

IZVJEŠTAJ O RADU INSPEKCIJA ZA 2018. godinu

UVOD:

Poslove inspeksijskog nadzora samostalno vrši inspektor i odlučuje o preduzimanju upravnih i drugih mjera.

Samostalnost inspektora ne isključuje pravo rukovodioca organa uprave da izdaje naređenja inspektorima za vršenje inspeksijskog nadzora. Postupak inspeksijskog nadzora, inspektor pokreće i vodi po službenoj dužnosti, ali je dužan provesti inspeksijski pregled i po prijavi građanina ili pravne osobe, te o ishodu izvršenog inspeksijskog nadzora pismeno obavijestiti podnosioca prijave.

Svaki pojedinac ili pravno lice, podliježe inspeksijskom nadzoru i isti je dužan inspektorima omogućiti vršenje nadzora i dati mu potrebne informacije i podatke značajne za vršenje tog nadzora. Ako se inspektorima, u vršenju inspeksijskog nadzora, pruži fizički otpor ili ako se takav otpor osnovano očekuje, inspektor može zatražiti pomoć od nadležne Policijske uprave.

U vršenju inspeksijskog nadzora, inspektor ima pravo da ostvaruje neposredan uvid u poslovanje i postupanje preduzeća, kao i drugih pravnih lica i građana, u pogledu pridržavanja zakona, drugih propisa i opštih akata, i u vezi sa tim, ima pravo da pregleda poslovne prostorije i druge objekte, proces rada, proizvode i drugu robu, isprave i druge dokumente, kao i da vrši druge radnje u skladu sa svrhom inspeksijskog nadzora. U vršenju inspeksijskog nadzora inspektor može, kada je to potrebno, da utvrđuje i identitet lica, a kada je zakonom propisano i da vrši lični pretres.

O svakom izvršenom inspeksijskom pregledu, inspektor je dužan sastaviti zapisnik i jedan primjerak tog zapisnika uručiti licu kod kojeg je izvršen inspeksijski pregled.

Ako inspektor utvrdi da je povrijeđen zakon, drugi propis ili opći akt čije sprovođenje nadzire, inspektor ima pravo i dužnost da:

-naredi da se utvrđene nepravilnosti i nedostaci otklone u određenom roku, o čemu donosi pismeno rješenje,

-izda prekršajni nalog u okviru stvarne i mjesne nadležnosti, ukoliko je za to zakonom ili drugim propisom ovlašten,

-predloži nadležnom organu da obustavi izvršenje općeg akta, ako smatra da je u suprotnosti sa zakonom ili drugim propisom, nad čijim sprovođenjem vrši nadzor,

-izvrši i druge mjere, odnosno radnje, za koje je ovlašten.

Inspektor vodi evidenciju o svim izvršenim inspeksijskim pregledima i preduzetim mjerama, u knjizi evidencije koja je propisana članom 125. Zakona o organizaciji organa uprave u F BiH.

RAD INSPEKTORA:

U 2018. godini Odsjek za inspekcije je realizovao Programom utvrđene zadatke kroz rad urbanističko-građevinske i komunalna inspekcija.

1. URBANISTIČKO-GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA

Poslove urbanističko-građevinske inspekcije od 05.11.2018. godine obavlja jedan izvršilac. U okviru propisanih nadležnosti općinskog urbanističko-građevinskog inspektora, inspeksijski nadzor iz oblasti urbanizma i građenja u periodu od 05.11.2018. do 31.12.2018. godine, izvršeno je ukupno 17 pregleda i to:

- Izlazak na teren, snimanje, izrada zapisnika, pokretanje postupka na zahtjev stranke9
- Izlazak na teren, izrada zapisnika po službenoj dužnosti na osnovu prijave početka izvođenja radova na radilišta.....1
- Izlazak na teren, snimanje, fotografisanje građevine i izrada zapisnika o stanju izvršenih radova na građevini po zahtjevima za legalizaciju bespravno izgrađene građevine7
- Priprema i izrada rješenja o uklanjanju objekta1
- Izvršen je pregled, sortiranje i slaganje po godinama (2017 i 2018.godina) - ranije izdatih Lokacijskih dozvola, urbanističkih saglasnosti, odobrenja za građenje i odobrenja za upotrebu objekata, radi lakšeg usaglašavanja sa stanjem na terenu prilikom kontrole učesnika u građenju.
- Slaganje po godinama zahtjeva za legalizaciju bespravno izgrađenih objekata, radi izrade dinamičkog plana rješavanja.

