

GRADSKE SLUŽBE GRAD GRADAČAC – ZBIRNI IZVJEŠTAJ – 2020. godina
(naziv gradske odnosno općinske službe za upravu)

PRVOSTEPENI UPRAVNI POSTUPAK POKRENUT PO ZAHTJEVU STRANKE – SKRAĆENI POSTUPAK (čl. 139. ZUP-a)

OBLAST UPRAVNOG RJEŠAVANJA I VRSTE PREDMETA	Broj neriješenih predmeta iz prethodne godine	Broj primljenih zahtjeva u toku godine	Ukupan broj predmeta za rješavanje (2+3)	Riješeni predmeti				Ukupan broj riješenih predmeta na kraju godine (5+6+7+8)	riješeno u roku iz člana 216. ZUP-a	riješeno po isteku roka iz člana 216. ZUP-a	Procenat riješenih predmeta po isteku roka po čl. 216 ZUP-a u odnosu na ukupan broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta		Ukupan broj neriješenih predmeta (13+14)	Procenat neriješenih predmeta za koje je istekao u odnosu na ukupan broj neriješenih predmeta
				zahtjev usvojen	zahtjev odbijen	zahtjev odbačen	postupak obustavljen					Predmeti za koje je istekao rok po čl. 216. ZUP-a	Predmeti za koje nije istekao rok po čl. 216. ZUP-a		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Gradska služba za opću upravu i inspeksijski nadzor (ukupno)	4	97	101	94	2	-	1	97	44	53	-	-	4	4	-
Ispravka, dopuna i promj. podataka u mat. knjigama	2	51	53	49	-	-	-	49	-	49	-	-	4	4	-
Pristup informacijama	2	46	48	45	2	-	1	48	44	4	-	-	-	-	-
Gradska služba za društvene djelatnosti i BIZ (ukupno)	68	1625	1693	1643	28	-	-	1671	1671	-	-	1	21	22	-
Dodjela stipendija	0	160	160	160	-	-	-	160	160	-	-	-	-	-	-
Nabavka udžbenika za djecu BiZ i kup. ogreva.	0	33	33	33	-	-	-	33	33	-	-	-	-	-	-
Ostvarivanje prava vezano za zdravstveno osig. (lijekovi, ort. pom i sl.)	5	162	167	163	-	-	-	163	163	-	-	-	4	4	-
Prestanak prava na obavezno zdravstveno osiguranje	2	55	57	55	-	-	-	55	55	-	-	-	2	2	-
Priznavanje prava na por. Inv. iza umrlih RVI	0	8	8	8	-	-	-	8	8	-	-	-	-	-	-
Dodjela JNP putem komisije	6	160	166	160	-	-	-	160	160	-	-	-	6	6	-

Zahtjev za izmj. rješenja porodična invalidn.	1	8	9	9	-	-	-	9	9	-	-	-	-	-	-
Zahtjev za utvrđivanje novog proc. voj. Inval.	0	2	2	2	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-
Zahtjev za ocjenu vojnog inv. u svrhu korištenja povl. za nab. motornog vozila	0	7	7	7	-	-	-	7	7	-	-	-	-	-	-
Dodjela JNP BIZ	2	59	61	61	-	-	-	61	61	-	-	-	-	-	-
Dodjela JNP u slučaju smrti	3	83	86	76	10	-	-	86	86	-	-	-	-	-	-
Zahtjev za dodjelu novčane pomoći za stambeno zbrinjavanje	3	17	20	10	10	-	-	20	20	-	-	-	-	-	-
Zahtjev za priznavanje prava na novčanu egzistencijalnu nakn.	46	126	172	154	8	-	-	162	162	-	-	1	9	10	-
Zahtjev za priznavanje prava na novčanu egzistencijalnu nakn. TK	0	745	745	745	-	-	-	745	745	-	-	-	-	-	-
Gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove (ukupno)	2	82	84	83	-	-	-	83	83	-	-	-	1	1	-
Izmjena urbanističke saglas.	1	26	27	26	-	-	-	26	26	-	-	-	1	1	-
Zakup javne površine	1	56	57	57	-	-	-	57	57	-	-	-	-	-	-
Gradska služba za privredu, budžet i finansije (ukupno)	8	1635	1643	1630	5	-	-	1635	1635	-	-	-	8	8	-
Trgovina - odobrenja	2	59	61	60	-	-	-	60	60	-	-	-	1	1	-
Zanatstvo- odobrenja	2	126	128	126	-	-	-	126	126	-	-	-	2	2	-
Turizam i ugostiteljstvo - odobrenja	1	52	53	52	-	-	-	52	52	-	-	-	1	1	-
Poljoprivreda	2	1297	1299	1290	5	-	-	1295	1295	-	-	-	4	4	-
Promet i komunikacije	1	86	87	87	-	-	-	87	87	-	-	-	-	-	-
Utvrđivanje minimalno tehničkih uslova	0	15	15	15	-	-	-	15	15	-	-	-	-	-	-
Gradska služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	56	918	974	935	5	-	-	940	935	5	-	8	26	34	24%
Zahtjevi za promjene u katastraskom operatu za koje nije potreban uviđaj	56	918	974	935	5	-	-	940	935	5	-	8	26	34	24%
UKUPNO	138	4357	4495	4385	40	-	1	4426	4368	58	-	9	60	69	

