



Službeni glasnik

GRADA GRADAČAC

Službeni glasnik izlazi po potrebi	BROJ 2/24 GRADAČAC Petak, 22.03.2024.god.	"Službeni glasnik" izdaje Gradsko vijeće Gradačac. Za izdavača: Mustafa H.Ađulović predsjedavajući Gradskog vijeća. Štampa: "EKEprint" Gradačac
---------------------------------------	--	---

1.

Na osnovu člana 21. tačke 18. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), člana 28. stava 1. alineje 4. a u vezi sa članom 31. stavom 3. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23), na prijedlog Komisije za izbore i imenovanja, na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o razrješenju predsjednika Komisije za društvene djelatnosti i boračka pitanja

I

Razrješava se Ensar Mešanović dužnosti predsjednika Komisije za društvene djelatnosti i boračka pitanja zbog podnesene ostavke na mjesto vijećnika u Gradskom vijeću Gradačac.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -

Broj: 01-04-72/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H.Ađulović,s.r.

2.

Na osnovu člana 21. tačke 18. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), člana 25. stava 4. i člana 28. stava 1. alineje 4. a u vezi sa članom 31. stavom 3. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23), na prijedlog Komisije za izbore i imenovanja, na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika Komisije za društvene djelatnosti i boračka pitanja

I

Za predsjednika Komisije za društvene djelatnosti i boračka pitanja imenuje se Husein Kujraković.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -

Broj: 01-04-73/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H.Ađulović,s.r.

3.

Na osnovu člana 21. tačke 18. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), člana 28. stava 1. alineje 4. a u vezi sa članom 35. stavom 2. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23), na prijedlog Komisije za izbore i imenovanja, na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o razrješenju člana Komisije za priznanja i nazive

I

Razrješava se Nihad Sušić dužnosti člana Komisije za priznanja i nazive zbog podnesene ostavke.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-74/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

4.

Na osnovu člana 21. tačke 18. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), člana 25. stava 4. i člana 28. stava 1. alineje 4. a u vezi sa članom 35. stavom 2. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23), na prijedlog Komisije za izbore i imenovanja, na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju člana Komisije za priznanja i nazive

I

Na dužnost člana Komisije za priznanja i nazive imenuje se vijećnik Amir Pašalić.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-75/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

5.

Na osnovu člana 21. tačke 18. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), člana 28. stava 1. alineje 4. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23), člana 3. stava 5. Odluke o postupku izbora za organe mjesne zajednice i načinu verifikacije provedenih izbora („Službeni glasnik Općine Gradačac, broj 5/14, 2/15 i „Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 4/19), na prijedlog Komisije za izbore i imenovanja, Gradskog vijeće Grada Gradačac na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

**o razrješenju predsjednika Komisije za
provođenje izbora za članove vijeća mjesnih
zajednica**

I

Razrješava se Mirel Bijedić dužnosti člana Komisije za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih zajednica, zbog podnesene ostavke.

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljeno u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-76/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

6.

Na osnovu člana 21. tačke 18. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), člana 28. stava 1. alineje 4. a u vezi sa članom 40. i 41. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23), člana 3. stava 4. i 5. Odluke o postupku izbora za organe mjesne zajednice i načinu verifikacije provedenih izbora („Službeni glasnik Općine Gradačac, broj 5/14, 2/15 i „Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 4/19), na prijedlog Komisije za izbore i imenovanja, Gradskog vijeće Grada Gradačac na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

**o imenovanju predsjednika Komisije za
provođenje izbora za članove vijeća mjesnih
zajednica**

I

Za predsjednika Komisije za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih zajednica imenuje se Zijad Mašetović, na mandat od četiri godine.

II

Predsjednik Komisije iz tačke I ovog Rješenja, u skladu sa Statutom, Odlukom o postupku izbora za organe mjesne zajednice i načinu verifikacije provedenih izbora i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, vrši poslove sprovođenja izbora u mjesnim zajednicama koji će se provesti u 2024. godini i druge poslove koji proizilaze u slučajevima davanja ostavki članova vijeća mjesnih zajednica ili drugim okolnostima u kojima bude dolazilo do upražnjavanja saziva vijeća mjesnih zajednica i izdaje pojedinačna rješenja o imenovanju na upražnjene pozicije u skladu sa rezultatima izbora.

III

Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-77/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

7.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 21. tačka 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22) i člana 66. stav (3) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac ("Službeni glasnik Grada Gradačac", broj 10/22), na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, na prijedlog Gradonačelnika, d o n o s i

ZAKLJUČAK**I**

Na prijedlog Gradonačelnika skida se sa dnevnog reda Prijedlog rješenja o razrješenju predsjednika Upravnog odbora JZU Dom zdravlja Gradačac.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-78/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

8.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 21. tačka 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22) i člana 66. stav (3) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac ("Službeni glasnik Grada Gradačac", broj 10/22), na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, na prijedlog Gradonačelnika, d o n o s i

ZAKLJUČAK**I**

Na prijedlog Gradonačelnika skida se sa dnevnog reda Prijedlog rješenja o imenovanju predsjednika Upravnog odbora JZU Dom zdravlja Gradačac do okončanja procedure po javnom oglasu a najduže do 90 dana od dana imenovanja.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-79/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

9.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 4. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), Gradsko vijeće Gradačac, na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, razmatrajući Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u gradskim službama za upravu Grada Gradačac za period 01.01.-31.12.2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće Gradačac usvaja Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u gradskim službama za upravu Grada Gradačac za period 01.01.-31.12.2023. godine.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-80/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

10.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, razmatrajući Izvještaj o ostvarenim rezultatima deminiranja, prikupljanja i uništavanja neeksplozivnih ubojitih sredstava na području grada Gradačac u 2023. godini, donosi

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće usvaja Izvještaj o ostvarenim rezultatima deminiranja, prikupljanja i uništavanja neeksplozivnih ubojitih sredstava na području grada Gradačac u 2023. godini.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-81/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

11.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačke 25. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), na nastavku 32. redovne sjednice održanom 14.03.2024. godine, razmatrajući Informaciju o vrednovanju rada osnovnih i srednjih škola u školskoj 2022/23. godini, donosi

ZAKLJUČAK**I**

Gradsko vijeće je primilo na znanje Informaciju o vrednovanju rada osnovnih i srednjih škola u školskoj 2022/23. godini.

II

Gradsko vijeće zadužuje Gradonačelnika i Gradsku službu finansije, javne nabavke, informatiku i zajedničke poslove da u prvoj narednoj odluci o izmjenama i dopunama Budžeta Grada Gradačac predvidi sredstva u iznosu od 5.000 KM i dodijeli novi kod za nagradu najuspješnijoj školi sa područja grada Gradačaca po vrednovanju rada osnovnih i srednjih škola te da se u svakom narednom budžetu planiraju ista sredstva.

III

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-82/24
Datum: 14.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALA
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

1.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18., a u vezi sa članom 8. stav 3. alineja 17. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 26. i 27. Statuta Grada Gradačac ("Službeni glasnik Grada Gradačac", broj 10/22) Gradsko vijeće Grada Gradačac, na tematskoj sjednici održanoj 14.03.2024. godine, razmatrajući Informaciju o stanju bezbjednosti na području grada Gradačac za period januar-december 2023. godine, Informaciju o preduzetim aktivnostima po Zaključku Gradskog vijeća Gradačac broj: 01-04-235/23 sa vanredne sjednice održane 12.08.2023. godine za period oktobar 2023.-februar 2024. godine, te Informaciju u pogledu zahtjeva o smještaju žrtava nasilja u sigurnu kuću na području grada Gradačac, donosi

ZAKLJUČKE**I**

Gradsko vijeće Gradačac traži detaljnu informaciju od strane Kantonalnog tužilaštva u vezi istrage o trostrukom ubistvu, samoubistvu i trostrukom ranjavanju na području grada Gradačca od 11.08.2023. godine.

II

Gradsko vijeće zahtijeva da se provođenje kampanje o načinima prijave nasilja i edukacijske posjete u mjesnim zajednicama provedu u roku od 90 dana od konstituisanja novoizabranih vijeća mjesnih zajednica a da se potreba angažovanja stručnih osoba koje će raditi sa žrtvama nasilja u porodici sa Policijskom upravom Gradačac u formi zaključka prosljedi nadležnim institucijama na razmatranje.

III

Gradsko vijeće traži od Koordinacionog tijela za sigurnost i bezbjednost građana i nadležnih gradskih službi da provedu aktivnosti na izgradnji i postavljanju spomen ploče žrtvama od 11.08.2023. godine.

IV

Gradsko vijeće zahtijeva od nadležne Gradske službe da maksimalno ubrza uspostavljanje videonadzora u na području grada Gradačca i da o provedenim aktivnostima informiše Gradsko vijeće u roku od 30 dana.

V

Gradsko vijeće zahtijeva od nadležnih

gradskih službi da u roku od 90 dana prikažu sve materijalne, kadrovske i prostorne kapacitete našeg grada za realizaciju Gradačacke peticije, prvenstveno realizaciju centra za besplatnu pravnu pomoć, savjetovališta i Centra za preventivni rad sa djecom i mladima u riziku sa stručnim nadzorom.

VI

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

Broj: 01-04-83/24

Datum: 14.03.2024.god.

G r a d a č a c

**PREDSJEDAVALAČI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

1.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 92. stav (1) Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), člana 21. tačka 3. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22) i člana 25. stav (3) Odluke o izvršenju Budžeta Grada Gradačac za 2023. godinu („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 11/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Gradačac za period 01.01.-31.12.2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće Grada Gradačac usvaja Izvještaj o izvršenju Budžeta Grada Gradačac za period 01.01.-31.12.2023. godine.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-93/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

2.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 60 i 61. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), člana 21. tačka 3. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22) i člana 14. stav (4) Odluke o izvršenju Budžeta Grada Gradačac za 2023. godinu („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 11/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Izvještaj o izvršenju budžetske rezerve Budžeta Grada Gradačac za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće Grada Gradačac usvaja Izvještaj o izvršenju budžetske rezerve Budžeta Grada Gradačac za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine.

II

Gradsko vijeće prihvata informaciju da će Gradonačelnik odobriti sredstva budžetske rezerve u iznosu od 15.000 KM za rješavanje stambenog pitanja samohranog oca u saradnji sa džematom Mionica Centar.

III

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-94/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

3.

Na osnovu člana 22. i člana 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima ("Službene novine FBiH", broj: 66/13, 100/13 i 32/19 - Odluka US), člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Službene novine FBiH", broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 7. Statuta Grada Gradačac ("Službeni glasnik Grada Gradačac", broj 10/22), na prijedlog Gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

ODLUKU**o prodaji nekretnine neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice****Član 1.**

Grad Gradačac prodaje Terzić Admiru sinu Mustafe i Didić Safikadi kći Ismeta, neposrednom pogodbom, a radi oblikovanja građevinske čestice k.č.broj 407/5 k.o.Gradačac II, nekretninu označenu kao:

- k.č. broj 398/14 "Šabinka" prilazni put 58 m² k.o. Gradačac II, upisan u p.l.-u broj 286 k.o.Gradačac II kao posjed Grada Gradačac sa dijelom 1/1 i u el.zk.ul.broj 733 k.o.Gradačac II kao vlasništvo Grada Gradačac sa dijelom 1/1, za cijenu od 1.856,00 KM (slovima:hiljaduosamstotinapedesetišest KM) odnosno 32,00 KM/m².

Član 2.

Shodno zahtjevima kupaca, jedan dio kupoprodajne cijene u iznosu od 928,00 KM je dužan uplatiti Terzić Admir sin Mustafe, dok je preostali iznos od 928,00 KM dužna uplatiti Didić Safikada kći Ismeta.

Član 3.

Prava i obaveze u vezi prodaje predmetne nekretnine biti će regulisani posebnim ugovorom u formi notarski obrađene isprave, najkasnije u roku od 60 dana dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Ugovor će sa kupcima u ime Grada Gradačac zaključiti Gradonačelnik, uz prethodno pribavljeno mišljenje Gradskog pravobranilaštva.

Troškove notarske obrade ugovora snosit će kupci.

Ukoliko stranke ne ispoštuje odredbe ovog člana i ne potpišu ugovor u ostavljenom roku, ova Odluka prestaje da važi.

Član 4.

Kupci su dužni kupoprodajnu cijenu isplatiti najkasnije u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora, na investicioni račun Grada Gradačac 132-190-030-96598-53, otvoren kod NLB banke Gradačac.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Grada Gradačac".

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

Broj: 01-04-95/24**Datum: 21.03.2024.god.****G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALAČI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

4.

Na osnovu člana 14. stav 4. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine FBiH“, broj: 70/07, 36/10, 25/12, 8/15 i 34/16) i člana 21. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), Gradsko vijeće Gradačac, na prijedlog Gradonačelnika, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa broj: 01-04-261/23
(Službeni glasnik Grada Gradačac, broj 9/23)****Član 1.**

Ovom odlukom mijenja se i dopunjava Odluka o utvrđivanju javnog interesa broj: 01-04-261/23 od 28.09.2023. godine (Službeni glasnik Grada Gradačac, broj 9/23), na način da se u popis parcela koji je sastavni dio odluke, uvrštava i parcela k.č. broj 2441 k.o. Gradačac I.

Član 2.

Ostale odredbe odluke ostaju nepromijenjene.

Član 3.

Protiv ove Odluke se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod Kantonalnog suda u Tuzli, u roku od 30 dana od dana dostavljanja odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-96/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALAČ
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

5.

Na osnovu člana 13. stav 2. tačka 5. i člana 35. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 49/06 i 51/09), člana 5. Odluke o uslovima i načinu izdavanja u zakup poslovnih zgrada i prostorija u vlasništvu Grada Gradačac, broj: 01-04-275/21 („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 9/21), člana 3. tačka c) Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, broj 17/14) i člana 21. tačka 7. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22) na prijedlog Gradonačelnika, Gradsko vijeće Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

ODLUKU

**o raspisivanju javnog oglasa za izdavanje u
zakup poslovne prostorije
u vlasništvu Grada Gradačac, putem licitacije**

Član 1.

Grad Gradačac putem licitacije, daje u zakup poslovnu prostoriju u zgradi bivšeg SŠC „Hasan Kikić“ izgrađenog na parceli k.č. broj 642/5 „Novi srednjoškolski centar“ zgrada obrazovanja površine

2561 m² i zemljište uz vanprivrednu zgradu površine 10145 m² k.o. Gradačac I, upisan u p.l.-u broj 350 i el.zk.ul.4209 kao posjed i vlasništvo Grada Gradačac, i to:

- poslovnu prostoriju u prizemlju površine 73 m², sa početnom cijenom mjesečne zakupnine u iznosu od 73,00 KM (1 KM/m²) bez uračunatog PDV-a;
Predmetna poslovna prostorija u prizemlju je na tlocrtu označena brojem 27 i ista se izdaje za obavljanje raznih tehničkih poslova-radionica.