Urbanističko-građevinska inspekcija postupa po sljedećim zakonima i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, i to:

- Zakonu o prostornom uređenju i građenju Sl. novine TK broj 6/11,
- Izmjene i dopune Zakona o prostornom uređenju i građenju Sl. novine TK broj 15/13,
- Pravilnik o Tehničkim pregledima objekata, Sl. Novine TK broj 9/13,
- Zakonu o uslovima i postupku legalizacije bespravno izgrađenih građevina Sl. novine TK broj 3/06 sa izmjenama i dopunama istog broj 1/07, 5/08 i 10/11,
- Zakonu o upravnom postupku Sl. novine FBiH broj 2/98 i izmjenama i dopunama ovog Zakona broj: 8/06 i 48/99,
- Zakon o upravnim sporovima FBiH, Službene novine FBiH broj 9/05,
- Zakonu o inspekcijama Tuzlanskog kantona, Sl. novine TK broj 10/12,
- Zakonu o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije BiH, Sl. Novine broj 2/06 sa izmjenama i dopunama istog broj: 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10,
- Pravilnik o načinu zatvaranja i označavanja zatvorenog gradilišta-građevine, Sl. Novine TK broj 7/11, kao i drugim propisima vezanim za ovu oblast,
- Pravilniku o mjerenju buke na osnovu Zakona o zaštiti od buke Sl. novine TK broj: 3/16,
- Pravilnik o minimalnim tehničkim uslovima za obrtničke i srodne djelatnosti, Sl.novine FBiH broj 47/09,
- Pravilniku o tehničkim propisima za dimnjake u građevinama, Sl. Novine FBiH od jula 2008.godine.
- Odluka o komunalnom redu i sanitarnom minimumu Sl.glasnik općine Gradačac broj: 7/07, 6/08, 2/09, 9/10 i 3/11,

- Odluka o provođenju Prostornog plana za područje TK za period 2005-2025, Sl.Novine TK broj 9/06,
- Odluka o provođenju Urbanističkog plana Gradačac 2020, Sl. Glasnik općine Gradačac broj 6/01,
- Odluka o usvajanju i provođenju izmjene dijela urbanističkog Plana Gradačac 2020, Sl. glasnik općine Gradačac broj 10/07,
- Odluka o provođenju RP.zone jezera Hazna i Vidara,banjske i rekreacione zone Sl. Glasnik općine Gradačac broj 7/06,
- Odluka o usvajanju Regulacionog Plana "Centar", Sl. Glasnik općine Gradačac broj 4/09,
- Odluka o usvajanju i provođenju R.P. slobodne industrijske zone II u Gradačcu, Sl.glasnik općine Gradačac broj 4/09, Porebrice 8/09, Vučkovci 7/09,
- Odluka o usvajanju i provođenju Urbanističkog Projekta trga Alije Izetbegovića u Gradačcu, Sl. Glasnik općine Gradačac broj 8/08.