GRADSKE SLUŽBE GRAD GRADAČAC – ZBIRNI IZVJEŠTAJ – 2020. godina

Obrazac 2B

PRVOSTEPENI UPRAVNI POSTUPAK POKRENUT PO ZAHTJEVU STRANKE – POSEBAN ISPITNI POSTUPAK (čl. 140. ZUP-a)

OBLAST UPRAVNOG RJEŠAVANJA I VRSTE PREDMETA	Broj neriješenih predmeta iz prethodne godine	Broj primljenih zahtjeva u toku godine	Ukupan broj predmeta za rješavanje (2+3)	Riješeni predmeti				Ukupan broj riješenih predmeta na kraju godine (5+6+7+8)	riješeno u roku iz člana 216. ZUP-a	riješeno po isteku roka iz člana 216. ZUP-a	Procenat riješenih predmeta po isteku roka po čl. 216 ZUP-a u odnosu na ukupan broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta		Ukupan broj neriješenih predmeta (13+14)	Procenat neriješenih predmeta za koje je rok istekao u odnosu na ukupan broj neriješenih predmeta
				zahtjev usvojen	zahtjev odbijen	zahtjev odbačen	postupak obustavljen					Predmeti za koje je istekao rok po čl. 216. ZUP-a	Predmeti za koje nije istekao rok po čl. 216. ZUP-a		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Gradska služba za opću upravu i inspekc. nazor	1	14	15	12	-	-	-	12	12	-	-	-	3	3	-
Upisi u matične knjige	1	14	15	12				12	12	-	-	-	3	3	-
Gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove)	162	421	583	386	-	5	11	402	157	245	-	125	56	181	69,06%
Odobrenje za građenje	9	96	105	86	-	-	1	87	58	29	-	8	10	18	44,44%
Urbanističke saglasnosti lokacijske informacije	13	197	210	118	-	3	1	122	39	83	-	66	22	88	75,00%
Legalizacije naknadna urbanistička saglasnost	125	68	193	122	-	-	7	129	30	99	-	46	18	64	71,85%
Legalizacija naknadno odobrenje za građenje	1	11	12	12	-	-	-	12	6	6	-	-	-	-	-
Upotrebna dozvola	14	49	63	48	-	2	2	52	24	28	-	5	6	11	45,45%
Gradska služba za geodetske i imovinskopravne poslove	151	399	550	414	6	-	3	423	377	46	-	89	38	127	70,00%
Zahtjevi za koje je potrebno provesti uviđaj	126	325	451	342	3	-	-	345	300	45	-	89	17	106	83%
Imovinsko-pravni poslovi (utvr. prava vlasn. eksprop., dodjela, uzurpac. zemljišta)	25	74	99	72	3	-	3	78	77	1	-	-	21	21	-
UKUPNO	314	834	1.148	812	6	5	14	837	546	291	-	214	97	311	68,81%