Uzimajući u obzir da se predmetni poslovni prostor nalazi u zgradi bivšeg SŠC „Hasan Kikić“, koji se nalazi u zoni „ostalo građevinsko zemljište“, početna cijena mjesečne zakupnine određena je u skladu sa članom 12. Odluke o uslovima i načinu izdavanja u zakup poslovnih zgrada i prostorija u vlasništvu Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 9/21), kojim je određeno da za objekte koji se nalaze na ostalom građevinskom zemljištu, visina zakupnine po 1m² iznosi 1,00 KM.

Član 2.

Obzirom da se predmetni poslovni prostor izdaje kao neuslovan za korištenje, tj. potrebno je izvršiti ugradnju nove stolarije i ulaznih vrata, to se budući zakupac obavezuje da izvrši navedeno investiciono ulaganje i dovede prostor u stanje koje će biti uslovno za korištenje.

Shodno tome da se prostor izdaje kao neuslovan za korištenje, kao i da se time stvara obaveza zakupca da ga dovede u uslovno stanje, te da pri tome izvrši investiciono ulaganje, to se isti oslobađa plaćanja zakupnine za period od 3 (tri) mjeseca, računajući od dana potpisivanja ugovora o zakupu.

Da bi se ispunio uvjet iz stava 2. ovog člana, obavezuje se zakupac da na dan potpisivanja ugovora o zakupu, nadležnoj službi podnese zahtjev za priznavanje investicionog ulaganja, te uz to priloži ponude-predračune od najmanje 3 (tri) firme, u kojima će biti prikazani troškovi vađenja stare stolarije i troškovi izrade nove PVC stolarije i ulaznih vrata, te troškovi ugradnje istih.

Za investiciono ulaganje u prostor, nakon provedenog postupka javnih nabavki i odabira najpovoljnijeg ponuđača, zakupcu će biti izvršeno prebijanje ugovorene mjesečne zakupnine, za što će biti potpisan aneks na osnovni ugovor o zakupu.

Član 3.

Poslovna prostorije iz tačke 1. ove Odluke se izdaje u zakup na period od 5 (pet) godina, počev od dana zaključenja ugovora.

Član 4.

Pravo učešća u postupku licitacije po raspisanom javnom konkursu (oglasu) imaju sva fizička i pravna lica, osim pravnih i fizičkih lica koja prema Gradu Gradačac i Poreznoj upravi FBiH imaju neizmereno dugovanje po bilo kom osnovu, kao i pravnih lica u vlasništvu fizičkih lica čiji obrt ili pravno lice čiji su osnivač/suosnivač imaju neizmirenih dugovanja prema Gradu Gradačac i Poreznoj upravi FBiH.

Član 5.

Davanje u zakup objavljuje se putem javnog konkursa (oglasa), a vrši se putem licitacije. Tekst javnog konkursa (oglasa) o dodjeli u zakup putem licitacije poslovnih prostorija iz tačke 1. ove Odluke će biti objavljen u dnevnom listu „Oslobođenje“, na radio stanici Gradačac, web stranici i oglasnoj ploči Grada Gradačac, kao i u drugim sredstvima informisanja ako se ukaže potreba za tim.

Član 6.

Postupak licitacije putem usmenog javnog nadmetanja provodi Komisija, imenovana od strane Gradonačelnika, i ista postupak provodi u skladu sa Pravilnikom o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, broj 17/14).

Član 7.

Sa učesnikom licitacije čija ponuda bude utvrđena kao najpovoljnija, zaključit će se ugovor o dodjeli u zakup poslovne prostorije, u formi notarski obrađene isprave.

U ime Grada Gradačac, kao zakupodavca ugovor će zaključiti Gradonačelnik, uz prethodno pribavljeno mišljenje Gradskog pravobranilaštva Gradačac.

Ovlašćuje se Gradonačelnik ili ovlašteno lice da sa najpovoljnijim ponuđačem zaključi ugovor o dodjeli u zakup poslovne prostorije.

Troškove notarske obrade ugovora o zakupu snosi u cijelosti zakupac, kao i sve troškove oko realizacije istog.

Član 8.

Zakupac je dužan poslovni prostor upotrebljavati samo u skladu sa namjenom, te isti održavati u ispravnom stanju, pažnjom dobrog domaćina.

Poslovni prostor koji je predmet zakupa se ne može izdati u podzakup, bez pisane saglasnosti zakupodavca.

Zakupac ne može vršiti investiciona ulaganja

u poslovni prostor bez pisane saglasnosti zakupodavca.

Ukoliko zakupac izvrši investiciona ulaganja u prostor bez pisane saglasnosti zakupodavca, ista se ne mogu prebijati kroz zakupninu.

Zakupac ne može za izvršena investiciona ulaganja tražiti naknadu, ne može odnijeti ugrađene uređaje, niti oštetiti poslovnu prostoriju, a po proteku zakupodavnog odnosa sva ulaganja ostaju u vlasništvu Grada Gradačac.

Član 9.

Ugovor o zakupu prestaje istekom perioda na koji je zaključen, kao i na druge načine propisane Odlukom o uslovima i načinu izdavanja u zakup poslovnih zgrada i prostorija u vlasništvu Grada Gradačac, kao i na načine propisane zakonom i ugovorom o zakupu.

Grad Gradačac može u svako doba otkazati ugovor o zakupu poslovne prostorije, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako zakupac :

- onemogućiti zakupodavcu nesmetanu kontrolu korištenja poslovnih prostorija;
- u poslovnoj prostoriji ne obavlja djelatnost iz ugovora duže od 60 dana;
- ne plati dvije dospelje mjesečne zakupnine

Otkazni rok ne može biti kraći od 30 dana, računajući od dana kada je druga strana primila izjavu o odustanku od ugovora.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu ako zakupac ne plati zakupninu ni u roku od 15 dana pošto ga je zakupodavac pozvao na plaćanje, ali će ugovor ostati na snazi ako zakupac isplati iznos dužne zakupnine prije nego što mu otkaz bude saopšten.

Zakupac može otkazati ugovor o zakupu ne navodeći razloge.

Strana koja odustaje od ugovora dužna je drugoj strani pismenim putem dati izjavu o odustanku, kao i odrediti joj rok do koga se ima predati odnosno primiti ispražnjena prostorija, koji ne može biti kraći od 30 dana, računajući od dana kada je druga strana primila izjavu o odustanku od ugovora.

Ako zakupac kome je učinjena izjava o odustanku od ugovora ne preda ispražnjene poslovne prostorije u roku određenom u prethodnom stavu, zakupodavac može tužbom kod nadležnog suda tražiti predaju ispražnjenih poslovnih prostorija.

Član 10.

Prilikom potpisivanja ugovora zakupac je dužan priložiti bankarsku garanciju u iznosu godišnje zakupnine, naplative u cijelom periodu zakupodavnog odnosa uz ugovorenu klauzulu „bez prigovora“ ili na „prvi opoziv“ ili potvrdu o izvršenoj

uplati zakupnine godinu dana unaprijed ili mjenicu i mjeničnu izjavu kojom je saglasan da se u slučaju neizmirivanja ugovornih obaveza, mjenica može popuniti do iznosa neizmirenog duga, kao i popuniti sve sastavne dijelove mjenice u rokovima dospijeca utvrđenim ugovorom. Mjeničnom izjavom će se zakupac obavezati i da Grad Gradačac može naplatiti sva svoja potraživanja, sa računa koje zakupac ima otvorene kod poslovnih banaka, i iz svih pokretnih i nepokretnih stvari u njegovom vlasništvu.

Član 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Grada Gradačac".

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

Broj: 01-04-97/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c

**PREDSJEDAVALAČ
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

6.

Na osnovu člana 13. stav. 2. tačka 5. i člana 35. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 49/06 i 51/09), člana 5. i 12. stav 3. Odluke o davanju u zakup poslovnih zgrada i prostorija u vlasništvu Grada Gradačac, broj 01-04-275/21 („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 9/21), člana 3. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, broj 17/14) i člana 21. tačka 7. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22) na prijedlog Gradonačelnika, Gradsko vijeće Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

ODLUKU

**o raspisivanju javnog poziva za prikupljanje
ponuda udruženja/organizacija
za dodjelu u zakup poslovnih prostorija
u vlasništvu Grada Gradačac**

I - PREDMET ZAKUPA

Član 1.

Grad Gradačac daje u zakup sljedeće poslovne prostorije:

1. poslovnu prostoriju označenu kao k.č. broj 2072/EPP1, površine 24 m², koja se nalazi u prizemlju stambene zgrade u ul. Ibrahima Kapetanovića, na zemljištu označenom kao k.č. broj 2072 „STAMBENA A-2“ kuća i zgrada 610 m², zemljište uz privrednu zgradu 148 m² k.o. Gradačac I, sa cijenom mjesečne zakupnine u iznosu od 24,00 KM bez uračunatog PDV-a;
2. poslovnu prostoriju označenu kao k.č. broj 2072/EPP2, površine 24 m², koja se nalazi u prizemlju stambene zgrade u ul. Ibrahima Kapetanovića, na zemljištu označenom kao k.č. broj 2072 „STAMBENA A-2“ kuća i zgrada 610 m², zemljište uz privrednu zgradu 148 m² k.o. Gradačac I, sa cijenom mjesečne zakupnine u iznosu od 24,00 KM bez uračunatog PDV-a;

Iznos mjesečne zakupnine je određen shodno odredbama člana 12. Odluke o uslovima i načinu izdavanja u zakup poslovnih zgrada i prostorija u vlasništvu Grada Gradačac, broj 01-04-144/20 od 25.06.2020. godine.

Na osnovu ove odluke bit će raspisan javni poziv za prikupljanje pismenih ponuda za izdavanje u zakup predmetnih poslovnih prostorija.

II - TRAJANJE ZAKUPA

Član 2.

Poslovne prostorije iz tačke 1. ove Odluke se izdaju u zakup na period od 5 (pet) godina, počev od dana zaključenja ugovora.

III - PRAVO UČEŠĆA

Član 3.

Pravo učešća u postupku dodjele u zakup po raspisanom javnom pozivu imaju samo udruženja/organizacije sa područja grada Gradačac, i to:

- koja su registrovana kao udruženja oboljelih od karcinoma dojke i drugih malignih oboljenja,
- koja su bazirana na usklađivanje i koordiniranje rada udruženih organizacija u sportu po pitanjima od zajedničkog interesa, sportska saradnja sa svim sportskim savezima i kolektivima,

stvaranje uslova za organizovanje, provođenje i razvoj sportskih aktivnosti građana i vrhunskog sporta, praćenje i usklađivanje kalendara sportskih takmičenja, masovnih priredbi i smotri na području grada Gradačac, kao i sva ostala pitanja koja se ocijeni da su bitna za razvoj sporta na području grada Gradačac.

IV - POSTUPAK DODJELE U ZAKUP

Član 4.

Postupak dodjele u zakup će se obaviti prikupljanjem pismenih ponuda koje trebaju sadržavati sljedeće:

1. pismenu prijavu sa naznakom poslovnog prostora na koji se aplicira;
2. osnovne podatke o podnosiocu prijave: naziv, adresa, telefon i kontakt osoba;
3. ovjerenu kopiju rješenja o registraciji kod nadležnog organa i ovjerenu kopiju izvoda iz registra ne starijeg od 6 mjeseci;
4. potvrdu Gradske službe za privredu, budžet i finansije Grada Gradačac da udruženje ili organizacija nema neizmirenih obaveza prema Gradu Gradačac

Udruženje ili organizacija može po raspisanom javnom pozivu aplicirati za samo jedan poslovni prostor.

Na javni poziv, za jedan isti poslovni prostor se mogu javiti kao zajednički aplikanti/zakupci dva ili više udruženja.

U slučaju da se dva ili više udruženja javljaju kao zajednički aplikanti za jedan poslovni prostor, dužni su sačiniti zajedničku prijavu sa podacima i dokumentacijom koja je navedena u tačkama 1-4 ovog člana.

Davanje u zakup objavljuje se putem javnog poziva, a vrši se putem prikupljanja pismenih ponuda.

Tekst javnog poziva o dodjeli u zakup poslovnih prostorija iz tačke 1. ove Odluke, putem prikupljanja pismenih ponuda, će biti objavljen na radio stanici Gradačac, web stranici i oglasnoj ploči Grada Gradačac, kao i u drugim sredstvima informisanja ako se ukaže potreba za tim, a isti će biti otvoren 15 dana od dana objavljivanja.

Pismene prijave u zatvorenim kovertama se predaju u prostorijama Gradske uprave Gradačac, šalter broj 6, naslovljene na Gradsku službu za geodetske i imovinsko-pravne poslove Grada Gradačac „Komisija za provođenje javnog oglasa za prikupljanje ponuda udruženja i organizacija za dodjelu u zakup poslovnih prostorija u vlasništvu Grada Gradačac“.

Postupak otvaranja pristiglih pismenih ponuda, kao i blagovremenost i potpunost istih,

provodi Komisija, imenovana od strane Gradonačelnika, te postupak provodi u skladu sa Pravilnikom o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, broj 17/14) i ovom Odlukom.

Komisija vrši javno otvaranje ponuda, a postupku mogu prisustvovati i ponuđači ili lica ovlaštena za zastupanje istih.

Po okončanju postupka, a najkasnije u roku od 8 dana od dana razmatranja ponuda, Komisija obavijestava sve učesnike o rezultatima oglasa.

Učesnici javnog oglasa mogu u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti o izboru najpovoljnije ponude, izjaviti prigovor drugostepenoj komisiji, čija odluka je konačna.

Sa izabranim zakupcem, zaključit će se ugovor o dodjeli u zakup poslovne prostorije.

U ime Grada Gradačac, kao zakupodavca ugovor će zaključiti Gradonačelnik, uz prethodno pribavljeno mišljenje Gradskog pravobranilaštva Gradačac.

Ovlašćuje se Gradonačelnik da sa izabranim ponuđačem zaključi ugovor o dodjeli u zakup poslovnih prostorija.

Troškove obrade ugovora i sve troškove oko realizacije istog snosi u cijelosti zakupac.