Inspeksijski nadzor iz oblasti urbanizma i građenja je obuhvatao, u skladu s ovlaštenjima, i sledeće redovne poslove i preventivne kontrole u sprečavanju bespravne gradnje:

- Preventivno djelovanje i kontinuirani inspeksijski pregledi (obavezni, povremeni i vanredni), sprečavanje bespravne gradnje i redovna kontrola propisane dokumentacije te izlazak na teren po službenoj dužnosti i zahtjevima građana, pravnih i fizičkih lica,
- Zaključeni su i arhivirani neriješeni predmeti (upravni postupci kojima je istekao rok) iz prethodnih godina te započetih a nedovršenih starih zahtjeva legalizacije bespravno izgrađenih objekata,
- Izvršen je pregled, sortiranje i slaganje po godinama-ranije izdatih Lokacijskih dozvola, urbanističkih saglasnosti, odobrenja za građenje i odobrenja za upotrebu objekata, radi lakšeg usaglašavanja sa stanjem na terenu prilikom kontrole učesnika u građenju.
- Kontrola je obavljena u skladu s zakonskim ovlaštenjima: inspeksijski nadzor nad izradom planskih dokumenata na nivou općine, ostvarenja i provođenja planskih dokumenata na nivou općine, nadzor nad stručnom ocjenom na osnovu koje su doneseni urbanističko-tehnički uslovi za građevine u nadležnosti općinske službe za urbanizam, usaglašenosti lokacijske informacije odnosno urbanističke saglasnosti sa planskim dokumentima, stručnom ocjenom i odobrenjem za građenje.
- Kontrola subjekata i sudionika korištenja, održavanja i uklanjanja građevina te provođenje mjera za uklanjanje bespravno izgrađenih i građevina koje ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine.
- Sređivanje evidencija.

Za 2019. godinu je ostalo neriješenih zahtjeva za legalizaciju još od 2006. godine pa do danas. Urađen je dinamički plan rješavanja koji je obuhvatio sve podnesene zahtjeve.

2. SANITARNA INSPEKCIJA

Zbog nepopunjenosti, dio poslova radio je šef odsjeka-po ovlaštenju, a poslove za koje je bilo neophodno, obavljao je sanitarni inspektor iz općine Lukavac. Sanitarni inspektor nije angažovan ni u Inpekcijama TK, pa smo određene predmete uputili Inspekcijama FBiH.

3. KOMUNALNA INSPEKCIJA

Poslove komunalne inspekcije u 2018. godini obavljao je jedan komunalni inspektor i od aprila mjeseca 2018. godine jedan komunalno-ekološki redar.

Nadležnosti komunalne inspekcije su:

- nadzor nad uređenjem naselja,
- kontrola održavanja čistoće javnih površina,
- nadzor nad sakupljanjem, odvozom i postupanjem sa smećem i drugim komunalnim otpadom,
- kontrola uklanjanja snijega i leda,
- nadzor nad protivpravno postavljenim predmetima i napuštenim vozilima i njihovo uklanjanje
- kontrola snabdijevanja pitkom vodom,
- mjere za provođenje komunalnog reda,
- drugi poslovi po nalogu Šefa Službe.

Komunalna inspekcija poslove inspeksijskog pregleda i nadzora obavlja na osnovu sljedećih propisa:

- Zakona o organizaciji organa uprave F BiH ("Službene novine F BiH", broj: 35/05),
- Zakona o upravnom postupku ("Službene novine F BiH", broj: 2/98 i 48/99),
- Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine TK", broj: 11/05, 7/07, 8/12 i 5/13),
- Zakona o zaštiti od buke ("Službene novine TK", broj: 03/16),
- Zakona o prekršajima ("Službene novine F BiH", broj: 63/14),
- Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu ("Službeni glasnik općine Gradačac", broj: 7/07, 6/08, 2/09, 9/10 i 3/11),
- Odluka o vodosnabdijevanju ("Službeni glasnik općine Gradačac" broj: 8/17),
- Odluke o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik općine Gradačac", broj: 2/09),
- Odluke o odvodnji otpadnih voda na području općine Gradačac ("Službeni glasnik općine Gradačac", broj: 10/08),
- Odluke o javnim parkiralištima ("Službeni glasnik općine Gradačac", broj: 4/13, 6/14).

