

JP „Parkinzi“ d.o.o.
Ibrahima Kapetanovića bb
Gradačac



Plan poslovanja za 2021. godinu

Decembar, 2020. godine

SADRŽAJ

1. Uvodne napomene.....	3
2. Misija, vizija, strategija i ciljevi.....	4
2.1. Misija.....	4
2.2. Vizija.....	4
2.3. Strategija.....	4
2.4. Ciljevi.....	5
3. Plan poslovanja.....	5
3.1. Plan proizvodnje/pružanja usluga.....	5
3.2. Plan ljudskih potencijala.....	5
3.3. Finansijski plan poslovanja	5
3.4. Plan razvoja.....	6
4. Zaključne napomene.....	6
5. Posebni dodaci.....	7
5.1. Swot analiza.....	7
6. Politika kvaliteta.....	8

1.Uvodne napomene

Javno preduzeće „Parkinzi“, d.o.o., Gradačac je osnovano 29.05.2013.godine Odlukom o osnivanju JP“Parkinzi“, d.o.o., Gradačac („Službeni glasnik“Općine Gradačac, broj: 5/13,2/14,10/14 i 1/15) upisano u sudski registar Općinskog suda u Tuzli pod matičnim registarskim brojem 32-05-0002-14.Ovom Odlukom općina Gradačac u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećimai Zakonom o komunalnim djelatnostima osnovala je javno preduzeće koje će kao privredno društvo prevashodno obavljati komunalnu djelatnost održavanja javnih parking prostora koja je od javnog društvenog interesa(u daljem tekstu: Društvo).

Ovom odlukom se uređuju pitanja od značaja za organizovanje,rad i poslovanje društva i to:naziv i adresa osnivača,firma i sjedište,pravna sposobnost i odgovornost zaobaveze,djelatnost društva, te druga pitanja koja su od značaja za poslovanje društva.

Društvo je pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost od općeg društvenog interesa,radi sticanja dobiti,s pravnom i poslovnom sposobnošću i poslovaće pod firmom: Javno preduzeće„Parkinzi“, društvo sa ograničenom odgovornošću, Gradačac.Skraćena oznaka firme je JP“Parkinzi“, d.o.o., Gradačac.

Osnivač Društva je Općina Gradačac, sa sjedištem u ulici Huseina-kapetana Gradašćevića, broj 54.

Sjedište Društva je u Gradačcu, na poslovnoj adresi u ulici Ibrahima Kapetanovića, bb.U svom poslovanju Društvo će upotrebljavati firmu,kako je upisano u sudski registar.

Društvo ima svoj pečat,štambilj i znak.

Javno preduzeće počelo je zvanično sa radom po postavljanju parkomata, 15. 06. 2014. godine.

Društvo je organizovano kao jedinstvena cjelina,a svoju djelatnost obavlja u sjedištu i van sjedišta Društva.

Proces rada u Društvu organizuje se po radnim jedinicama i drugim organizacionim oblicima u skladu sa zakonom i opštim aktima Društva.Sva pitanja unutrašnje organizacije Društva bliže će se urediti općim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova,iako ne prelazimo broj od 30 radnika.

Organi društva su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava (menadžment),kao organi upravljanja i
- Odbor za reviziju.

Društvo je dužno da posluje u skladu sa zakonom,dobrim poslovnim običajima, poslovnim i domaćinskim odnosom.

2.Misija,vizija,strategija i ciljevi

2.1.Misija:

Efikasno i trajno obavljanje komunalne djelatnosti,uz maksimalno očuvanje okoliša i zaštitu javnog interesa Grada Gradačac,uz stalno povećanje naših usluga, i korisnika naših usluga a sve u cilju poboljšanja uslova života građana.

2.2.Vizija:

Permanentan proces poboljšanja kvaliteta usluga,u funkciji reda i poštivanja zakonskih propisa,te sticanja i održavanja poslovnog ugleda i poslovnog imidža preduzeća, kao i proširenje djelovanja kroz organizovanje jedinica iz registrovanih djelatnosti,kao i dopune djelatnosti društva.