Prilikom potpisivanja ugovora zakupac je dužan priložiti bankarsku garanciju u iznosu godišnje zakupnine, naplative u cijelom periodu zakupodavnog odnosa uz ugovorenu klauzulu „bez prigovora“ ili na „prvi opoziv“ ili potvrdu o izvršenoj uplati zakupnine godinu dana unaprijed ili mjenicu i mjeničnu izjavu kojom je saglasan da se u slučaju neizmirenja ugovornih obaveza, mjenica može popuniti do iznosa neizmirenog duga, kao i popuniti sve sastavne dijelove mjenice u rokovima dospijea utvrđenim ugovorom. Mjeničnom izjavom će se zakupac obavezati i da Grad Gradačac može naplatiti sva svoja potraživanja, sa računa koje zakupac ima otvorene kod poslovnih banaka, i iz svih pokretnih i nepokretnih stvari u njegovom vlasništvu.

V - USLOVI ZA ODREĐIVANJE NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Član 6.

Komisija će prilikom razmatranja prijava bodovati ponude na sljedeći način:

- za udruženja koja djeluju na prostoru Grada Gradačac manje od 5 godina dodjeljuju se 2 boda;
- za udruženja koja djeluju na prostoru Grada Gradačac od 5 -10 godina dodjeljuju se 5 bodova;
- za udruženja koja djeluju na prostoru Grada Gradačac više od 10 godina dodjeljuje se 10 bodova;
- ukoliko se na oglas za jedan poslovni prostor javi jedno udruženje isto dobija 1 bod;

- ukoliko se na oglas za jedan poslovni prostor javne dva udruženja ista dobijaju 2 boda;
- ukoliko se na oglas za jedan poslovni prostor javne tri udruženja ista dobijaju 3 boda;

VI - OBAVEZE ZAKUPCA

Član 7.

Zakupac je dužan poslovni prostor upotrebljavati samo u svrhu kancelarijskog poslovanja, održavanja radnih sastanaka i drugih poslova koji proizilaze iz rada udruženja/organizacije, te isti održavati u ispravnom stanju, pažnjom dobrog domaćina.

Poslovni prostor koji je predmet zakupa se ne može izdati u podzakup, bez pisane saglasnosti zakupodavca.

Zakupac ne može vršiti investiciona ulaganja u poslovni prostor bez pisane saglasnosti zakupodavca.

Ukoliko zakupac izvrši investiciona ulaganja u prostor bez pisane saglasnosti zakupodavca, ista se ne mogu prebijati kroz zakupninu.

Zakupac ne može za izvršena investiciona ulaganja tražiti naknadu, ne može odnijeti ugrađene uređaje, niti oštetiti poslovnu prostoriju, a po proteku zakupodavnog odnosa sva ulaganja ostaju u vlasništvu Grada Gradačac.

VII - PRESTANAK ZAKUPA

Član 8.

Ugovor o zakupu prestaje istekom perioda na koji je zaključen, kao i na druge načine propisane Odlukom o uslovima i načinu izdavanja u zakup poslovnih zgrada i prostorija u vlasništvu Grada Gradačac, kao i na načine propisane zakonom i ugovorom o zakupu.

Član 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Grada Gradačac".

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

Broj: 01-04-98/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

7.

Na osnovu člana 40. i 47. Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 86/07, 24/09, 44/10 i 30/16), člana 67. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22) i člana 21. tačka 2. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“ broj 10/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

O D L U K U

o davanju saglasnosti za zaključivanje Aneksa Podugovora o zajmu između Federacije BiH i Grada (Općine) Gradačac za Projekat „Vodosnabdijevanja Gradačac“ zaključenog dana 28.04.2018. godine

Član 1.

Daje se saglasnost za zaključivanje Aneksa na Podugovor o zajmu za Projekat „Vodosnabdijevanja Gradačac“ zaključenog dana 28.04.2018. godine, kojim će se regulisati reprogram obaveza po osnovu zaduženja između Grada Gradačac i Federacije BiH (Federalnog ministarstva finansija) u skladu sa uslovima iz člana 2. ove odluke.

Član 2.

Aneksom Podugovora o zajmu mijenja se dinamika otplate glavnice kredita (broj operacije: EBRD 45810) prema Federalnom ministarstvu finansija, u skladu sa zahtjevom Grada Gradačac prema Federalnom ministarstvu finansija, broj: 02-11-2-167/24 od 20.02.2024. godine i Akta (odgovora) FMF-a, broj: 08-11-5-7-1654/24 D.Č. od 05.03.2024. godine na način da glavnica duga po kreditu koja iznosi 2.575.129,08 EUR, odnosno 214.594,09 EUR po rati, sa preostalim ukupno 12 rata (rate prispjevaju u aprilu i oktobru, od aprila 2024. do oktobra 2029. godine) bude 122.318,63 EUR po rati, odnosno da Federalno ministarstvo finansija plaća pune rate do otplate kredita u oktobru 2029., a da Grad Gradačac nastavi plaćati godišnje 184.550,92 EUR od 2030. do 2035. godine Federalnom ministarstvu finansija (ukupno 1.107.305,52 EUR).

Trenutno projektovana kamata i ostale naknade i takse ne bi ulazile u reprogram i bile bi plaćane u punom iznosu i od strane Grada Gradačac.

Član 3.

Za potpisivanje Aneksa Podugovora o zajmu za

projekat iz člana 1. ove Odluke između Federacije BiH i Grada Gradačac ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Gradačac.

Član 4.

Za realizaciju ove odluke i izvještavanje zadužuje se Grad Gradačac u okviru svoje nadležnosti. Ova odluka dostavit će se Federalnom ministarstvu finansija na dalje postupanje.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-99/24
Datum: 21.03.2023.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

8.

Na osnovu člana 13. stava 2. alineje 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj 49/06 i 51/09), Zakona o prostornom uređenju i građenju (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj 6/11, 4/13, 15/13, 3/15, 2/16, 4/17, 22/22 i 20/23), člana 21. tačke 5. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22) i članova 101. i 102. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23) Gradsko vijeće Gradačac, na prijedlog Gradonačelnika, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

1. Gradsko vijeće utvrđuje Nacrt odluke o izmjenama i dopunama odluke o provođenju prostornog plana općine Gradačac za period 2008.-2028. godina.

2. Nacrt odluke upućuje se na javnu raspravu koja će trajati 15 dana.

Za provođenje javne rasprave zadužuje se Gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove.

Subjekti javne rasprave su: Gradsko vijeće, klubovi vijećnika i radna tijela Gradskog vijeća, Gradonačelnik, službe za upravu i druge službe, javne ustanove, javna preduzeća i mjesne zajednice Grada Gradačac, udruženja građana, privredni subjekti te građani grada Gradačac.

3. Nacrt odluke će biti objavljen na zvaničnoj web stranici Grada Gradačac (www.gradacac.ba).

4. Prijedloge i sugestije u okviru javne rasprave potrebno je dostaviti u pisanoj formi na adresu Gradske službe za urbanizam, investicije i komunalne poslove ili putem e-maila na adresu: emina.omeragic@gradacac.ba.

5. Informacija o terminu održavanja javne rasprave će biti objavljena na zvaničnoj web stranici Grada Gradačac (www.gradacac.ba).

6. Nakon razmatranja svih eventualnih sugestija i prijedloga učesnika javne rasprave na Nacrt odluke, Gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove će utvrditi Prijedlog odluke i uputiti Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

II

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-100/24
Datum: 21.03.2023.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

9.

Na osnovu člana 77. stava 1. i 5. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac, broj: 10/22), člana 3. stava 1. i člana 12. stava 1. i 2. Odluke o postupku izbora za organe mjesne zajednice i načinu verifikacije provedenih izbora („Službeni glasnik Općine Gradačac“, broj: 5/14, 8/14 i 2/15 i „Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 4/19) Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o provedenim izborima za članove vijeća mjesnih zajednica na području grada Gradačac i imenovanju vijeća mjesnih zajednica

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o provedenim izborima za članove vijeća mjesnih zajednica na području grada Gradačac broj:63/24 od 12.02.2024. godine.

Član 2.

U vijeća mjesnih zajednica imenuju se:

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
BAGDALE AHMETAŠI**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Topalović Miralem, član
2.	Smajić Mirsad, član
3.	Ahmetašević Meho, član
4.	Huremović Esad, član
5.	Huremović Amir, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
BIBEROVO POLJE**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Mešić (Mehmeda) Suad, član
2.	Kujraković Amir, član
3.	Trakić Mustafa, član
4.	Močić Selmir, član
5.	Močić Amir, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE BUKVA

R.B.	PREZIME I IME
1.	Lalić Mirza, član
2.	Mujić Almir, član
3.	Džinović Nermin, član
4.	Tokić Mirsad, član
5.	Hrustić Amir, član
6.	Dudić Nermina
7.	Bilajac Haris, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE CENTAR

R.B.	PREZIME I IME
1.	Doborac Almir, član
2.	Šarić Mirsa, član
3.	Bistrić Nedžad, član
4.	Trakić Muhamed, član
5.	Peštalić Samra, član
6.	Hećimović Samir, član
7.	Karabegović Mudir, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
DONJAMEDIDA**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Mešić Samir, član
2.	Mešić Emin, član
3.	Biberkić Nermin, član
4.	Durmišević Halil, član
5.	Mulaomerović Mustafa, član
6.	Mulaomerović Ibrahim, član
7.	Mulaomerović Enida, član
8.	Durmišević Adnan, član
9.	Mešanović Fakiza, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
HRGOVIDONJI**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Josipović Tomo, član
2.	Ademović Adis, član
3.	Josipović Marko, član
4.	Amidžić Ivan, član
5.	Relatić Tomo, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
JELOVČE SELO**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Mahmutović Zijad, član
2.	Vežzović Nihad, član
3.	Golać Ahmet, član
4.	Sinanović Hajrudin, član
5.	Selimović Muhamed, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE KEREP

R.B.	PREZIME I IME
1.	Fazlić Ermin, član
2.	Tokić Emir, član
3.	Jukan Adel, član
4.	Jukan Kenan, član
5.	Halilović Mevludin, član
6.	Jukan Samir, član
7.	Omerović Asmir, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
LEDENICE DONJE**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Bagić Mato, član
2.	Dragičević Đorđe, član
3.	Osmić Mirnes, član
4.	Katić Marko, član
5.	Cvitkušić Mario, član
6.	Lukić Miroslav, član
7.	Šestan Mara, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
LEDENICE GORNJE**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Gibić Almir, član
2.	Čehić Admir, član
3.	Mašić Almira, član
4.	Okanović Mehmed, član
5.	Gibić Sanel, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
LUKAVAC GORNJI**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Mujčinović Zahid, član
2.	Pezerović Samir, član
3.	Pekarić Halid, član
4.	Mjčinović Zijad, član
5.	Mešanović Muhidin, član
6.	Ganić Almir, član
7.	Mešanović Izudin, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE MIONICA I

R.B.	PREZIME I IME
1.	Begović Denis, član
2.	Hećimović Midhat, član
3.	Huskić Jasmin, član
4.	Vuković Damir, član
5.	Hercić Vahid, član
6.	Gibić Edin, član
7.	Unkić Dženida, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE MIONICA III

R.B.	PREZIME I IME
1.	Peštalić Edin, član
2.	Peštalić Jasmin, član
3.	Hećimović Selmir, član
4.	Gluhić Munever, član
5.	Sarvan Mirza, član
6.	Kukuruzović Mirsad, član
7.	Ibraković Sead, član
8.	Huseinbašić Adnan Mersed, član
9.	Kukuruzović Bejamir, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
MIONICA CENTAR**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Mujkanović Sead, član
2.	Omerčić Nermin, član
3.	Ahmetagić Asmir, član
4.	Čolić Selmir, član
5.	Omerčić Emir, član
6.	Sinanović Dževad, član
7.	Mešanović Safet, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
MEĐIDA SREDNJA**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Ahmetović Seid, član
2.	Omerović Ismet, član
3.	Imširović Elmin, član
4.	Imširović Razim, član
5.	Imširović Ramo, član
6.	Omerović Nail, član
7.	Omerović Nermin, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE POŽARIKE

R.B.	PREZIME I IME
1.	Imamović Dženan, član
2.	Facić Semir, član
3.	Čosić Semir, član
4.	Ajkunić Adnan, član
5.	Smajlović Kadić Asmira, član
6.	Ramić Jasmina, član
7.	Ibrahimović Mirza, član
8.	Huskić Čamil, član
9.	Milkić Salih, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE RAJSKA

R.B.	PREZIME I IME
1.	Beširović Ramo, član
2.	Halilkanović Enes, član
3.	Mujanović Redžo, član
4.	Muminović Ramo, član
5.	Mujanović Elvir, član
6.	Pezerović Mirsad, član
7.	Hodžić Edin, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE SIBOVAC

R.B.	PREZIME I IME
1.	Hasukić Nurija, član
2.	Kadić Almir, član
3.	Čatić Seid, član
4.	Topčagić Nasir, član
5.	Ibreljić Mirzet, član
6.	Ibreljić Almin, član
7.	Omeragić Senad, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
SRNICE DONJE**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Hukić Huso, član
2.	Suljić Nesib, član
3.	Hasanović Šemsudin, član
4.	Mustafić Eniz, član
5.	Krđić Azmir, član
6.	Hasanović Džemal, član
7.	Bektić Islam, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
SRNICE GORNJE**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Bećirović Asmir, član
2.	Čekić Eldis, član
3.	Čekić Edvin, član
4.	Bešić Mirel, član
5.	Čekić Zirajeta, član
6.	Karić Šefik, član
7.	Čekić Elvis, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE SVIRAC

R.B.	PREZIME I IME
1.	Idrizović Amira, član
2.	Skenderović Izudin, član
3.	Gromić Nihad, član
4.	Sendić Ismet, član
5.	Omeragić Muhamed, član
6.	Džinović Lejla, član
7.	Smajić Mahir, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE ŠKORIĆI

R.B.	PREZIME I IME
1.	Škorić Nedžad, član
2.	Škorić Emir, član
3.	Begović Senad, član
4.	Sivić Mensur, član
5.	Subašić Edin, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE TOKE

R.B.	PREZIME I IME
1.	Tokić Armin, član
2.	Ibrahimović Miralem, član
3.	Tokić Nadir, član
4.	Ibrahimović Semir, član
5.	Čosić Muhamed, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE VAROŠ

R.B.	PREZIME I IME
1.	Baković Siniša, član
2.	Mulić Alen, član
3.	Inkić Armela, član
4.	Kostić Dejan, član
5.	Gluhic Aladin, član
6.	H.Mehmedović Nihad, član
7.	Majstorović Suad, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE VIDAI

R.B.	PREZIME I IME
1.	Džidić Nedžad, član
2.	Hasanbašić Kenan, član
3.	Mašić Rahman, član
4.	Palavrić Hasan, član
5.	Bijedić Mirel, član
6.	Osmanović Agan, član
7.	Mašić Samir, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE VIDAI II

R.B.	PREZIME I IME
1.	Pašić Mirza, član
2.	Iskrić Enes, član
3.	Fejzić Adnan, član
4.	Omerović Mirsada, član
5.	Pobrić Nedžad, član

VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE VUČKOVCI

R.B.	PREZIME I IME
1.	Turbić Salko, član
2.	Mehić Muharem, član
3.	Bijelić Armin, član
4.	Českinović Ruzvelt, član
5.	Facić Omer, član
6.	Sušić Suad, član
7.	Suljić Nuriya, član
8.	Taletović Zehra, član
9.	Halilkanović Endir, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
ZELINJA DONJA**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Taletović Vahidin, član
2.	Bajrić Mirnes, član
3.	Šehić Ibrahim, član
4.	Okić Ahmet, član
5.	Mujčinović Omer, član
6.	Bošnjak Osman, član
7.	Kujraković Muharem, član
8.	Spahić Rasim, član
9.	Spahić Muharem, član

**VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE
ZELINJA SREDNJA**

R.B.	PREZIME I IME
1.	Hasić Armin, član
2.	Hasić Almir, član
3.	Osmanović Sadržmir, član
4.	Subašić Alen, član
5.	Karahmetović Hasan, član
6.	Čehić Senahid, član
7.	Selimović Salim, član
8.	Malešak Nusret, član
9.	Berbić Nusret, član

Član 3.

