Ugovoru koji uzrokuje Prekid Javnih Vodnih Usluga koji traje duže od 30 dana predstavljati tešku povredu radnih obaveza za Ključno Osoblje, koja može voditi do opoziva odgovornih osoba sa njihovih pozicija te otkaz njihovog radnog odnosa sa Društvom.
- 15.4 U slučaju da Općina ne usvoji nove tarife za Javne Vodne Usluge Općina će biti obavezna da nadoknadi Društvu štetu koja se sastoji iz razlike između tarifa koje su trebale biti obračunate od strane Općine i primjenjivih tarifa.
- 15.5 U slučaju da Općina ne ispuni svoje obaveze iz paragrafa 7.3.7 postat će solidarno obavezna za plaćanje neplaćenih faktura izdanih od strane Društva subjektima pod kontrolom Općine. Smatrat će se da Općina nije ispunila svoje obaveze pod paragrafom 7.3.7 ako subjekti pod kontrolom Općine nisu platili svoje račune za Javne Vodne Usluge, kada su dospjeli na plaćanje.
- 15.6 U slučaju da Općina ne ispuni svoje obaveze iz paragrafa 7.3.8 biće obavezna da Društvu nadoknadi štetu u punom iznosu neplaćenih faktura za Javne Vodne Usluge.
- 15.7 U slučaju da Općina ne ispuni svoje obaveze iz paragrafa 7.3.9 Društvo će biti obavezno da odmah obustavi primjenu općinskih poticaja za potrošnju Javnih Vodnih Usluga. Društvo neće ponovo primijeniti poticaje sve dok Općina ne izmiri sve dospjele obaveze po ovom osnovu.
- 15.8 U slučaju kršenja Ugovora od strane Općine Društvo će i dalje biti obavezno da nastavi pružati Korisnicima Javne Vodne Usluge te će koristiti pažnju dobrog profesionalca da obezbijedi najveći mogući kvalitet Javnih Vodnih Usluga.

- 15.9 U odnosu na povrede Ugovora koje nisu uređene prethodnim paragrafima Stranke će imati pravo da uzajamno zahtijevaju odštetu i / ili korektivne radnje, u skladu sa opštim pravilima iz Zakona o obligacionim odnosima FBiH.

## **Član 16**

### **Izjave i garancije**

- 16.1 Stranke, jedna drugoj, izjavljuju i garantuju:
- 16.1.1 Stranke su pravno sposobne i ovlaštene da potpišu Ugovor te da preuzmu obaveze koje su sadržane u Ugovoru;
- 16.1.2 Ugovor predstavlja pravno valjanu obavezu za Stranke;
- 16.1.3 Potpisivanje i izvršenje Ugovora nije u suprotnosti sa:
- bilo kojim općim aktom Društva ili Općine;
  - ugovorom ili bilo kojim drugim obavezujućim instrumentom u koje je ušla bilo koja od Stranaka;
  - bilo kojim zakonom, propisom, presudom, naredbom, odlukom ili poravnanjem koji je obavezujući ili na bilo koji način primjenjiv za Stranke;
  - bilo kojom licencom, dozvolom, saglasnošću, registracijom, ovlaštenjem ili slično vezano za bilo koju od Stranaka.

## **Član 17**

### **Asignacija**

- 17.1 Ni jedna od Stranaka ne može asignirati Ugovor ili prava i obaveze koje proizlaze iz Ugovora na treća lica bez prethodnog pismenog odobrenja druge Stranke i EBRD.

## **Član 18**

### **Izmjene**

- 18.1 Ugovor predstavlja potpunu i istinitu volju Stranaka. U vrijeme potpisivanja Ugovora ne postoje bilo kakvi dodatni prilozi Ugovora osim onih koji su izričito navedeni i priloženi Ugovoru. Ugovor se može mijenjati na osnovu pismenog aneksa potpisanog od strane obje Stranke uz prethodnu pismenu saglasnost EBRD-a u periodu implementacije Projekta i vraćanja kredita EBRD-a.

## **Član 19**

### **Salvatorna klauzula**

- 19.1 Ako bilo koja odredba Ugovora bude proglašena nevažećom, nezakonitom ili neizvršivom, od strane suda ili drugog nadležnog tijela, onda će se takva odredba



odvojiti od ostatka Ugovora koji ostaje na snazi. Odvojena odredba će, u mjeri u kojoj je to moguće, zamijeniti sa važećom odredbom koja je u skladu sa voljom Stranaka.

## **Član 20**

### **Viša sila**

- 20.1 Stranke neće biti odgovorne za neizvršenje Ugovornih obaveza u slučaju da je to neizvršenje uzrokovano:
  - 20.1.1 Poplavama;
  - 20.1.2 Požarom;
  - 20.1.3 Zemljotresom;
  - 20.1.4 Sušom;
  - 20.1.5 Ratom ili javnim neredima; i
  - 20.1.6 Drugim događajima koji su van kontrole Stranaka.
- 20.2 U slučaju više sile pogođena Stranka će što je prije moguće pismeno obavijestiti drugu Stranku o događaju više sile.