GRAD GRADAČAC - GRADSKE SLUŽBE ZBIRNI IZVJEŠTAJ – 2020. godina

Obrazac 7

(naziv kantonalnog organa uprave odnosno upravne organizacije, odnosno naziv gradske odnosno općinske službe za upravu)

IZDAVANJE UVJERENJA, ODNOSNO DRUGIH ISPRAVA

OBLAST UPRAVNOG RJEŠAVANJA I VRSTE PREDMETA	Broj prenesenih zahtjeva za izdavanje isprava iz prethodne godine	Broj traženih isprava u toku godine		Ukupan broj zahtjeva za izdavanje isprava (2+3+4)	Broj izdatih isprava do kraja godine		Zahtjev za izdavanje isprave odbijen		Ukupan broj riješenih zahtjeva na kraju godine (6+7+8+9)	Broj riješenih zahtjeva		Broj izjavljenih žalbi u postupku izdavanja uvjerenja	Broj uvažanih žalbi
		po članu 169. ZUP-a	po članu 170. ZUP-a		po članu 169. ZUP-a	po članu 170. ZUP-a	doneseno posebno rješenje	Nije doneseno posebno		u propisanom roku	po isteku propisanog roka		
1	2	3	4	5	6	7	8	9-	10	11	12	13	14
Gradska služba za opću upravu i inspekcijski nadzor Uvjerenja, izvodi, potvrde arhiva	-	22.044	-	22.044	22.044	-	-	-	22.044	-	-	-	-
Gradska služba za društvene djelatnosti i BIZ Uvjerenja	-	2.605	-	2.605	2.605	-	-	-	2.605	-	-	-	-
Gradska služba za urbanizam, inves. i kom. posl. Izvod iz plana, uvjerenja	-	149	-	149	149	-	-	-	149	-	-	-	-
Gradska služba za privredu, budžet i finansije Obrt i poljoprivreda uvjerenja	-	662	-	662	662	-	-	-	662	-	-	-	-
Gradska služba za geodet. i imovinsko-pravne poslove Prepis/izvod PL, kopija plana, uvjerenje o imovini, identifikacija parcela	-	7.608	-	7.608	7.608	-	-	-	7.608	-	-	-	-
Istorijat parcela, prijavna lista A, identifikacija parcele na terenu	-	-	113	113	-	113	-	-	113	-	-	-	-

Služba civilne zaštite Uvjerenja o elementarnim nepogodama	-	22	-	22	22	-	-	-	22	-	-	-	-
UKUPNO	-	33.090	113	33.203	33.090	113	.	-	33.203	-	-	-	-



**Gradska služba za opću upravu
i inspekcijski nadzor**

IZVJEŠTAJ
o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku
u Gradskim službama za upravu Grada Gradačac
za period od 01.01.do 31.12.2020. godine

I UVOD

Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku sačinjen je u skladu sa Zakonom o upravnom postupku ("Službene novine FBiH" broj 28/98. i 48/99.) i Uputstvom o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izvještajima o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj 14/12.).

Odredbama Zakona o upravnom postupku propisano je da upravni postupak primjenjuju organi uprave kada neposredno primjenjujući propise, rješavaju o pravima, obavezama ili pravnim interesima građana, pravnih osoba ili drugih stranaka.

U cilju jednakosti u postupanju pri rješavanju konkretnih pravnih situacija navedeni Zakon propisuje opća pravila postupanja kao i rokove za donošenje upravnog akta. Kada se postupak pokreće po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti, a prije donošenja rješenja nije potrebno provoditi poseban ispitni postupak, niti postoje drugi razlozi zbog koji se ne može donijeti rješenje bez odgode (rješavanje predhodnog pitanja i sl.), nadležni organ je dužan donijeti rješenje i dostaviti ga stranci što prije, a najkasnije u roku od 30 dana računajući od dana predaje urednog zahtjeva, odnosno od dana pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako posebnim propisom nije određen kraći rok. U ostalim slučajevima kada se postupak pokreće povodom zahtjeva stranke, odnosno po službenoj dužnosti, ako je to u interesu stranke, nadležni organ je dužan donijeti rješenje i dostaviti ga stranci najkasnije u roku od 60 dana, ako posebnim propisom nije određen kraći rok.