Mandat imenovanih članova vijeća mjesnih zajednica iz predhodnog člana ove Odluke je četiri godine.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gradačac“

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-101/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALAČ
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

10.

Na osnovu člana 77. stava 1. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac, broj 10/22) i člana 4. stava 3. Odluke o postupku izbora za organe mjesne zajednice i načinu verifikacije provedenih izbora („Službeni glasnik Općine Gradačac“, broj: 5/14, 8/14 i 2/15 i „Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 4/19), Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

**O D L U K U
o imenovanju povjereništava u mjesnim zajednicama**

Član 1.

Imenuju se članovi povjereništava u mjesnim zajednicama: Grabov Gaj, Jasenica, Mionica II, Međida Gornja, Novalići, Okanovići i Gornja Tramošnica-Turić.

Član 2.

Za članove povjereništava u mjesnim zajednicama imenuju se:

MJESNA ZAJEDNICA GRABOV GAJ

R.B.	PREZIME I IME
1	Cvjetković Pavle, predsjednik
2	Milenković Ružica, član
3	Lazić Kosta, član

MJESNA ZAJEDNICA JASENICA

R.B.	PREZIME I IME
1	Hodžić Selma, predsjednica
2	Hodžić Elvelida, član
3	Hodžić Salim, član

MJESNA ZAJEDNICA MIONICA II

R.B.	PREZIME I IME
1	Deliomerović Indir, predsjednik
2	Kamberović Alvir, član
3	Kamberović Husejin, član
4	Mujdžić Jasmin, član
5	Deliomerović Jasmin, član

MJESNA ZAJEDNICA MEĐIDA GORNJA

R.B.	PREZIME I IME
1	Bešić Elvedin, predsjednik
2	Dudić Zijad, član
3	Dudić Midhat, član
4	Duraković Fuad, član
5	Mešanović Nermin, član

MJESNA ZAJEDNICA NOVALIĆI

R.B.	PREZIME I IME
1	Osmanović Edis, predsjednik
2	Omerović Edin, član
3	Osmanović Samir, član
4	Avdić Muzafer, član
5	Pašalić Jasmin, član

MJESNA ZAJEDNICA OKANOVIĆI

R.B.	PREZIME I IME
1	Novalić Denis, predsjednik
2	H. Skakić Elvis, član
3	Okanović Almir, član

**MJESNA ZAJEDNICA
GORNJA TRAMOŠNICA-TURIĆ**

R.B.	PREZIME I IME
1	Vrdoljak Stijepo, predsjednik
2	Zovkić Fabijan, član
3	Grgić Martin, član
4	Čaćić Šimo, član
5	Čubela Martin, član

Član 3.

Mandat članova povjereništava je četiri godine.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-102-1/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALAČI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-102/24
Datum: 21.03.2023.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALAČI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

10a.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačke 4. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Prijedlog odluke o imenovanju povjereništava u mjesnim zajednicama, d o n o s i

ZAKLJUČAK**I**

Gradsko vijeće Gradačac zadužuje nadležnu Gradsku službu da pripremi prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o postupku izbora za organe mjesne zajednice i načinu verifikacije provedenih izbora u cilju usaglašavanja odredbi navedene Odluke sa Statutom Grada Gradačac.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

11.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj 49/06 i 51/09), člana 6. i 8. Zakona o komunalnim djelatnostima - prečišćeni tekst (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 11/21), člana 2. stav 4. i člana 4. alineja 4. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj: 1/23, 12/23 i 1/24) i člana 21. tačka 2. i 4. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22) Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, d o n o s i

**PROGRAM
održavanja urbanog mobilijara, dječijih
igrališta, sportskih poligona i ostalih javnih
površina koje nisu obuhvaćene Programom JP
Komunalac d.d. Gradačac,
na području grada Gradačac za 2024. godinu**

OPĆE SMJERNICE

Ograde i rukohvati koje je potrebno održavati (šmirglanje, farbanje te zamjena istrulih ili udarenih dijelova) nalaze se na sljedećim lokacijama:

- ograda kod JU „Zavod za zdravstveno osiguranje“;
- ograda na staroj autobuskoj stanici;
- ograda u gradskom parku kod javnog WC-a;
- ograda na mostu kod parkinga Skenderije;
- ograda na mostu kod Glas-komerca;
- ograda u Svircu preko puta džamije;
- ograda na mostu kod izvorišta Točak;
- ograda na Bukvi kod Bukvare džamije;
- ograda pored „Imperial“;
- ograda kod jezera Hazna;
- ograda sa lijeve strane Opštinskog suda;

- ograda u parku na staroj banji;
- ograda na mostu ispod marketa Bela-Mionix na Bukvi.

Na mostovima koji nemaju zaštitne ograde predviđena je ugradnja iste.

Parkovske klupe koje je potrebno održavati napravljene od drveta ili u kombinaciji više materijala: metala livenog gvožđa, kovanog gvožđa, betona. Klupe mogu biti raznih oblika i dimenzija, sa ili bez naslona za ruke i leđa a smještene na javnoj površini kao što su:

- glavni gradski park - klupe sa naslonjačima za ruke i leđa, čije je postolje od željeza a mjesto za sjedenje i naslon za leđa je od drveta;
- klupe kod Doma zdravlja - sa naslonjačima za ruke i leđa, čije je postolje od željeza a mjesto za sjedenje i naslon za leđa od drveta;
- klupe u parku na staroj banji - sa naslonjačima za ruke i leđa, čije je postolje od željeza a mjesto za sjedenje i naslon za leđa od drveta;
- klupe pored glavne ulice u centru grada – bez naslonjača čija je konstrukcija od željeza a mjesto za sjedenje od drveta;
- klupe kod šadrvana i mobilijara preko rijeke kod OŠ „Ivan Goran Kovačić – sa naslonjačima za ruke i leđa, čije je postolje od betona a mjesto za sjedenje i naslon za leđa od drveta.

Drvene klupe potrebno je zaštititi kvalitetnim premazima koji će je zaštititi od raznih vremenskih uslova: sunca, kiše, snijega. U održavanje klupa spada: zamjena dotrajalih štafli, farbanje drveta, šmirglanje i farbanje željezne konstrukcije kao i zamjena betonskog postolja. Klupe će biti održavane kao i popravljane. Predviđena je izrada i ugradnja dodatnih parkovskih klupa.

Kante za smeće sa postoljima koje se nalaze na javnim površinama potrebno je održavati (šmirglanje, farbanje te zamjena istrulih ili udarenih dijelova).

Predviđena je izrada i montaža dodatnih kanti za smeće sa postoljima

Dječija igrališta potrebno je redovno održavati a u slučaju oštećenja elemenata na dječijem mobilijaru potrebno je izvršiti zamjenu istih kako ne bi došlo do ozljeda prilikom korištenja.

Sportske poligone koji su u lošem stanju potrebno je održavati a sve u cilju stvaranja boljih uslova za održavanje sportskih i rekreativnih aktivnosti.

Javne površine koje nisu obuhvaćene programom JP „Komunalac“ dd Gradačac potrebno je održavati (košenje trave).

U cilju provođenja ovog programa, gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove uspostaviti će punu koordinaciju sa JP „Parkinzi“ Gradačac sa kojim sklapa ugovor o realizaciji ovog Programa. Ugovor će sadržavati obim poslova, angažovano ljudstvo i materijalna sredstva, cijenu usluga, vrijeme izvršenja, kontrolu izvršenja i druge

elemente. Služba će sačiniti izvještaj o realizaciji Programa i dostaviti ga Gradonačelniku, a Gradonačelnik će po potrebi dostaviti izvještaj Gradskom vijeću.

Nadzor nad sprovođenjem ovog Programa vršit će Gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove putem osobe imenovane od strane pomoćnika Gradonačelnika za nadzor i kontrolu nad izvedenim količinama.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

Broj: 01-04-103/24

Datum: 21.03.2024.god.

G r a d a č a c

**PREDSJEDAVALAČ
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

12.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj 49/06 i 51/09), člana 6. i 8. Zakona o komunalnim djelatnostima - prečišćeni tekst (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 11/21), člana 2. stav 4. i člana 4. alineja 4. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj: 1/23, 12/23 i 1/24) i člana 21. tačka 2. i 4. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Prijedlog Cjenovnika usluga po Programu održavanja urbanog mobilijara, dječijih igrališta, sportskih poligona i ostalih javnih površina koje nisu obuhvaćene Programom JP Komunalac, na području grada Gradačac za 2024. godinu, d o n o s i

O D L U K U

Član 1.

Gradsko vijeće daje saglasnost na Cjenovnik usluga po Programu održavanja urbanog mobilijara, dječijih igrališta, sportskih poligona i ostalih javnih

površina koje nisu obuhvaćene Programom JP Komunalac, na području grada Gradačac za 2024. godinu J.P. „Parkinzi” d.o.o. Gradačac.

Član 2.

Cjenovnik održavanja urbanog mobilijara, dječijih igrališta, sportskih poligona i ostalih javnih površina koje nisu obuhvaćene Programom JP Komunalac, na području grada Gradačac za 2024. godinu je sastavni dio ove Odluke.

Član 3.

Nakon donošenja ove odluke Grad Gradačac će zaključiti ugovor o obavljanju komunalnih usluga- održavanja urbanog mobilijara, dječijih igrališta, sportskih poligona i ostalih javnih površina koje nisu obuhvaćene Programom JP Komunalac, na području grada Gradačac za 2024. godinu sa J.P. „Parkinzi“ d.d. Gradačac.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-104/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
*Mustafa H. Ađulović, s.r.***

12a.

JP "Parkinzi" doo Gradačac

Broj: 91/24

Datum: 11.03.2024

CJENOVNIK USLUGA

PO PROGRAMU ODRŽAVANJA URBANOG MOBILIJARA, DJEČIJIH IGRALIŠTA, SPORTSKIH
POLIGONA I OSTALIH JAVNIH POVRŠINA KOJE NISU OBUHVAĆENE PROGRAMOM JP
KOMUNALAC NA PODRUČJU GRADA GRADAČAC ZA 2024 GODINU

Red. Br	Opis	Jedinica mjere	Količina	Jed. Cijena u KM	Cijena KM
1	Farbanje ograda kružnog i pravougaonog profila	m ²	225	14,80	3.330,00 KM
2	Zamjena štafli na postojećim klupama 8x5 cm	m ¹	100	9,40	940,00 KM
3	Farbanje štafli i željeznih konstrukcija na klupama	m ²	100	14,80	1.480,00 KM
4	Sanacija kanti za smeće	kom	8	37,10	296,80 KM
5	Izrada i ugradnja parkovskih klupa sa naslonom dužine 2 m.	kom	6	482,00	2.892,00 KM
6	Izrada i ugradnja kanti za smeće	kom	4	243,00	972,00 KM
7	Izrada i ugradnja zaštitne ograde metalnih profila ofrabano bojom 3u1.	m ¹	30	134,68	4.040,40 KM
8	Izrada i ugradnja pocinčane zaštitne ograde na mostovima	m ¹	50	138,70	6.935,00 KM
9	Izrada i montaža golova za rukomet/mali fudbal, materijal metalni, ofarbano bojom 3u1.	kom	4	629,77	2.519,08 KM
10	Nabavka, montaža i popravka koševa (tabla i obruča) na sportskim igralištima	Paušalno	Paušalno	1.000,00	1.000,00 KM
11	Nabavka i montaža mreža za golove dimenzija 300 x 200 x 100	kom	6	166,00	996,00 KM
12	Nabavka i montaža zaštitnih mreža, materijal polietilen, stabilizirana protiv UV zraka.	m ²	200	8,40	1.680,00 KM
13	Nabavka i montaža pletenih zaštitnih mreža, materijal pvc	m ²	203	6,56	1.331,68 KM
14	Nabavka i montaža pocinčanog žičanog pletiva min debljine 2,7 mm	m ²	130	15,00	1.950,00 KM
15	Nabavka i ugradnja armaturnih mreža	kg	624	2,50	1.560,00 KM

16	Nabavka i ugradnja stubova za zaštitne mreže profila 50 x 50 debljina stijenke 2,5 mm	m ¹	100	13,60	1.360,00 KM
17	Košenje uređenih javnih površina	m ²	50000	0,24	12.000,00 KM
18	Košenje neuređenih javnih površina	m ²	10000	0,40	4.000,00 KM
19	Popravka i održavanje opreme (ljudjačke, njihalice i klatilice, tobogani, vrtuljci, penjalice itd) na dječijim igralištima	Paušalno	Paušalno	2.000,00	2.000,00 KM
Ukupno					51.282,96 KM
PDV(17%)					8.718,10 KM
Ukupno sa PDV-om					60.001,06 KM



Direktor

13.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 6. i 8. Zakona o komunalnim djelatnostima - prečišćeni tekst ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 11/21), člana 2. stav 4. i člana 4. alineja 4. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Gradačac”, broj: 1/23, 12/23 i 1/24) i člana 21. tačka 2. i 4. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac”, broj 10/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

PROGRAM

održavanja riječnih korita i lateralnog kanala na području grada Gradačac za 2024. godinu /Stara Gradašnica i lateralni kanal/

Program obuhvata sljedeće poslove i usluge, a koje će obavljati JP „Parkinzi“ doo Gradačac, u skladu sa Cjenovnikom usluga, koji je sastavni dio Programa i to:

- čišćenje korita rijeke Stara Gradašnica tokom 2024. godine - redovno;
- čišćenje korita lateralnog kanala tokom 2024. godine - interventno.