2.3.Strategija:

- 1. Organizovanje kvalitetne mreže naplate parkinga,kroz stalno poboljšanje usluga parkiranja** - konstantno obnavljanje parkirališta, odnosno iscrtavanje parking prostora, obnavljanje javne rasvjete na parkiralištima,uređenje okolnog prostora kao i izrada i postavljanje vertikalne i horizontalne signalizacije.
- 2. Uređenje grada kao urbane zone uvođenjem reda u saobraćaj u mirovanju,zaštitom zelenih površina, kao i zaštitom pješačkih zona (ugradnjom parking barijera – betonskihpolulopti i ostale zaštite).**
- 3. Redovno i blagovremeno održavanje** horizontalne i vertikalne signalizacije kroz utvrđene programe.
- 4. Učestvovanje u projektima** koji za cilj imaju povećanje nivoa sigurnosti građana i razvijanje saobraćajne kulture.
- 5. Zapošljavanje mladih** kadrova,s odgovarajućim obrazovanjem, kao i dodatnim znanjima,poznavanje računarskih tehnologija,marketinga,podizanja nivoa znanja i radnih vještina svih uposlenika,osiguravanjem stručnog osposobljavanja u vidu seminara,kurseva,treninga i edukacija.
- 6. Razvijanje komunikacije** s korisnicima i sugrađanima organiziranjem raznih vidova javnih prezentacija preduzeća i kontakt formi.Uvažavanje mišljenja i sugestija javnosti,redovno informisanje javnosti o trenutnim,završenim i budućim projektima putem web stranice preduzeća i ostalih medija.
- 7. Finansijska stabilnost** i nezavisnost,kao preduslov za skladan odnos sa korisnicima i dobavljačima,a posebnu pažnju posvetiti razvijanju i održavanju ugleda preduzeća.Finansijsku stabilnost sticati kroz mogućnost novih projekata i sticanje novog dohotka uz prethodnu dopunu djelatnosti.
- 8. Briga o društvenoj zajednici.** Organizovanje besplatnih parking mjesta za lica sa invaliditetom.Iscrtavanje i zaštita pješačkih staza,dječijih igrališta ugradnjom zaštitnih stubića,betonskih polulopti i postavljanjem žardinjera za cvijeće, te posebno voditi računa o uređenju saobraćajnih kružnih tokova.
- 9. Praćenje trendova u oblasti zdravlja i ekologije.**Zaštita zelenih površina,promocija biciklizma u samom gradu kao i na reonima jezera oko Gradačca.Posebnu pažnju posvetiti prostoru „Stara banja“ koji bi valjalo

organizovati i urediti na način da isti prostor bude maksimalno prihvatljiv za okupljanje djece raznih uzrasta.

2.4. Ciljevi:

- ✓ kvalitetno pružanje usluga radi zadovoljenja potreba korisnika,
- ✓ njegovanje partnerskih odnosa sa dobavljačima,
- ✓ kontinuirano obučavanje i osposobljavanje uposlenika sa ciljem podizanja nivoa njihove kompetetnosti,
- ✓ interna komunikacija, razmjena informacija, prenošenje znanja, zadovoljstvo zaposlenika,
- ✓ odlučivanje na osnovu činjenica,
- ✓ eksterna komunikacija sa javnošću po principu uzajamnog djelovanja,
- ✓ kontinuirano poboljšanje svih procesa i aktivnosti sa ciljem unapređenja kvaliteta života građana zajednice.

3. Plan poslovanja

3.1. Plan proizvodnje/pružanja usluga

- Povećanje obima poslova iz programa vertikalne i horizontalne signalizacije,
- Povećanje obima poslova iz programa mobilijara,
- Povećanje obima poslova čišćenja riječnih korita,
- Povećanje obima poslova izrade sportskih poligona,
- Povećanje parkirališnih mjesta,
- Povećanje usluga trećim licima,
- Povećanje obima ostalih komunalnih usluga.