Organi uprave u vršenju svojih ovlaštenja pored rješavanja o upravnim stvarima obavljaju i niz drugih upravnih poslova, među kojima su i poslovi koji se nazivaju upravne radnje. Pod upravnim radnjama podrazumijeva se vođenje raznih evidencija i izdavanje uvjerenja o činjenicama iz evidencije, kao i izdavanje uvjerenja o činjenicama o kojim se ne vodi evidencija i izdavanje drugih isprava (opšti akti).

**II STEPEN RJEŠAVANJA PREDMETA U UPRAVNOM POSTUPKU ZA PERIOD 01.01.
DO 31.12.2020. godine**

U protekloj 2020. godini gradske službe za upravu su u rješavanju imale ukupno 5.854 predmeta za koje je bilo potrebno provesti upravni postupak. Od toga je 456 predmeta preneseno iz predhodne 2019. godine, dok 5.398 postupaka je pokrenuto po zahtjevima podnesenim u 2020. godini.

predmeta po oblastima upravnog rješavanja.

U **Obrascu 1B** prikazani su podaci o predmetima kod kojih je po zahtjevima stranaka proveden prvostepeni upravni postupak po članu 139. Zakona o upravnom postupku odnosno skraćeni postupak. To su postupci kada se na osnovu navoda iz zahtjeva i isprava priloženih uz zahtjev može utvrditi stanje stvari, tada organ može po skraćenom postupku riješiti po zahtjevu stranke i donijeti rješenje. U toku 2020. godine, u svrhu osvarivanja prava i obaveza građana i pravnih lica ukupno je podneseno 4.357 zahtjeva, 138 predmeta je kao neriješeno preneseno iz 2019. godine. Tako da su službe u 2020. godini u radu imale ukupno 4.495 predmeta, u kojima se rješavalo u skraćenom postupku. U 2020. godini ukupno je riješeno 4.426 predmeta, a 69 predmeta je prenešeno u 2021. godinu kada će se okončati njihovo rješavanje.

Podaci u tabeli su pokazani po oblastima upravnog rješavanja, pa je tako vidljivo da je najveći broj postupaka vođen, kao i u predhodnim godinama u oblasti boračko-invalidske zaštite, poljoprivrede i oblasti katastarskih evidencija. Značajno je napomenuti da je u izvještajnom periodu nadležna služba rješavala i po zahtjevima za priznavanje prava na novčanu egzistencijalnu naknadu (ukupno 126 zahtjeva) koji su vezani za primjenu Zakona o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“ broj 54/19.) i po zahtjevima za priznavanje prava na novčanu egzistencijalnu naknadu TK (ukupno 745) koji su vezani za primjenu Zakona o dopunskim pravima branilaca i članovima njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“ broj 10/20). Prema podacima izraženim u ovoj tabeli vidljivo je da su zahtjevi stranaka u kojima bilo potrebno provesti prvostepeni skraćeni postupak rješavale u rokovima propisanim zakonom.

U **Obrascu 2B** su prikazani postupci po zahtjevima stranaka za koje je bilo potrebno provoditi poseban ispitni postupak. Kada se upravna stvar ne može riješiti po skraćenom postupku u tom slučaju je potrebno provesti poseban upravni postupak radi utvrđivanja činjenica i okolnosti koje su bitne za razrješavanje upravne stvari i posebno pružiti mogućnosti strankama učešća u postupku kako bi zaštitili svoja prava i interese. Propisani rok za rješavanje navedenih postupaka je 60 dana. U 2020. godini podneseno je 834 zahtjeva stranaka, iz 2019. godine je preneseno 314 predmeta, pa su tako službe u obradi imale ukupno 1.148 predmeta, gdje je bilo potrebno provesti poseban ispitni postupak. U toku godine je riješeno 837 predmeta, a 311 predmeta će se riješiti u toku 2021. godine.