Rastinje u koritu rijeke stvara naročite probleme pri obilnim padavinama, jer usporava prirodan tok rijeke, stvaranjem fizičkih barijera koje podižu nivo vode, te dolazi do preliivanja preko uređenih nasipa, djelomično ih ruši i izliva na okolne oranice. Posebne posljedice navedenih poplava se ogledaju u:

- rušenju obala vodotoka i uništenje vegetacije na njima,
- promjene riječnog toka kroz priobalno zemljište,
- izazivanje klizišta na priobalnim površinama,
- rušenje prirodnih kaskada u dnu korita i totalnom promjenom morfologije korita,
- donosnje u korito velikih količina otpadnog materijala koji se dugo zadržava i posebno utiče na vegetaciju u koritu,
- rušenje mostova i drugih građevina u dolini vodotoka,
- nanosnje blata i zasipanje nanosa na poljoprivrednim i urbanim površinama te zagađenje izvorišnih zona uz vodotoke.

A) ČIŠĆENJE KORITA RIJEKE STARA GRADAŠNICA – REDOVNO

Korito dugo 1.800 metara, te ovim Programom obuhvata čišćenje korita rijeke staro korito rijeke Gradašnice koje je uređeno, a Programom

podrazumijeva pokos, redovno trimerisanje i pojas od 1 m širine od pokosa, po dužini, sa obje strane rijeke. Čišćenje korita rijeke stara Gradašnica podrazumijeva prikupljanje otpadnog materijala iz korita i oko korita rijeke sa odlaganjem i deponovanjem prikupljenog otpadnog materijala. Čišćenje korita rijeke vršit će se tokom cijele godine.

B) ČIŠĆENJE KORITA LATERALNOG KANALA – INTERVENTNO

Lateralni kanal ima dužinu 4.200 metara, od završenog dijela uređene Gradašnice do granice entiteta. Korito je uređeno, te je povremeno potrebno odnosno interventno po ukazanoj potrebi, vršiti košenje kosina po dužini, sa obje strane kanala. Čišćenje kanala još podrazumijeva i prikupljanje otpadnog materijala iz korita i oko korita i deponovanje na udaljenost do 10 metara od nasipa. Čišćenje korita rijeke, interventno po ukazanoj potrebi, vršit će se tokom cijele godine.

C) CIJENA I USLUGA, IZVORI FINANSIRANJA I PREDVIĐENA SREDSTVA

Ukupna cijena usluga i poslova predviđenih u ovom Programu sa PDV-om iznosi 40.000,00 KM (četrdeset hiljada KM).

Prosječna cijena usluga i poslova predviđenih ovim Programom su prikazana u Cjenovniku usluga koji je sastavni dio ovog Programa. Na osnovu člana 8. Zakona o komunalnim djelatnostima - prečišćeni tekst ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 11/21), radovi i usluge definisani ovim Programom povjeravaju se JP „Parkinzi“ Gradačac. Članovima 19. i 20. istog Zakona propisani su izvori obezbjeđenja sredstava i finansiranje komunalnih djelatnosti, a kao jedan od izvora sredstava za obavljanje komunalnih usluga ovaj Zakon propisuje budžet grada (čl. 19. st. 1. tačka c).

D) MJERE, NOSIOCI I ROKOVI ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

U cilju provođenja ovog programa, gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove uspostaviti će punu koordinaciju sa JP „Parkinzi“ Gradačac sa kojim sklapa ugovor o realizaciji ovog Programa. Ugovor će sadržavati obim poslova, angažovano ljudstvo i materijalna sredstva, cijenu usluga, vrijeme izvršenja, kontrolu izvršenja i druge elemente. Služba će sačiniti izvještaj o realizaciji Programa i dostaviti ga gradonačelniku, a gradonačelnik će po potrebi dostaviti izvještaj gradskom vijeću.

Nadzor nad sprovođenjem ovog Programa vršit će gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove putem osobe imenovane od strane pomoćnika gradonačelnika za Nadzor i kontrolu nad izvedenim količinama.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-105/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

13a.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačke 4. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Prijedlog programa održavanja riječnih korita za 2024. godinu na području grada Gradačac (Stara Gradašnica i lateralni kanal), d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Zadužuje se Gradonačelnik da Gradskom vijeću po završetku aktivnosti oko održavanja riječnih korita dostavi izvještaj nadzornog organa koji je nadzirao realizaciju ugovora, o količini izvedenih radova i u kojim područjima grada su radovi izvršeni.

Gradsko vijeće također zadužuje Gradonačelnika da narednih godina dostavi Gradskom vijeću program održavanja riječnih korita sa izvještajem o izvedenim radovima za prethodnu godinu.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-105-1/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

14.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 6. i 8. Zakona o komunalnim djelatnostima - prečišćeni tekst ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 11/21), člana 2. stav 4. i člana 4. alineja 4. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj: 1/23, 12/23 i 1/24) i člana 21. tačka 2. i 4. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Prijedlog Cjenovnika usluga po Programu održavanja riječnih korita i lateralnog kanala za 2024. godinu na području Grada Gradačac (Stara Gradašnica i lateralni kanal), d o n o s i

O D L U K U

Član 1.

Gradsko vijeće daje saglasnost na Cjenovnik usluga po Programu održavanja riječnih korita i lateralnog kanala za 2024. godinu na području Grada Gradačac (Stara Gradašnica i lateralni kanal) J.P. "Parkinzi" d.o.o. Gradačac.

Član 2.

Cjenovnik održavanja riječnih korita i lateralnog kanala za 2024. godinu na području Grada Gradačac je sastavni dio ove odluke.

Član 3.

Nakon donošenja ove odluke Grad Gradačac će zaključiti ugovor o obavljanju komunalnih usluga - održavanje riječnih korita i lateralnog kanala za 2024. godinu na području Grada Gradačac (Stara Gradašnica i lateralni kanal) sa J.P. „Parkinzi“ d.d. Gradačac.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-106/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

14a.

JP "Parkinzi" doo Gradačac

Broj: 97/24

Datum: 12.03.2024. godine

CJENOVNIK

ODRŽAVANJA RIJEČNIH KORITA I LATERALNOG KANALA NA PODRUČJU GRADA GRADAČAC ZA
2024. GODINU

stara Gradašnica i Lateralni kanal

Red. Br	Opis	Jedinica mjere	Količina	Jed. Cijena u KM	Cijena KM
1	Ručno košenje i krčenje popločanog dijela rijeke Gradašnice tj. pokosa i obale u pojasu od 1 metar (lijeve i desne obale).	m2	25.000,00	0,60	15.000,00 KM
2	Mašinsko produbljivanje riječnog korita sa izradom škarpe - pokosa i nasipa od iskopanog materijala, ukoliko se pojavi višak materijala da se isti razastre pored izrađenog nasipa tako da se parcela može nesmetano obrađivati. Obračun po m3 iskopanog materijala (prosjek 0,75 m3/m1 korita rijeke)	m3	1.323,00	10,00	13.230,00 KM
3	Mašinsko vađenje panjeva iz korita rijeke na mjestima gdje panj sužava profil rijeke i remeti nesmetani proticaj vode. Nakon vađenja panja mjesto zatrpati i nabiti do potrebne zbijenosti. Izvađeni panj izvaditi iz korita na obalu rijeke i zatrpati u prethodno iskopane jame, tako da se parcele nesmetano mogu obrađivati u poljoprivredne svrhe. Cijenom obuhvatiti sve potrebne radnje (izrada pristupnih puteva, izvlačenje panjeva iz korita na obalu, otežane uslove rada u vodi i mulju. Obračun po komadu izvađenog panja	kom	75,00	15,00	1.125,00 KM

4	Sječenje drveća motornom pilom prečnika preko 10 cm, neposredno iznad zemlje sa pokosa riječnog korita i drveća koja se nalaze u zoni izrade budućih zemljanih nasipa ,a stabla koja imaju dobar-povoljan položaj u odnosu na obalu rijeku u smislu održavanja stabilnosti sječi na visinu 150 cm iznad terena. Stablo i grane debljine preko 5 cm se sijeku na dužinu 1,0 metar i slažu izvan zone radova, a sitnije grane se sakupljaju izvan zone radova a nakon sasušivanja se spaljuju. Cijenom obuhvatiti sve potrebne radnje(izrada pristupnih puteva, izvlačenje stabala iz korita na obalu, otežane uslove rada u vodi i mulju. Obračun po komadu odsječenog stabla	kom	70,00	8,00	560,00 KM
Ukupno					29.915,00 KM
PDV(17%)					5.085,55 KM
Ukupno sa PDV-om					35.000,55 KM



Direktor:

15.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 6. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 11/21-prečišćeni tekst), člana 8. alineja j) Odluke o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Općine Gradačac”, broj 2/09 i 4/19) i člana 21. tačka 2. i 4. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac”, broj 10/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

PROGRAM
izrade i održavanja horizontalne i vertikalne
signalizacije na području grada Gradačac
za 2024. godinu

OPĆE SMJERNICE

Putevi na području grada Gradačca kao osnova na kojoj se odvija saobraćaj, moraju se projektirati, izgrađivati, opremiti i održavati tako da odgovaraju svojoj namjeni i zahtjevima sigurnosti saobraćaja. Mrežu javnih puteva, zavisno od njihovog društvenog i privrednog značaja, čine magistralni, regionalni i lokalni putevi, kao i ulice u naseljima.

Javni put čine donji i gornji stroj puta, putni građevinski objekti, saobraćajni znakovi i oprema, objekti, saobraćajni znakovi i oprema, objekti za potrebe puta, a javni put van naselja i zemljišni pojas s obje strane puta širine najmanje jedan metar i zračni prostor iznad kolovoza u visini od sedam metara, računajući od najviše tačke kolovoza.

Kolovozi ulica u naseljima kroz koje prolaze magistralni i regionalni putevi i horizontalna signalizacija na njima smatraju se dijelovima tih puteva.

Ulica je dio puta u naseljenom mjestu, s trotoarom i ivičnjakom, pored koje se najmanje s jedne strane nalaze redovi kuća ili grupe zgrada. Lokalni putevi i ulice u naselju kao javne površine su od opšteg značaja za saobraćaj i iste svako može slobodno da koristi pod uslovima određenim zakonom i odlukama Skupštine grada. Lokalni putevi i ulice u naselju moraju biti osposobljeni da podnesu osovinsko opterećenje od najmanje šest tona.

Upravljanje, građenje, održavanje i zaštitu mreže lokalnih, nekategorisanih puteva i ulica u naselju vrši gradski organ uprave nadležan za komunalne poslove.

Horizontalna signalizacija

Horizontalna signalizacija predstavlja sve vrste oznaka na kolovozu koje služe za regulisanje, vođenje i kanalisanje saobraćajnih struja vozila, pješaka i biciklista. Takođe, obezbjeđuje razumljive informacije za vozača a da pri tome on nemora da skreće pogled sa kolovoza (uz uslov da je pravilno izvedena i održavana). Najveći nedostatak je slaba uočljivost pri lošim vremenskim uslovima (snijeg, magla).

Na području grada Gradačca horizontalna signalizacija se nalazi u veoma lošoj situaciji. Razdjelne linije po glavnoj cesti su davno nestale i ne vrši se adekvatno osvježavanje, što je slučaj i sa pješačkim prijelazima.

Isti slučaj je i sa obližnjim ulicama gdje je horizontalna signalizacija u dosta lošem stanju ili i ne postoji.

Podužne oznake na kolovozu su linije koje se pružaju paralelno sa osovinom kolovoza i služe za definisanje načina korištenja kolovozne površine.

- Razdjelna linija - razdvajanje kolovoznih površina po smjerovima kretanja ili za razdvajanje jednosmjernih kolovoza po trakama; izvodi se bijelom bojom, i kao što je gore već navedeno, na području užeg dijela grada ne postoji,
- Ivična linija – isticanje ivice vozne površine (ako ne postoji ivičnjak) ili za izdvajanje zaustavnih traka – bijela boja. Za slučaj izdvajanja kolovozne površine sa posebnom namjenom (vozila JGP, niše za BUS stajališta i sl.) – žuta boja. Po sporednim ulicama ova vrsta horizontalne signalizacije takođe ne postoji ili je u većem slučaju dotrajala i izbljedita. Što se tiče autobuskih stajališta, ista nisu adekvatno obilježena horizontalnom signalizacijom dok su popraćena vertikalnom.

Sve navedene vrste linija mogu se javiti u tri oblika:

- Puna (neisprekidana) – zabrana prelaženja sa jedne na drugu površinu kolovoza.
- Isprekidana linija – dozvoljava promjenu površine kolovoza (promjena vozne trake, preticanje i sl.).
- Udvojena linija – zavisno od oblika – djelimičnu ili potpunu zabranu promjene kolovozne površine.

Poprečne oznake na kolovozu imaju pravac upravan na osovini kolovoza tj. saobraćajnog toka i predstavljaju mjesta promjene režima saobraćaja. Izvode se bijelom bojom i veće širine (perspektiva iz ugla opažanja vozača). Ove oznake se uvijek kombinuju sa vertikalnom signalizacijom (saobraćajni znaci) i svjetlosnom signalizacijom (semafori).

Linija zaustavljanja - mjesto ispred koga vozač obavezno mora da zaustavi vozilo. Razlikujemo tri slučaja:

- Znak STOP – obavezno zaustavljanje,
- Isprekidana linija – zaustavljanje po potrebi,
- Zaustavljanje ispred raskrsnice sa kružnim tokom

Pješački prelazi su sastavni dio površinskih raskrsnica nezavisno od tipa saobraćajnice. Minimalna širina 4 modula tj. 3,00 m.

Usporivači motornih vozila služe za smirivanje saobraćaja u zonama naseljenih mjesta gdje je potrebno. Trenutno stanje usporivača motornih vozila na području Grada Gradačac nije u zadovoljavajuće, tačnije nisu lako uočljivi jer su u istoj boji sa kolovozom. Zbog gore navedenog potrebno je adekvatno obilježiti usporivače motornih vozila.

Zona saobraćaja u mirovanju (parkirališta) - parkiranje, smještaj vozila kada nisu u vožnji. Naziv se obično odnosi na smještaj cestovnih vozila; otvoreni prostor predviđen za parkiranje naziva se *parkiralište*.

U zoni saobraćaja u mirovanju veoma je bitna horizontalna i vertikalna signalizacija radi sigurnosti pješaka i ostalih učesnika u datoj zoni.

Trenutno stanje u zonama saobraćaja u mirovanju nije zadovoljavajuće, javljaju se potrebe za izradom novih parking mjesta kao i za adekvatnim obilježavanjem postojećih parking mjesta.