3.2. Plan ljudskih potencijala

Planirana kvalifikaciona struktura zaposlenika :

Zaposlenici	Broj izvršilaca po kvalifikacionoj strukturi					Ukupno
	Stepen stručne spreme					
	VII	VI	V	IV	III	
Direktor	1					1
Rukovodioci organizacionih jedinica		1				1
Zaposlenici			1	7	5	13
Ukupno	1	1	1	7	5	15

3.3. Finansijski plan poslovanja

I	PRIHODI	470.000,00
1	Prihodi od usluga naplate parkinga	255.000,00
2	Prihodi od usluga izdavanja pijačnog prostora	25.000,00
3	Prihodi od ostalih uslužnih djelatnosti	184.000,00
4	Prihodi od zakupa prostorija	6.000,00
II	RASHODI	468.000,00
1	Bruto plata	310.000,00
2	Materijalni troškovi	100.000,00

3	Naknade za rad organa Društva	10.000,00
4	Ostali troškovi	48.000,00
	Razlika prihoda i rashoda	2.000,00

3.4. Plan razvoja

Primarni cilj JP „Parkinzi“ d.o.o., u okviru osnovne djelatnosti, u narednoj godini je proširenje postojećih parkirnih kapaciteta.

- U ulici Titova iza zgrade „Hamo“ uz mala ulaganja moguće je dobiti oko 40 parkirnih mjesta (urađeno 13 parkirnih mjesta, razlika se planira uraditi u ovoj godini).
- Parking iza zgrade pošte zv. „Đuli“, sa oko 15 parkirnih mjesta.
- Vraćanje u posjed parkinga O.Š. „Ivan Goran Kovačić“.
- Proširenje parking prostora u ulici Ibrahima Kapetanovića (urađen dio).
- Proširenje pijačnih kapaciteta.
- Uvođenje u posjed objekta Skenderija.
- Uvođenje u posjed poligona za obuku vozača u ulici 6. bataljon.
- Izvršiti dopunu odluke o javnim parkiralištima :
 - Parking prostor ispred stadiona „Banja ilidža“,
 - Parking prostor kod stare banje,
 - Parking prostor ispred Namještaja i Duhanske,
 - Parking prostor iza Binga.

U okviru dopunskih djelatnosti preduzeće bi se aktivno uključilo u društveno-odgovorno poslovanje s akcentom na sigurnosni i ekološki aspekt životnesredine.

Pod tim se podrazumijeva uređenje i održavanje zelenih površina, osiguravanje, izrada i održavanje pješačkih zona, uključivanje u uređenje školskih dvorišta i površina, uređenje sportskih poligona, kao i kontinuirano uređenje i zaštitu javnih površina i površina od historijskog i kulturnog značaja.

Zaključne napomene

Plan poslovanja sačinjen u skladu sa Uputstvom o metodologiji za izradu godišnjeg plana poslovanja javnih preduzeća i javnih ustanova Tuzlanskog kantona (Službene novine TK broj : 11/14 od 22.08.2014. godine).

Odluka Nadzornog odbora je u prilogu.

POSEBNI DODACI

Swot analiza

Prednost ovog preduzeća treba biti posvećenost internoj ekonomiji, optimiziranju troškova poslovanja uz kontinuirano mjerenje-analizu rezultata. Razvoj i osnov poslovne politike preduzeća, sagledane kroz prizmu analize, trenutnog stanja treba da budu:

- da postoji zapažena dinamika rasta i razvoja preduzeća,
- svake godine širiti poslovanje kroz izgradnju novih parking mjesta i drugih objekata neophodnih za ostvarivanje prihoda,
- proširiti segmente poslovanja i na druge djelatnosti koje bi doprinijele novom prihodu,
- profesionalan odnos prema dobavljačima,
- posebnu pažnju posvetiti održavanju parkinga i ostalih stalnih sredstava,
- zapošljavanje i kvalitetna obuka novih kadrova u skladu sa potrebama preduzeća,
- društveno i okolinsko odgovorno djelovanje.