Podaci u tabeli su pokazani po oblastima upravnog rješavanja, gdje je vidljivo da su posebni ispitni postupci provodeni uglavnom po zahtjevima za izdavanje odobrenja za građenje, urbanističkih saglasnost, po zahtjevima iz oblasti imovniško-pravnih poslova. S obzirom da se radi o složenim postupcima vrlo često vezanim za provođenje predhodnih postupaka i radnji, 214 predmeta kojima je istekao rok za rješavanje je preneseno u 2021. godinu.

U **Obrascu 4 B** prikazani su podaci o provođenju upravnog postupka po službenoj dužnosti odnosno, kada je to propisano zakonom ili nužno radi zaštite javnog interesa. U izvještajnom periodu po službenoj dužnosti je pokrenuto 207 postupaka, pa su službe zajedno sa 4 neriješena predmeta iz 2019. godine ukupno u upravnom postupku rješavale 211 predmeta. U toku 2020. godine je riješeno 167 predmeta, a 44 predmeta je preneseno u 2021. godinu. Prvostepeni upravni postupci po službenoj dužnosti su pokrenuti u službama u čijoj su nadležnosti poslovi boračko-invalidske zaštite, poslovi urbanizma, poslovi privrede, budžeta i finansija i poslovi katastra.

U **Obrascu 3.** zbirno je prikazan broj žalbi izjavljenih protiv upravnih akata donesenih u upravnom postupku pokrenutim po zahtjevu stranke. Pravni lijekovi su podnešeni na postupke iz oblasti provođenja javnih nabavki, poljoprivrede, prostornog uređenja, imovniško-pravnih poslova i boračko-invalidske zaštite.

Obrazac 7. prikazuje broj uvjerenja i drugih isprava koje su službe izdavale tokom izvještajnog perioda. Gradske službe za upravu su u 2020. godini izdale 33.090 izvoda i uvjerenja po članu 169. Zakona o upravnom postupku i 113 uvjerenja po članu 170. Zakona o upravnom postupku. Najveći broj izdatih uvjerenja i izvoda je izdat iz oblasti građanskih stanja i evidencija i on iznosi 22.044 izvoda i uvjerenja. Broj izdatih uvjerenja u izvještajnom periodu je nešto je manji u odnosu na broj izdatih izvoda i uvjerenja izdat u proteklom periodu.

Na rješavanju zahtjeva za koje je trebalo provesti upravni postupak uposleno je 15 državnih službenika od toga 9 diplomiranih pravnika, a također je, na obavljanju drugih poslova i radnji koje su iskazane u ovom izvještaju,, bilo angažovano i 10 namještenika sa VŠS i 25 namještenika sa SSS.

I na kraju, iako se ovi podaci ne prikazuju u tabelama dodajemo značajan broj ovjera prepisa i legalizacije potpisa, pa je tako u 2020. godini ovjereno 21.707 prijepisa (kopija) i 12.146 legalizacija potpisa, u šta su uključene i Izjave o zajedničkom domaćinstvu. Uposleni su po zahtjevu stranke na teren izlazili 52 puta radi legalizacije potpisa nepokretnih i slabo- pokretnih građana.

Na osnovu naprijed iskazanih brojčanih pokazatelja vezanih za oblast upravnog rješavanja u nadležnosti organa uprave Grada Gradačac možemo zaključiti da su prvostepeni upravni postupci postupci pokrenuti po zahtjevima stranaka i postupci pokrenuti po službenoj dužnosti rješavani u okviru zakonom propisanih rokova, a na zahtjeve građana za izdavanje izvoda i uvjerenja iz službenih evidencija izvodi i uvjerenja su najvećem broju slučajeva su izdavani odmah, odnosno u toku istog dana.

U narednom periodu Gradske službe će nastojati da i dalje upravne postupke iz svoje nadležnosti provode u skladu sa zakonom propisanim rokovima, a ostale svoje aktivnosti koje se odnose na provođenje upravnih radnji i ostale aktivnosti koje se odnose na ostvarivanje prava i obaveza građana nastojat će obavljati još brže i efikasnije.