Vertikalna signalizacija

Vertikalna signalizacije se može definisati kao skup posebno kodiranih oznaka namijenjenih učesnicima u saobraćaju, koje se, u odnosu na saobraćajne površine, lociraju u vertikalnoj ravni. Tako formiran skup oznaka prezentiran je učesnicima u saobraćaju pomoću različitih saobraćajnih znakova.

Njihova osnovna namjena proistekla je iz potrebe da se upravlja kretanjem po mreži. Drugim riječima, saobraćajni znakovi se mogu tretirati kao jedno od tehničkih sredstava za regulisanje i upravljanje saobraćajnim tokovima. Posmatrano sa aspekta upravljačkog sistema, saobraćajni znakovi predstavljaju tzv. spoljne elemente sistema, a posmatrano sa aspekta korisnika saobraćajnog sistema, vertikalna signalizacija može da se tretira kao sredstvo lokalnog regulisanja saobraćaja za kretanje po saobraćajnoj mreži. S obzirom da je namjena vertikalne signalizacije proistekla iz potrebe da se upravlja kretanjem po saobraćajnoj mreži, ona je, prema lokaciji, jedno od najviše eksponiranih sredstava za regulisanje i upravljanje saobraćajem. Posmatrano sa aspekta regulisanja saobraćaja, njen značaj ogleda se u činjenici da korisnicima prenosi neophodne informacije o dozvoljenim brzinama,

uslovima prioriteta i režimu kretanja na pojedinim segmentima saobraćajne mreže.

Drugim riječima, ona omogućava da se kretanje kanališe i usmjerava prema unaprijed definisanom režimu saobraćaja odnosno da se dinamički, pješački i stacionarni režimi saobraćaja definišu i sprovedu i u praksi. S druge strane, pojedine grupe saobraćajnih znakova omogućavaju orijentisanje na mreži, što je posebno značajno u velikim gradovima i tzv. "otvorenim dionicama puteva". Tako primijenjena vertikalna signalizacija omogućava efikasno vođenje saobraćajnih tokova prema odredištima i ciljevima kretanja.

Položaj i sadržaj vertikalne signalizacije moraju biti potpuno sinhronizovani sa horizontalnom signalizacijom, kao i sa građevinskim projektom saobraćajnice.

Osnovni zahtjevi koje vertikalna signalizacija treba da ispuni mogu se sagledati ako analiziramo proces kroz koji korisnik prolazi dok je u kontaktu sa porukama koje signalizacija prenosi. Ukratko, korisnik koji prilazi nekom od znakova vertikalne signalizacije trebalo bi, bez smanjenja brzine kretanja, da prepozna informaciju prije no što bude u stanju da pročita njenu poruku, da je zatim shvati i sa povjerenjem prihvati i, najzad, da ima dovoljno vremena da donese odgovarajuću odluku i preduzme akciju prije no što stigne do mjesta na koje se poruka odnosi. Vrijeme koje je vozaču potrebno za svaku od ovih faza zavisi od brojnih subjektivnih i spoljašnjih uticaja, kao na primjer atmosferskih, saobraćajnih ili uslova okruženja, ali i od kvaliteta, načina postavljanja i složenosti poruke svakog znaka posebno.

„Čitanje“ saobraćajne signalizacije

U toku vožnje, kada je jedan od osnovnih elemenata dinamički aspekt doživljavanja signalizacije, ispred vozača je zaštitno staklo na vozilu, koje je istovremeni ograničavajući element percepcije saobraćajne signalizacije. U ukupnom vremenu vožnje, koje se uglavnom sastoji u kontrolisanju putanje kretanja vozila, signalizacija zauzima samo oko 10% ukupne aktivnosti vozača. Zbog toga je vrlo važno da se ostvari kvalitetan kontakt između vozača i poruka koje prenosi signalizacija.

STANJE NA TERENU

Obilaskom terena i uvidom u postojeću kako vertikalnu tako i horizontalnu signalizaciju, zatečeno je prilično loše i neadekvatno stanje saobraćajne signalizacije koje je prije svega rezultat neodržavanja iste, a isto tako i rezultat vandalizma i nekulture građana (pisanje po saobraćajnim tablama,

odvaljivanje i sl.) te zakonom takvi znakovi postaju nevažeći.

Na osnovu svega uočenog možemo zaključiti da je potrebno uraditi značajne promjene koje će vozačima dati jasniju sliku prilikom kretanja vozilima, a one se prije svega svode na osvježavanje i zamjenu saobraćajne signalizacije prema propisima ZOOBS-a na putevima u BiH. Prema tome, potrebno je postaviti odgovarajuće saobraćajne znakove na odgovarajuća mjesta u zavisnosti od simbola i funkcije kao i odgovarajuću visinu, te postojeće znakove trebamo osvježiti i zamijeniti ukoliko ne zadovoljavaju zakonske odredbe i izvršiti ocrtavanje odgovarajućih oznaka horizontalne signalizacije, kao i osvježavanje postojeće.

Na osnovu svega gore navedenog postići će se poboljšanje sigurnosti i bezbjednosti saobraćaja na lokalnim, nekategorisanim, putevima i ulicama grada Gradačca.

U cilju provođenja ovog programa, gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove uspostaviti će punu koordinaciju sa JP „Parkinzi“ Gradačac sa kojim sklapa ugovor o realizaciji ovog Programa. Ugovor će sadržavati obim poslova, angažovano ljudstvo i materijalna sredstva, cijenu usluga, vrijeme izvršenja, kontrolu izvršenja i druge elemente. Služba će sačiniti izvještaj o realizaciji Programa i dostaviti ga gradonačelniku, a gradonačelnik će po potrebi dostaviti izvještaj gradskom vijeću.

Nadzor nad sprovođenjem ovog Programa vršiti će gradska služba za urbanizam, investicije i komunalne poslove putem osobe imenovane od strane pomoćnika Gradonačelnika za nadzor i kontrolu nad izvedenim količinama.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -

Broj: 01-04-107/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.

15a.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačke 4. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Prijedlog programa izrade i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području grada Gradačac za 2024. godinu, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće zadužuje izvođača radova da pri izradi horizontalne signalizacije u užem jezgru grada, odnosno u glavnim gradskim ulicama, koristi epoksidne premaze prilikom označavanja pješačkih prelaza i strelica koje na kolovozu označavaju smjer kretanja vozila, kako bi oni bili dosta uočljiviji.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -

Broj: 01-04-107-1/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.

16.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 6. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 11/21-prečišćeni tekst), člana 8. alineja j) Odluke o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Općine Gradačac”, broj 2/09 i 4/19) i člana 21. tačka 2. i 4. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac”, broj 10/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Cjenovnik usluga po Programu izrade i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Gradačac za 2024. godinu, d o n o s i

ODLUKU**Član 1.**

Gradsko vijeće daje saglasnost na Cjenovnik po Programu izrade i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Gradačac za 2024. godinu J.P. "Parkinzi" d.o.o. Gradačac.

Član 2.

Cjenovnik održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Gradačac za 2024. godinu je sastavni dio ove odluke.

Član 3.

Nakon donošenja ove Odluke Grad Gradačac će zaključiti ugovor o obavljanju komunalnih usluga - održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području Grada Gradačac za 2024.god. sa J.P."Parkinzi" d.o.o. Gradačac.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-108/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALA
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

16a.

JP "Parkinzi" doo Gradačac

Broj: 92/24

Datum: 11.03.2024

CIENOVNIK
ODRŽAVANJA HORIZONTALNE I VERTIKALNE SAOBRAČAJNE SIGNALIZACIJE NA PODRUČJU
GRADA GRADAČAC ZA 2024 GODINU

VERTIKALNA SIGNALIZACIJA					
Red. Br	Opis	Jedinica mjere	Količina	Jed. Cijena u KM	Cijena KM
1	Saobraćajni znak 60x60 (odgovarajućeg simbola)	kom	10	110,00	1.100,00 KM
2	Saobraćajni znak kružnog presjeka $\Phi 60$ (odgovarajućeg simbola)	kom	15	110,00	1.650,00 KM
3	Saobraćajni znak istostraničnog trougla čija je dužina jedne stranice 60 cm (odgovarajućeg simbola)	kom	10	110,00	1.100,00 KM
4	Saobraćajni znak STOP	kom	18	120,00	2.160,00 KM
5	Dopunska tabla 60x30	kom	10	65,00	650,00 KM
6	SZ „naziv naseljenog mjesta“	kom	8	110,00	880,00 KM
7	Stubovi 2' sa anker pločom ili ankerom za montažu u betonski temelj	m ¹	34	25,00	850,00 KM
8	Montaža stubova u betonski temelj	kom	20	35,00	700,00 KM
9	Šelna za saobraćajni znak	kom	100	10,00	1.000,00 KM
	Saobraćajna ogledala	kom	6	400,00	2.400,00 KM
HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA					
Tankoslojne oznake					
10	Izrada središnje linije d=12 cm	m ¹	2700	1,20	3.240,00 KM
11	Izrada parking mjesta	kom	600	14,00	8.400,00 KM
12	Farbanje usporivača kretanja m/v sa bojom	m ²	190	26,00	4.940,00 KM

13	Izrada pješačkih prijelaza (neto ofarbana površina)	m ²	170	26,00	4.420,00 KM
14	Izrada zaustavne linije (neto ofarbana površina)	m ²	20	26,00	520,00 KM
15	Izrada jednosmjernih strelica	kom	5	36,00	180,00 KM
Ukupno					34.190,00 KM
PDV(17%)					5.812,30 KM
Ukupno sa PDV-om					40.002,30 KM



Direktor:

17.

Na osnovu člana 13. stava 2. alineje 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 21. tačke 2. i člana 139. stava 3. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), člana 37. stava 1. alineje 6. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23) Gradsko vijeće Gradačac, na prijedlog Komisije za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika-vijećnika i javnost rada Gradskog vijeća, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

ETIČKI KODEKS izabranih zvaničnika Grada Gradačac

I - UVODNE ODREDBE

Član 1. (Predmet Kodeksa)

Ovim Etičkim kodeksom izabranih zvaničnika Grada Gradačac (u daljem tekstu: Kodeks) uređuju se principi i pravila ponašanja izabranih predstavnika/vijećnika Gradskog vijeća Gradačac, mjere za provođenje Kodeksa, nadležnost i postupak za utvrđivanje povreda i izricanje sankcija, povjerljivo savjetovanje, nadzor nad njegovim provođenjem kao i druga pitanja od značaja za uređenje pitanja etičnog ponašanja i odgovornosti izabranih predstavnika/vijećnika Gradskog vijeća Gradačac.

Član 2. (Cilj Kodeksa)

(1) Ovim Kodeksom vijećnici Gradskog vijeća Gradačac (u daljem tekstu: Gradsko vijeće) žele da promovišu principe profesionalnog etičkog ponašanja u svom radu radi očuvanja i unapređenja integriteta i ugleda Gradskog vijeća i svakog vijećnika pojedinačno, kao izabranih predstavnika svih građana u gradu Gradačac.

(2) Vijećnici Gradskog vijeća primjenom etičkih principa i pravila ponašanja sadržanih u ovom Kodeksu žele da održe i pojačaju povjerenje građana i javnosti u integritet Gradskog vijeća i njegovih zvaničnika i svoj rad usklađuju u najboljem interesu svih stanovnika u gradu.

Član 3. (Područje primjene)

(1) Ovaj Kodeks se odnosi na vijećnike Gradskog vijeća kao predstavnike građana, izabrane

na neposrednim i tajnim izborima.

(2) Principi i pravila ponašanja ustanovljeni ovim Kodeksom primjenjivaće se na sjednicama Gradskog vijeća, sjednicama njegovih radnih tijela, međusobnoj komunikaciji, komunikaciji sa predstavnicima drugih nivoa vlasti, komunikaciji sa drugim licima, javnošću i svim javnim istupima, uključujući i istupe na društvenim mrežama i u izbornoj kampanji.

Član 4. (Rodna ravnopravnost)

Izrazi upotrijebljeni u ovom Kodeksu navode se u jednom gramatičkom rodu, i bez diskriminacije se odnose i na muškarce i na žene.

Član 5. (Preuzimanje Kodeksa)

Prilikom stupanja na dužnost vijećnika, Stručna služba za poslove Gradskog vijeća osigurava dostavljanje jednog primjerka Kodeksa u pisanoj formi svakom vijećniku.

Član 6. (Značenje izraza)

U smislu ovog Kodeksa, pojedini upotrijebljeni izrazi imaju sljedeće značenje:

- "izabrani predstavnik" – vijećnik u Gradskom vijeću Gradačac;
- "sukob interesa" – postoji u situacijama u kojima vijećnik ima privatni interes koji je takav da može uticati ili izgleda da može uticati na nepristrasno i objektivno vršenje njegove dužnosti, a privatni interes uključuje bilo koje prednosti za vijećnika ili njegovu porodicu i druga lica ili organizacije sa kojima je on imao ili ima poslovne, političke i druge veze;
- "bliski srodnik" – članovi porodice vijećnika (bračni ili vanbračni supružnik, dijete, usvojlac, usvojenik i dijete bračnog supružnika) kao i roditelji i braća i sestre vijećnika i njegovog bračnog ili vanbračnog supružnika;
- "nepotizam" – favorizovanje osoba koje su familijarno povezane sa vijećnikom radi ostvarivanja kakve koristi, zaposlenja ili položaja;
- "kronizam" – pristrasan odnos prema osobama koje su u prijateljskim, drugarskim, političkim, kolegijalnim i drugim sličnim odnosima povezani sa vijećnikom radi dodjele poslova, postavljanja na određene uticajne pozicije ili ostvarivanje neke druge koristi ili interesa vijećnika;
- "povezana lica" – fizička lica povezana sa vijećnikom po osnovu rodbinskih odnosa, poslovnih i drugih odnosa kao i pravna lica

povezana sa vijećnikom po osnovu ulaganja kapitala i/ili upravljanja pravnim licem, uključujući i bliske srodnike.

II - OSNOVNI PRINCIPI

Član 7.

(Poštivanje zakona i drugih propisa)

(1) Vijećnici Gradskog vijeća Gradačac u svom radu će se pridržavati zakona i drugih propisa, uključujući i etičke principe sadržane u ovom Kodeksu, primjenjivati standarde, smjernice i pravila kojima je uređeno obavljanje dužnosti izabranih predstavnika Gradskog vijeća.

(2) Vijećnici će svoje aktivnosti uvijek usmjeravati radi ostvarivanja javnog interesa.

(3) Nijednu svoju odluku vijećnici neće donijeti niti će glasati, niti prećutati da javno iznesu svoj stav ukoliko im je poznato da određeni akt koji treba da se donese nije u skladu sa zakonom, drugim propisom ili općim aktima grada ili da nije poštovana procedura njegovog donošenja.