SWOT analiza predstavlja objektivni pregled snaga i slabosti, kao i internih faktora i šansi, te prijetnje kao eksternih faktora.

<p>SNAGA – Strength</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kvalitet usluga • Imidž i prepoznatljivost • Posvećenost uposlenika uspjehu preduzeća i kontinuirana edukacija • Briga prema zajednici, okolišu, društveno odgovorno poslovanje, • Podrška izvršne i zakonodavne vlasti. 	<p>SLABOST-Weaknesses</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nemogućnost samofinansiranja značajnih razvojnih projekata bez eksternih izvora finansiranja • Sudski sporovi u postupku sticanja posjeda (sportska dvorana) ili održaja posjeda, parking JU O.Š. „I.G.K.“.
<p>ŠANSE-Opportunities</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praćenje potreba i očekivanja korisnika usluga • Zapošljavanje i jačanje kadrovske osnove koja će biti sposobna da preuzme stečena znanja i skustva • Proširenje usluga na gazdovanje garažama koje su na gradskom zemljištu • Preuzimanje javnih sportskih objekata na upravljanje • Stimulisanje razvoja turizma na području Grada Gradačac • izgradnja novih parking mjesta. 	<p>PRIJETNJE-Threats</p> <ul style="list-style-type: none"> • Niska ekonomska moć stanovništva • smanjenje broja postojećih parking mjesta usljed prenamjene javnih parking površina u druge svrhe • pojava drugih subjekata koji pružaju usluge iz naše djelatnosti • nelojalna konkurencija • smanjenje prihoda zbog pandemije

Politika kvaliteta

- Opredijeljeni smo da korištenjem resursa, efikasno i kvalitetno obavljamo komunalnu djelatnost upravljanja javnim parkiralištima, sa osnovnim zadatkom povećanja zadovoljstva korisnika naših usluga.
- Sprovodimo konstatne aktivnosti na održavanju,razvoju i poboljšanju usluga iz oblasti djelatnosti našeg preduzeća.
- Organizujemo kvalitetan sistem naplate parkinga rukovodeći se potrebama korisnika.
- Razvijamo komunikaciju sa korisnicima i sugrađanima, kao i medijima, kroz redovno informisanje javnosti o radu preduzeća.
- Pokazujemo društvenu odgovornost kroz akcije provođenja nivoa sigurnosti građana u saobraćaju, kao i razvijanje saobraćajne kulture.
- Poštujemo sve zakone, vezano za poslovanje preduzeća i pružanje usluga.
- Obezbeđujemo profesionalni odnos zaposlenih i modernizaciju uslova rada i opreme što je praćeno procesom obuke i motivacije svih zaposlenih.

Osnovni cilj plana poslovanja, posmatrano iz gore navedenog operativno-upravljačkog ugla za 2021. godinu jeste zadržati navedene politike kvaliteta na najvišem mogućem nivou.

JP „Parkinzi“ d.o.o. Gradačac
Broj : 25/21
Gradačac,11.01.2021.godine

Direktor:

Nihad Okanović dipl.ecc.

JP „Parkinzi“ doo Gradačac
Nadzorni odbor
BROJ :27/21
GRADAČAC,11.01.2021. GODINE

Na osnovu člana 257.Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ br. 81/15),člana 24. Zakona o javnim preduzećima („Službene novine FBiH“ br.8/05,81/08, 22/09 i 109/12), člana 41. Statuta JP „Parkinzi“ doo Gradačac,Nadzorni odbor dana 11.01.2021. godine donosi,

ODLUKU

I

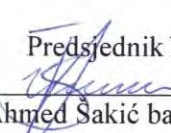
Usvaja se Plan poslovanja za 2021. godinu JP „Parkinzi“ d.o.o. Gradačac broj : 25/21 od 11.01.2021. godine.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik NO


Ahmed Sakić bachelor ecc.

- 1.Predsjednik i članovi NO 3x,
- 2.Općinska služba za privredu,budžet i finansije 1x,
- 3.Arhiva 1x,
- 4.Arhiva NO 1x.