Gradačac, januar 2021. godine

Gradska služba za opću upravu
i inspekcijski nadzor



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD GRADAČAC

H.K.Gradašćevića 54, 76 250 Gradačac, telefon 035-369-750, fax. 035-369-751, e.mail: opc.grad@bih.net.ba, www.gradacac.ba

**Gradska služba za opću upravu
i inspekcijski nadzor**

Broj: 04/1-04-388/21

Datum: 25.02.2021. godine

**Ministarstvo pravosuđa i uprave
Ul. Džafer Mahala 51
75 000 Tuzla**

PREDMET: Izvještaj,- dostavlja se

Shodno odredbama člana 294. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“ broj: 2/98 i 48/99.) u prilogu vam dostavljamo primjerak Izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u gradskim službama za upravu Grada Gradačac u 2020. godini.

S poštovanjem.

Prilog: Izvještaj.

- Dostaviti:
1. Službi,
 2. a/a

Pomoćnik Gradonačelnika,
Šefik Duraković



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD GRADAČAC

H.K.Gradašćevića 54, 76 250 Gradačac, telefon 035-369-750, fax. 035-369-751, e.mail: opc.grad@bih.net.ba, www.gradacac.ba

**Gradska služba za opću upravu
i inspekcijski nadzor
Odsjek za opću upravu**

Broj: 04/1-45-4582/20
Gardačac: 21.01.2021. godine

**Gradska služba za društvene djelatnosti i
boračko-invalidsku zaštitu**

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama,-

Našem organu se obratilo Udruženje za borbu protiv korupcije Transparency International u BiH za pristup informacijama iz vaše nadležnosti, a koje se odnose na podatke vezane za osnov dodjele sredstava i pravdanje istih.

Molimo vas da tražene informacije što prije dostavite ovoj Službi, kako bismo odgovorili podnosiocu zahtjeva u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacija FBiH i Procedurama za pristup informacijama u službama Grada Gradačac.

U prilogu dostavljamo kopiju zahtjeva i odgovor Gradske službe za privredu, budžet i finansije.

Priloga: 2.

- Dostaviti:
1. Službi,
 2. a/a

Pomoćnik Gradonačelnika,
Šefik Duraković



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD GRADAČAC

H.K.Gradašćevića 54, 76 250 Gradačac, telefon 035-369-750, fax. 035-369-751, e.mail: opc.grad@bih.net.ba, www.gradacac.ba

**Gradska služba za opću upravu
i inspeksijski nadzor**

Broj: 04/1-04-388/21

Datum: 25.02.2021. godine

**Stručna služba Gradskog vijeća
i Gradonačelnika**

PREDMET: Izvještaj,- dostavlja se

Shodno odredbama tačke 9. Uputstva o načinu iskazivanja podataka u godišnjim izvještajima o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, dostavljamo vam primjerak Izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u gradskim službama za upravu Grada Gradačac u 2020. godini.

S poštovanjem.

Prilog: Izvještaj.

- Dostaviti:
1. Službi,
 2. a/a

Pomoćnik Gradonačelnika,
Šefik Duraković



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD GRADAČAC

H.K.Gradašćevića 54, 76 250 Gradačac, telefon 035-369-750, fax. 035-369-751, e.mail: opc.grad@bih.net.ba, www.gradacac.ba

**Gradska služba za opću upravu
i inspekcijski nadzor
Odsjek za opću upravu**

Broj: 04/1-45-4582/20
Gradačac: 21.01.2021. godine

**Gradska služba za društvene djelatnosti i
boračko-invalidsku zaštitu**

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama,-

Našem organu se obratilo Udruženje za borbu protiv korupcije Transparency International u BiH za pristup informacijama iz vaše nadležnosti, a koje se odnose na podatke vezane za osnov dodjele sredstava i pravdanje istih.

Molimo vas da tražene informacije što prije dostavite ovoj Službi, kako bismo odgovorili podnosiocu zahtjeva u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacija FBiH i Procedurama za pristup informacijama u službama Grada Gradačac.

U prilogu dostavljamo kopiju zahtjeva i odgovor Gradske službe za privredu, budžet i finansije.

Priloga: 2.

- Dostaviti:
1. Službi,
 2. a/a

Pomoćnik Gradonačelnika,

Šefik Duraković