U izvještajnom periodu obavljani su sljedeći poslovi:

- Kontrole i inspeksijski pregledi, po zahtjevu stranaka, predstavkama i službenoj dužnosti, na sprječavanju ispuštanja otpadnih voda u seoskim i gradskim naseljima tj. otklanjanju kvarova na kanalizacionoj mreži i izgradnja ili čišćenje propisanih septičkih jama, u cilju sprečavanja zagađivanja okoline,

- Inspeksijski pregledi po zahtjevu stranaka i po službenoj dužnosti na sprečavanju odlaganja smeća, tj. nalaganje mjera za sklapanje ugovora o odvozu kućnog smeća, krupnog otpada i drugih otpadaka sa J.P. "Komunalac" d.d. Gradačac, kao i uklanjanja kućnog smeća i drugog otpada sa javnih površina i privatnih posjeda i pepela iz peći centralnog grijanja,

- Aktivnosti na uklanjanju predmeta i stvari postavljenih na javnim površinama-putevima, ulicama i pješačkim stazama, kao i postupci kontrole ispravnosti korištenja ugovora o zakupu javnih površina i preduzimanje zakonskih mjera na uklanjanju isti,

- U ljetnom periodu vršena je kontrola ljetnog održavanja, a u zimskom periodu kontrola održavanja, gradskih ulica i trotoara,

- U vrijeme održavanja Grdačačkog Sajma inspekcija je dodatno angažovana na cjelodnevnoj kontroli korištenja javnih površina,

- Komunalna inspekcija je u toku 2018. godine, iz svoje nadležnosti, vršila kontrolisanje minimalnih tehničkih i drugih uslova za obavljanje obrtničkih i drugih srodnih djelatnosti, po Zakonu o obrtu, kao i kontrolisanje minimalnih tehničkih i drugih uslova za obavljanje trgovačke djelatnosti, po Zakonu o trgovini,

- Pokretanje prekršajnog postupka izdavanjem prekršajnog naloga,

- Vođenje elektronske evidencije prekršaja tj. unošenje prekršajnih naloga u Registar novčanih kazni.

- Prilikom obavljanja nadzora, u izvještajnom periodu, veliki problem predstavljalo je nekontrolisano odlaganje smeća na desetinama tzv. "Divljih deponija" na području Općine, jer veliki broj građana nema sklopljen ugovor o odvozu kućnog smeća za svoja domaćinstva.

Kako bi smo sankcionisali neodgovorne jednog građana, potrebno je veće angažovanje općinskih i JP "Komunalac"-d.d. na podizanju ekološke svijesti i učešća svih građana u sprečavanju neadekvatnog odlaganja smeća.

-Veliki problem predstavlja i ispuštanje otpadnih voda, obzirom da je gradsko područje općine Gradačac pokriveno sa oko 70 % kanalizacione mreže. U dijelu gradskog područja kanalizaciona mreža je dotrajala i stara a često je u fekalnu kanalizaciju uvedena i oborinska, pa dolazi do začepljenja kanalizacionih šahtova i izlivanja otpadnih fekalnih voda, koje predstavljaju direktni izvor zaraze.

-Komunalna inspekcija poslove inspeksijskog pregleda i nadzora obavlja na osnovu Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu iz 2007. godine koja je pretrpila nekoliko izmjena i dopuna i koja ima dosta nedostataka. Takođe Odluka o odvodnji otpadnih voda na području općine Gradačac iz 2008. godine nije u skladu sa Zakonom o vodama i Zakonom o prekršajima, tj. u istoj su propisane novčane kazne koje su manje od kazni propisanih Zakonom o prekršajima.

ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Odsjek za inspekcije sistematizovan da obavlja poslove inspeksijskog nadzora:

Šef odsjeka -1 izvršilac

Komunalni inspektor -1 izvršilac

Saobraćajno-komunalni inspektor -1 izvršilac -nepopunjeno

Sanitarno-komunalni inspektor -1 izvršilac -nepopunjeno

Urbanističko-građevinski inspektor -2 izvršioaca -1 nepopunjeno

Viši referent komunalni redar -2 izvršioaca -1 raspoređen u drugu Službu.