Član 8.

(Očuvanje integriteta)

(1) U svom djelovanju vijećnici će, prema svojim najboljim znanjima i sposobnostima, uvijek samostalno donositi svoje odluke za koje su nadležni i odgovorni, uvijek imajući u vidu najbolji interes svih građana.

(2) Vijećnici ni u kom slučaju neće prihvatiti finansijske ili druge obaveze ili očekivati bilo kakve materijalne i slične privatne koristi od pojedinaca ili organizacija radi opredjeljivanja u pogledu učešća u odlučivanju i radu u Gradskom vijeću.

Član 9.

(Nediskriminacija)

Vijećnici Gradskog vijeća u obavljanju svojih dužnosti i prilikom donošenja odluka neće ispoljavati bilo kakve oblike predrasuda ili diskriminacije u odnosu na rasu, vjeru, pol, nacionalnu ili etničku pripadnost, političku opredjeljenost, starosnu dob, bračni status, seksualnu orijentaciju, socijalno-ekonomski status i svaku drugu različitost.

Član 10.

(Odgovornost i javni interes)

(1) Vijećnici Gradskog vijeća će svoju dužnost obavljati odgovorno, profesionalno i savjesno, vršeći je isključivo u javnom interesu.

(2) Vijećnici neće izbjegavati da budu podvrgnuti svakoj kontroli koja je primjerena njihovoj javnoj funkciji.

(3) Vijećnik će biti spreman da u slučaju

povrede neke od odredbi ovog Kodeksa bude podvrgnut postupku utvrđenom ovim Kodeksom i prihvatiti konačne odluke nadležnih tijela.

(4) U vršenju javne funkcije, vijećnici će osigurati da nijedan lični interes ili privatni interes povezanih lica, grupa, organizacija kao i političkih stranaka i drugih privatnih subjekata nikada ne bude iznad javnog interesa.

(5) Vijećnici neće ispoljavati bilo kakve oblike favorizovanja, a posebno nepotizma i kronizma.

Član 11.

(Javnost rada)

(1) Vijećnici Gradskog vijeća biće uvijek spremni da javno iznesu razloge za svoje postupke i odluke koje donose, uz izuzetak javnog saopštavanja podataka i informacija u skladu sa ograničenjima propisanim zakonom.

(2) Vijećnici će biti dostupni i neće izbjegavati da pružaju informacije kako o svom ličnom radu tako i o radu Gradskog vijeća.

Član 12.

(Uzajamno poštovanje i komunikacija)

(1) U međusobnoj komunikaciji, kao i komunikaciji sa drugim licima i javnošću, vijećnici će u svakom slučaju istupati sa uvažavanjem i poštovanjem, njegovati kulturu dijaloga i argumentovanu razmjenu misli i ideja.

(2) Vijećnici neće koristiti neprimjerene izraze ili gestikulaciju kojima se može narušiti lični ugled drugih vijećnika kao i ugled Gradskog vijeća.

III – PRAVILA PONAŠANJA I OBAVEZE VIJEĆNIKA

Član 13.

(Zabrana korupcije i drugih oblika zloupotrebe javne funkcije)

(1) Vijećnici ni u kom slučaju neće preduzimati bilo kakve aktivnosti koje bi se mogle okarakterisati kao koruptivne aktivnosti i zloupotreba povjerenih javnih ovlaštenja, a u svrhu sticanja lične koristi kao i koristi bliskih srodnika i drugih povezanih lica.

(2) U skladu sa stavom 1. ovog člana, vijećnicima je naročito zabranjeno:

- primanje ili zahtijevanje bilo kakve finansijske ili druge koristi u vezi sa obavljanjem povjerene javne dužnosti;
- korištenje službenih ovlaštenja i ugleda radi sticanja kakve privatne koristi;
- posebno zahtijevanje ili primanje finansijske ili druge koristi (uključujući i obezbjeđenje sopstvene buduće pozicije), kao naknade za donošenje odluke, odnosno glasanje koje pogoduje interesima određenog lica, grupe ili organizacije;

- primanje ili zahtijevanje nagrade za uticaj na dodjelu budžetskih sredstava (javne nabavke, dodjela grantova, jednokratnih pomoći i sl.);
- neprimjeren i/ili materijalno zainteresovan uticaj na zapošljavanje kako u javnom tako i u privatnom sektoru;
- davanje ili korištenje povlaštenih informacija do kojih je vijećnik došao u obavljanju svoje funkcije radi sticanja finansijske ili neke druge koristi za sebe ili za druga povezana lica.

Član 14.

(Sprječavanje sukoba interesa)

(1) Vijećnici će u svom radu poštovati relevantne zakone o sprječavanju sukoba interesa i redovno će podnositi izvještaje o finansijskim i drugim interesima, kako to predviđaju propisi.

(2) U upravljanju sukobom između privatnog i javnog interesa, vijećnik je obavezan da:

- izbjegava sukob interesa, kako stvarnog tako i potencijalnog;
- u slučaju da sukob interesa nije moguće izbjeći, vijećnik je dužan da objelodani privatni interes koji ga dovodi do sukoba sa javnim interesom;
- se izuzme iz svih postupaka u kojima učestvuje u okviru svoje javne dužnosti kao i postupka odlučivanja, odnosno glasanja, u slučaju postojanja sukoba interesa;
- traži savjet od nadležnog tijela u slučaju dileme da li se u konkretnom slučaju radi o sukobu interesa;
- se povinuje konačnim odlukama nadležnog tijela.

(3) Izabrani predstavnik – vijećnik će u svakom slučaju tokom rasprave prijaviti slučaj sukoba interesa, ako se razmatra određeni akt koji treba da bude usvojen i po kome bi on, ili njegovi srodnici i prijatelji, ili pravni subjekt u kome ima finansijski ili drugi interes, trebalo da ostvari kakvu korist ili privilegiju a prilikom odlučivanja će se uzdržati od izjašnjavanja.

(4) Vijećnik je dužan da prijavi neposredni sukob interesa (ad hoc prijavljivanje) samo u situacijama koje su direktno i usko povezane sa njegovim privatnim interesom, uključujući i privatni interes srodnika i povezanih lica kao i u situacijama koje su propisane zakonom.

Član 15.

(Zabrana obavljanja nespojivih funkcija)

(1) Vijećnik je dužan da se pridržava propisa u vezi sa zabranom istovremenog vršenja nespojivih funkcija, kako to predviđa Izborni zakon Bosne i Hercegovine i Zakon o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

(2) Vijećnik će se uredno pridržavati zahtjeva za prijavu podataka ili davanje informacija o funkcijama koje zauzima.

Član 16.

(Finansijska disciplina i korištenje povjerenih sredstava)

(1) U vršenju povjerene javne funkcije, vijećnik će poštovati relevantna pravila budžetske i finansijske discipline te pravilnog upravljanja javnim sredstvima.

(2) Vijećnik će savjesno, efikasno i ekonomično raspolagati finansijskim i materijalnim sredstvima koja su mu povjerena i sprječavati njihovo nezakonito korištenje.

(3) Vijećnik ni u kom slučaju neće koristiti javna sredstva u privatne svrhe, niti omogućavati drugim licima da ta sredstva koriste u privatne svrhe.

(4) Vijećnik neće tražiti niti omogućavati korištenje javnih sredstava kao i službenih prostorija za potrebe političkih stranaka, za izbornu kampanju i druge slične aktivnosti ili događaje.

Član 17.

(Zabrana primanja poklona)

(1) Poklone u vidu novca, predmeta, prava ili usluga, a u vezi sa obavljanjem povjerene javne dužnosti, vijećnik neće tražiti niti primati, niti neposredno niti putem drugih lica koja budu nastupala u njegovo ime.

(2) Izuzetak od zabrane iz stava 1. ovog člana mogu biti samo slučajevi predviđeni relevantnim propisima, kao što su protokolarni pokloni, pokloni manje vrijednosti i sl.

(3) Vijećnici su dužni da primljene poklone veće vrijednosti prijavljuju u registar poklona, u skladu sa relevantnim propisima.

Član 18.

(Obaveza informisanja javnosti i saradnja sa medijima)

(1) U svom radu vijećnici će otvoreno, potpuno i odgovorno informisati javnost o radu Gradskog vijeća i radnih tijela čiji su članovi kao i o svom ličnom radu i aktivno će djelovati u pravcu unaprjeđenja transparentnosti rada Gradskog vijeća. Ovo posebno uključuje i davanje informacija javnosti o procesu donošenja i sadržaju usvojenih odluka, kao i rezultate konsultacija i prihvaćene stavove i prijedloge pojedinaca i organizacija koje su konsultovane.

(2) Vijećnici će posebnu pažnju posvetiti saradnji sa medijima u cilju informisanja javnosti o svim pitanjima iz njihovog djelokruga rada, osim o pitanjima koja se, u skladu sa zakonom, smatraju povjerljivim kao i o pitanjima koja se odnose na njihov privatni život i privatni život drugih lica.

(3) U svojim javnim istupima i kontaktima sa medijima, vijećnici će posvetiti dužnu pažnju očuvanju ličnog ugleda, ugleda drugih zvaničnika grada kao i ugleda Gradskog vijeća.

Član 19.**(Poštivanje pravila o radu Gradskog vijeća)**

(1) Vijećnici će svoje dužnosti obavljati savjesno i odgovorno, u skladu sa propisima, profesionalnim i etičkim principima i Poslovníkom o radu Gradskog vijeća Gradačac (u daljem tekstu: Poslovníka o radu Gradskog vijeća).

(2) Poštujući obaveze vijećnika da su dužni prisustvovati sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela vijeća čiji su članovi, a uvažavajući jedni druge, neće napuštati zasijedanje prije završetka a ni tokom trajanja zasijedanja, a da prije toga ne saopšte javno razlog privremenog ili potpunog napuštanja zasijedanja.

(3) Ako su opravdanim razlogom spriječeni da prisustvuju sastancima ili sjednicama na koje su uredno i blagovremeno pozvani, vijećnici će predsjedavajućem saopštiti razloge nepristustvovanja, a on će Gradsko vijeće, odnosno radno tijelo obavijestiti o razlogu izostanka pozvanog vijećnika.

(4) Vijećnici će, poštujući odredbe Poslovníka o radu Gradskog vijeća, striktno se pridržavati pravila o održavanju reda na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela čiji su članovi.

(5) Red na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela/komisija Gradskog vijeća održava predsjedavajući Gradskog vijeća, odnosno predsjednik Komisije, te izriče sankcijepropisane Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

(6) Za povredu reda na sjednici smatra se:

- kršenje ili pozivanje na kršenje Ustava, zakona, Statuta Grada Gradačac ili drugog gradskog propisa;
- nepridržavanje odredbi Poslovníka o radu Gradskog vijeća;
- nekorektno i nedolično ponašanje prema učesnicima i prisutnima na sjednici;
- ometanje reda na sjednici s mjesta, a naročito govor i komentarisanje s mjesta, polemika sa prisutnim s govornice, upotreba nepristojnih riječi, povreda privatnosti drugih, galama, fizičko razračunavanje i slično;
- govor govornika koji nije dobio riječ od predsjedavajućeg.

(7) Ako vijećnik i poslije izrečenih mjera oduzimanja riječi od strane predsjedavajućeg Gradskog vijeća, u nastavku sjednice i nakon pauze ometa ili sprečava rad na sjednici, ne poštuje odluku predsjedavajućeg ili nastavlja da čini druge prekršaje u smislu Poslovníka o radu Gradskog vijeća, predsjedavajući će odrediti novu pauzu i zatražiti od predsjednika Komisije za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika/vijećnika i javnost rada Gradskog vijeća da zakaže vanrednu sjednicu Komisije.

(8) Vijećnici neće bez opravdanog razloga izostajati sa javnih manifestacija ili javnih skupova koji se organizuju na području grada kao i u drugim

prilikama a na koje događaje su uredno i blagovremeno pozvani ili delegirani u svojstvu vijećnika, odnosno predstavnika grada.

Član 20.**(Poštovanje zaposlenih u Gradu)**

(1) U obavljanju svojih dužnosti, vijećnici će pokazati puno poštovanje prema zaposlenim u gradskoj upravi, bez bilo kakvih predrasuda, uključujući one na osnovu političke ideologije, nacionalne, rasne ili vjerske pripadnosti, pola ili bilo kog drugog statusa zaposlenog.

(2) Vijećnici neće tražiti niti zahtijevati od zaposlenih da preuzmu ili propuste da preuzmu neku radnju ili mjeru kako bi stekli direktnu ili indirektnu korist.

Član 21.**(Obaveza edukacije i usavršavanja)**

U cilju što uspješnijeg obavljanja sopstvenih dužnosti, vijećnici će, kako samostalnim aktivnostima tako i prisustvujući seminarima, savjetovanjima i drugim oblicima edukacije, stalno obogaćivati i usavršavati svoja znanja i sposobnosti.

Član 22.**(Zabrana seksualnog uznemiravanja)**

(1) Zabranjen je svaki oblik seksualnog uznemiravanja.

(2) Seksualno uznemiravanje je svaki neželjeni oblik verbalnog, neverbalnog ili fizičkog ponašanja polne prirode kojim se želi povrijediti dostojanstvo osobe ili grupe osoba, ili kojim se postiže takav učinak, naročito kad to ponašanje stvara zastrašujuće, neprijateljsko, degradirajuće, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

(3) Pod neželjenim oblicima verbalnog ponašanja u smislu stava 2. ovog člana smatraju se:

- 1) upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga seksualne naravi drugoj osobi;
- 2) zahtijevanje neželjenog fizičkog kontakta;
- 3) iznošenje šala ili aluzija koje su polne prirode, uključujući opaske u vezi sa polom i seksualnom orijentacijom;
- 4) izrugivanje i ismijavanje na polnoj osnovi;
- 5) pisanje seksualno eksplicitnih ili sugestivnih poruka ili pisama;
- 6) neželjeni pozivi na sastanke, flertovanje ili zahtijevanje polnog odnosa ili seksualnih usluga;
- 7) širenje glasina seksualne naravi;
- 8) prijetnje upućene drugoj osobi koja odbija udovoljiti seksualnim ponudama.

(4) Neželjenim oblicima neverbalnog ponašanja u smislu stava 2. ovog člana smatraju se: gestikulacije, znakovi i insinacije koje upućuju na imitaciju polnog odnosa.

IV – PRIMJENA KODEKSA**1. Komisija za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika – vijećnika i javnost rada Gradskog vijeća****Član 23.
(Sastav Komisije)**

(1) Za primjenu ovog Kodeksa Gradsko vijeće, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, obrazuje Komisiju za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika – vijećnika i javnost rada Gradskog vijeća (u daljem tekstu: Komisija).