## **Član 21**

### **Računanje vremena**

- 21.1 U Ugovoru kod bilo kojeg referiranja na neki period koji se sastoji od određenog broja dana, smatrat će se da je period otpočeo prvog dana nakon nastanka događaja koji je relevantan za otpočinjanje perioda.

## **Član 22**

### **Korespondencija i obavijesti**

- 22.1 Stranke su imenovale sljedeće ovlaštene osobe da u njihovo ime i za njihov račun primaju obavijesti:
  - 22.1.1 Općina ovim putem imenuje Načelnika Općine, sa poslovnom adresom u ulici Husein Kapetana Gradašćevića br. 54, 76250 Gradačac, telefonom 035 369 750, email-om [opc.grad@bih.net.ba](mailto:opc.grad@bih.net.ba);
  - 22.1.2 Društvo ovim putem imenuje Direktora Društva, sa poslovnom adresom u ulici Husein Kapetana Gradašćevića br. 114, telefonom 035 817 219, email-om [info@komunalac.ba](mailto:info@komunalac.ba);
- 22.2 Stranke mogu zamijeniti imenovane osobe putem pismene obavijesti dostavljene drugoj Stranci, sa naznačenjem datuma od kada zamjena stupa na snagu.
- 22.3 Stranke su obavezne jedna drugu obavijestiti u pismenoj formi o izmjenama bilo kakvih podataka navedenih u paragrafima 22.1.1 i 22.1.2.

- 22.4 Bilo koja obavijesti, zahtjev ili drugi vid komunikacije, koji se traži ili se temelji na Ugovoru će biti u pismenoj formi na bosanskom jeziku, te će se smatrati da je validno dostavljen kada je poslan na poštansku ili email adresu naznačenu u paragrafima 22.1.1 i 22.1.2.
- 22.5 Smatrat će se da je bilo koja obavijest, zahtjev ili druga komunikacija u skladu sa ovim Članom dostavljena kada je primljena od strane ovlaštene osobe.

### **Član 23**

#### **Stupanje na snagu**

- 23.1 Ovaj Ugovor stupa na snagu na dan kada ga potpišu obje Stranke.
- 23.2 Odredbe ugovora koje određuju da je mreža vlasništvo Općine neće stupiti na snagu do završetka preuzetih obaveza od ugovornih strana iz člana 7.1.1, 7.1.2, 7.3.1 i 7.3.2 ugovora a najkasnije do perioda od 6 mjeseci od dana potpisivanja ugovora.
- 23.3 Ugovor će se revidirati svakih 12 mjeseci, a po zahtjevu stranaka može i prije tog roka.

### **Član 24**

#### **Rješavanje sporova i primjenjivo pravo**

- 24.1 Općinski sud u Tuzli će biti nadležan za rješavanje sporova između Stranaka koji proizlaze iz primjene Ugovora.
- 24.2 Na ovaj ugovor se primjenjuje pravo Bosne i Hercegovine.

Obje Stranke su pročitale Ugovor, nakon čega Stranke izjavljuju da razumiju i prihvataju sadržaj Ugovora što potvrđuju svojim potpisima ispod.

Za Općinu

Načelnik

Edis Dervišagić

Za Društvo

Direktor

Damir Okanović



## Prilog 1 – Metodologija

$$\text{Jedinična cijena vode po m}^3 = \frac{\text{Predviđeni troškovi djelatnosti (u KM)}}{\text{Predviđena isporuka vode (u m}^3)} \times \frac{1}{\% \text{ naplate}}$$

U kojoj su:

- **Predviđeni troškovi djelatnosti (u KM)** = svi redovni operativni troškovi (svi direktni troškovi djelatnosti i alocirani indirektni troškovi zajedničkih funkcija) + cjelokupni iznos obračunate amortizacije na sva stalna sredstva + odobreni troškovi kapitalnih investicija
- **Predviđena isporuka vode (u m<sup>3</sup>)** = procjena ukupno isporučene fakturirane vode potrošačima za naredni period na koji se odnose i gore navedeni Predviđeni troškovi djelatnosti
- **% naplate** = željeni postotak naplate u % (u pravilu ne bi trebao biti manji od 95%)

Gore navedena formula se *mutatismutandis* primjenjuje i na izračun cijene za prikupljanje i preradu otpadnih voda.

## Prilog 2 – Indikatori učinka

Indikator	PROSJEK U BIH	JP „Komunalac“ Gradačac	Cilj
Pokrivenost vodosnabdijevanjem (%)	72,63%	46%	80%
Pokrivenost uslugom kanalizacije (%)	43,33%	34,25%	45%
Ne-oprihodovana voda (m <sup>3</sup> /km/dan)	17,32	26,47	17,32
Ne-oprihodovana voda (m <sup>3</sup> /priklj./dan)	0,36	0,46	0,36
Nivo mjerenja (%)	95%	100%	100%
Kvarovi na kanalizacionom sistemu (br.kv/km/god)	3,68	0,68	0,68
Uposlenici Društva /000 priključaka	5,44	3,44	5
Kontinuitet usluge (sati)	23,98	24	24
Tretman otpadnih voda %	12,50%	100	100%