(Od predviđenih 8 popunjenost je 5 (od čega-jedan redar u drugoj Službi).)

Inspektori i jedan redar dijele dvije kancelarije u zgradi Uprave prihoda sa jednim referentom iz druge Službe. Šef odsjeka je u zgradi općine-katastar.

Odsjek posjeduje dva stara vozila, Fabija i Felicija, koja su u vrlo lošem stanju.

Prilikom vršenja nadzora, na osnovu evidentiranih inspeksijskih nalaza kod subjekata nadzora koji se odnose na kršenje zakonskih odredbi, isti su sankcionisani i tom prilikom izricane su upravne, prekršajne i druge mjere, i to kako slijedi:

R/ Br	INSPEKCIJA	Broj pregleda		Rješenja o zabrani rada		Rješenja o otklanjanju nedostataka		Prekršajnih naloga	
		2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
1.	Građevinska	185	17	54	-	10	1	-	-
2.	Sanitarna	159	-	-	-	27	-	-	-
3.	Komunalna	435	425	-	-	59	85	25	27
	UKUPNO:	779	442	54	-	96	86	25	27

Ostvarena je dobra saradnja sa PU općine Gradačac, međutim sudska odlučivanja su spora i neadekvatna predloženim sankcijama.

ZAKLJUČCI

1. Popuna Odsjeka prema važećem Pravilniku (3 inspektora).
2. Izrada i usvajanje nove Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu jer postojeća iz 2007. godine, sa pet izmjena i dopuna ima puno nedostataka.
3. Izrada i usvajanje nove Odluke o odvodnji otpadnih voda na području općine Gradačac, jer postojeća iz 2008. godine nije u skladu sa Zakonom o vodama i Zakonom o prekršajima, tj. u istoj su propisane novčane kazne koje su manje od kazni propisanih Zakonom o prekršajima.
4. Nabavka novih materijalno-tehničkih sredstava, (nabavka-zamjena auta, nabavka novih računara i aparata za fotografiranje).
5. Izrada mjesečnih Operativnih planova rada i izvještaja o realizaciji istih, sa prijedlogom mjera.
5. Registar novčanih kazni učiniti dostupnim inspektorima, jer od kraja oktobra 2017. godine postojeći ne funkcioniše svrsishodno, odnosno, svaki prekršajni nalog unosi se na računaru Elvira Nezića, a inspektor u momentu izdavanja naloga ne može provjeriti podatke.
6. Urbanističko-građevinska inspekcija ima obavezu usmjeriti djelovanje ka podizanje efikasnosti u cilju pravovremenog intervenisanja na bespravnoj gradnji, nadzoru gradnje objekata prema izdatoj urbanističkoj saglasnosti i odobrenju za građenje i kroz nadzor svih subjekata koji učestvuju u donošenju urbanističko-tehničkih uslova u saglasnosti s planskim dokumentima pri izdavanju odobrenja za građenje, nadzor subjekata koji se bave projektovanjem i nadzorom nad građenjem, kao i poboljšanje sigurnost građana kroz unapređenje infrastrukture i smanjenje broja nesreća i broja društveno neprihvatljivog ponašanja.
7. Izrada dokumenta Lokalni ekološki akcioni plan (LEAP za grad-općinu Gradačac).
8. Ostvarivanje kvalitetnije, efikasnije saradnje i koordinacije sa J.P. "Komunalac" d.d. Gradačac u poslovima sačinjavanja što većeg broja novih Ugovora za odvoz kućnog smeća, uz saradnju sa predstavnicima Mjesnih zajednica grada-općine Gradačac.

Gradačac, mart 2019.godine

OBRADIVAČ:

ODSJEK ZA INSPEKCIJE

PREDLAGAČ:

OPĆINSKI NAČELNIK