(2) Komisija ima pet članova, od koji su dva člana iz reda vijećnika Gradskog vijeća, po jedan član iz oblasti prava, nevladinih organizacija i jedan član ispred boračkih populacija.

(3) Prilikom izbora članova Komisije vodiće se računa o ravnomjernoj zastupljenosti obapola.

(4) Predsjednik Komisije bira se iz reda vijećnika Gradskog vijeća.

(5) Članovi Komisije se biraju na period mandata Gradskog vijeća koje ih je izabralo.

(6) Za svoj rad Komisija je odgovorna Gradskom vijeću.

**Član 24.
(Nadležnosti Komisije)**

(1) Komisija obavlja sljedeće poslove:

- Organizuje javno promovisanje Kodeksa,
- Donosi Poslovnik Komisije za Kodeks vezan za njegovu primjenu,
- Prati primjenu Poslovnika i ukazuje na pojave kršenja Kodeksa,
- Razmatra prijave za kršenje Kodeksa podnesene od strane vijećnika, građana, udruženja i drugih organizacija, djelujući savjetodavno u slučajevima kada je vijećnicima potrebno pojašnjenje kako bi izbjegli eventualno kršenje Kodeksa,
- Vodi postupak na osnovu prijave o eventualnom kršenju Kodeksa i Gradskom vijeću predlaže sankcije protiv izabranih predstavnika – vijećnika koji izvrše povredu Kodeksa,
- Predlaže Gradskom vijeću izmjene i dopune Kodeksa u skladu sa zapažanjima Komisije, preporukama vijećnika, građana, udruženja građana i drugih organizacija.

(2) Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Komisije obavlja Stručna služba za poslove Gradskog vijeća.

**Član 25.
(Predsjednik Komisije)**

(1) Predsjednik Komisije saziva i predsjedava sjednicama Komisije, prima prijave o kršenju

Kodeksa i drugu dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, organizuje rad Komisije, ostvaruje neposrednu saradnju sa organima i službama grada i drugim nadležnim organima i tijelima, daje informacije javnosti o radu Komisije, potpisuje akta koja donosi Komisija i vrši druge poslove u skladu sa ovim Kodeksom, Poslovníkom Gradskog vijeća i aktima Komisije.

(2) U slučaju odsustva Predsjednika Komisije, Komisijom rukovodi jedan od članova Komisije iz reda vijećnika ili drugi član Komisije kojeg odredi Komisija.

**Član 26.
(Prestanak mandata i izuzeće člana Komisije)**

(1) Član Komisije je dužan da povjerene poslove izvršava savjesno i odgovorno i u skladu sa najvišim etičkim standardima.

(2) Predsjednik i član Komisije (u daljem tekstu: član Komisije) može biti razriješen dužnosti u Komisiji prije vremena na koje je imenovan na lični zahtjev ili na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja u slučaju da svoju dužnost ne vrši u skladu sa povjerenim mandatom na način kako je to propisano Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

(3) Član Komisije je dužan da da izjavu o svom izuzeću i ne može dalje učestvovati u postupku po prijavi ukoliko se prijava odnosi na njega ili sa njim povezano lice, ili ukoliko je on podnosilac prijave.

(4) Izuzeće člana Komisije, u smislu stava 3. ovog člana, konstatuje Komisija na svojoj sjednici i izuzeti član ne može učestvovati u daljem radu Komisije u konkretnom postupku.

**Član 27.
(Način odlučivanja)**

(1) Komisija radi u sjednicama.

(2) Komisija donosi odluke većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova, vijećanjem na nejavnoj sjednici.

2. Sankcije/mjere u slučaju kršenja Kodeksa**Član 28.
(Vrste sankcija)**

(1) U slučaju kada se utvrdi da je vijećnik prekršio neku od odredbi ovog Kodeksa, Komisija može Gradskom vijeću predložiti neku od sledećih sankcija:

- 1) opomena,
- 2) javna opomena i
- 3) novčana kazna.

(2) „Opomena“ se izriče za lakše kršenje odredbi Kodeksa, a izriče je Gradsko vijeće na prijedlog Komisije nakon provedenog postupka po prijavi, donošenjem odluke na sjednici.

(3) „Javna opomena“ se izriče za teža kršenja

odredbi Kodeksa, a izriče je Gradsko vijeće na prijedlog Komisije, nakon provedenog postupka po prijavi ako vijećnik i poslije izrečene.

(4) „Novčana kazna“ se izriče za teža i ozbiljna kršenja odredbi Kodeksa i može iznositi 20% do 50% od naknade koja pripada vijećniku (vijećnički dodatak) za period od jednog do šest mjeseci od dana konačnosti odluke.

Član 29. (Izvršenje sankcija)

(1) "Opomena" se izvršava dostavljanjem, odgovornom vijećniku, pisanog otpravka konačne odluke kojom je izrečena ta sankcija.

(2) "Javna opomena" se izvršava objavljivanjem konačne odluke u roku od tri dana od dana konačnosti odluke o izricanju ove sankcije na zvaničnoj internet stranici grada, na period od šest mjeseci od dana objavljivanja, a odluka se objavljuje i u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

(3) "Novčana kazna" se izvršava dostavljanjem konačne odluke nadležnoj organizacionoj jedinici gradske uprave za isplatu naknade vijećniku, u skladu sa konačnom odlukom.

(4) Odluka o izrečenoj novčanoj kazni za kršenje odredbi Kodeksa objaviće se na zvaničnoj internet stranici Grada Gradačac kao i u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

Član 30. (Lakše povrede Kodeksa)

Lakšim povredama Kodeksa smatra se:

- a) Neiznošenje razloga za svoje postupke i odluke koje donose, izbjegavanje da pruže informaciju o svom ličnom radu i radu Gradskog vijeća, odnosno ponašanje suprotno odredbama člana 11. ovog Kodeksa;
- b) Nepružanje informacija javnosti i medijima o radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, suprotno odredbama člana 18. stava 1. i 2. ovog Kodeksa;
- c) Nesavjesno i neodgovorno obavljanje funkcije, odnosno ponašanje suprotno odredbama člana 19. stava 1., 2., 3. i 8. ovog Kodeksa;
- d) Neprisustvovanje seminarima i edukacijama, suprotno odredbama člana 21. ovog Kodeksa.

Član 31. (Teže povrede Kodeksa)

Težim povredama Kodeksa smatra se:

- a) Ispoljavanje bilo kakvih oblika predrasuda ili diskriminacije, suprotno odredbama člana 9. ovog Kodeksa;
- b) Nesavjesno i neodgovorno obavljanje funkcije, suprotno odredbama člana 10. ovog Kodeksa;
- c) Istupanje sa neuvažavanjem i nepoštovanjem u komunikaciji sa drugim licima, javnošću i korištenje neprimjerenih izraza i gestikulacije,

suprotno odredbama člana 12. ovog Kodeksa;

- d) Nepoštivanje odredbi Poslovnika o radu Gradskog vijeća, odnosno kršenje pravila o održavanju reda na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela, suprotno odredbama člana 19. stava 6. i 7. ovog Kodeksa;
- e) Narušavanje ličnog ugleda, ugleda drugih zvaničnika grada i ugleda Gradskog vijeća u javnim istupima i kontaktima sa medijima, suprotno odredbi člana 18. stava 3. ovog Kodeksa.

Član 32. (Najteže povrede Kodeksa)

Najtežim povredama Kodeksa smatra se:

- a) Nepoštivanje zakona i drugih propisa u svom radu, postupanje suprotno javnom interesu, kao i neiznošenje svog stava ukoliko im je poznato da određeni akt koji treba da se donese nije u skladu sa zakonom, drugim propisom ili općim aktom grada, suprotno članu 7. ovog Kodeksa;
- b) Djelovanje i donošenje odluka suprotno odredbi člana 8. ovog Kodeksa;
- c) Bilo kakve aktivnosti koje bi se mogle okarakterisati kao koruptivne aktivnosti i zloupotreba povjerenih javnih ovlaštenja, kao i zabranjene aktivnosti popisane odredbom člana 13. ovog Kodeksa;
- d) Nepoštovanje relevantnih zakona o sprečavanju sukoba interesa, nepodnošenje izvještaja o finansijskim i drugim interesima, kao i neprijavlivanje sukoba interesa prilikom razmatranja određenog akta koji treba da bude usvojen, odnosno ponašanje suprotno odredbi člana 14. ovog Kodeksa;
- e) Nepridržavanje propisa u vezi sa zabranom obavljanja nespojivih funkcija kako to predviđa Izborni zakon Bosne i Hercegovine i Zakon o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine i zahtjeva za prijavu podataka ili davanje informacija o funkcijama koje zauzima, odnosno ponašanje suprotno odredbi člana 15. ovog Kodeksa;
- f) Nepridržavanje relevantnih pravila budžetke i finansijske discipline, odnosno raspolaganje finansijskim sredstvima koja su mu povjerena suprotno odredbi člana 16. ovog Kodeksa;
- g) Traženje ili primanje poklona ili usluga u vezi sa obavljanjem povjerene javne funkcije, odnosno ponašanje suprotno odredbi člana 17. ovog Kodeksa;
- h) Ponašanje kojim se iskazuje nepoštovanje ili predrasude prema zaposlenima u gradskoj upravi i zahtijevanje od zaposlenih sa preduzmu ili propuste da preduzmu neku radnju ili mjeru kako bi stekli direktnu ili indirektnu korist, odnosno ponašanje suprotno odredbi člana 20. ovog Kodeksa;
- I) Svaki oblik seksualnog uznemiravanja propisan odredbom člana 22. ovog Kodeksa.

3. Postupak po prijavama o kršenju odredbi Kodeksa

Član 33. (Podnošenje prijave)

(1) Pravo na podnošenje prijave za kršenje ovog Kodeksa imaju vijećnici, predsjedavajući Gradskog vijeća u skladu sa članom 19. stava 7. ovog Kodeksa, kao i sva fizička i pravna lica.

(2) Prijava se podnosi Komisiji na propisanom obrascu i može se dostaviti neposredno putem pisarnice gradske uprave, putem pošte ili elektronskim putem.

(3) Prijava mora sadržavati podatke o licu protiv koga se podnosi prijava i razloge prijave, priložene dokaze, datum i mjesto podnošenja prijave.

(4) Prijava mora biti potpisana od strane lica koje je označeno kao podnosilac prijave (puno ime i prezime podnosioca prijave).

(5) Podnosilac prijave može u prijavi zahtijevati da se sa njegovim prijavom postupi na povjerljiv način, odnosno da se ne objavljuje njegovog identitet.

(6) Prijava se dostavlja isključivo u zatvorenoj koverti i naslovljava na: Gradsko vijeće Gradačac, ul. Husein – kapetana Gradaševića broj 74, 75250 Gradačac – Komisija za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabраних predstavnika-vijećnika i javnost rada Gradskog vijeća sa naznakom; NE OTVARATI.

Član 34. (Rokovi)

(1) Prijava za povredu ovog Kodeksa može se podnijeti u roku od 30 dana od dana učinjene povrede.

(2) Podnijetu prijavu Komisija je dužna odmah staviti u rad, a najkasnije u roku od osam dana od dana prijema.

(3) Provođenje postupka po prijavi radi utvrđivanja činjenica i donošenje odluke Komisije mora se okončati u roku od 30 dana od dana prijema prijave.

(4) Vijećnik koji je prijavljen za kršenje Kodeksa, po pozivu Komisije, izjašnjava se u roku od osam dana od dana kada ga je Komisija pozvala na izjašnjenje.

(5) Ukoliko je potrebno izvođenje dokaza saslušanjem svjedoka, Komisija će pozvati svjedoke na raspravu koja će se održati u roku od 15 dana od dana prijema prijave i u prisustvu prijavljenog vijećnika.

(6) Podnošenje prijave zastarijeva protekom roka od 30 dana od dana učinjene povrede Kodeksa, a u roku od tri mjeseca od dana učinjene povrede zastarijeva vođenje postupka po prijavi.

Član 35. (Postupak po prijavi)

(1) Nakon prijema prijave kršenja Kodeksa, predsjednik saziva sjednicu Komisije na kojoj se

prijava razmatra čitanjem prijave i razmatranjem priloženih dokaza.

(2) Ukoliko je prijava ne sadrži propisane podatke, te ukoliko je dostavljena nakon isteka roka u kome je mogla biti podnijeta, Komisija će takvu prijavu odbaciti kao neurednu, odnosno neblagovremenu.

(3) Ukoliko je prijava uredna i blagovremena, Komisija će odrediti vrijeme za izjašnjenje vijećnika koji je prijavljen za kršenje Kodeksa, uz ostavljanje mogućnosti da izjašnjenje dostavi Komisiji pisanim putem do određenog roka ili da pristupi određenog datuma pred Komisiju radi davanja izjašnjenja.

(4) Ukoliko vijećnik koji je prijavljen za kršenje Kodeksa ne postupi po pozivu Komisije na način propisan u stavu 3. ovog člana, Komisija će nastaviti postupak izvođenjem drugih dokaza, uz obavještenje vijećniku o datumu održavanja rasprave ukoliko se rasprava zakazuje radi saslušanja svjedoka. Komisija će postupak nastaviti u slučaju da se vijećnik ne odazove pozivu za učešće u raspravi.

(5) Ukoliko se u prijavi ili izjašnjenju vijećnika navode određeni dokazi (uvid u dokumentaciju, preslušavanje nosača zvuka i/ili slike i dr.) Komisija će preduzeti mjere da se ti dokazi obezbijede ako su u posjedu organa grada ili zatražiti od organa ili organizacije koja iste posjeduje da ih dostave. U slučaju izvođenja dokaza saslušanjem svjedoka, Komisija upućuje poziv svjedoku uz naznačenje datuma, sata i mjesta gdje će se održati sjednica Komisije radi davanja izjave svjedoka.

(6) Ako nema predloženih svjedoka, predsjednik Komisije zakazuje sjednicu Komisije na kojoj se detaljno razmatra sadržaj prijave, izjašnjenje vijećnika i dokazi.

(7) U pogledu komunikacije Komisije sa drugim učesnicima u postupku, primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku o dostavljanju pismena, računanju rokova i punomoćnicima.

Član 36. (Obavještanje nadležnih organa ili tijela)

U slučaju kada Komisija postupajući po prijavi utvrdi da u konkretnom slučaju postoje indicije o učinjenom krivičnom djelu, prekršaju ili nekom drugom kršenju propisa, a za čije utvrđivanje odgovornosti je nadležan drugi organ ili tijelo u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno u Bosni i Hercegovini, dužna je, bez odlaganja proslijedi prijavu tom nadležnom organu ili tijelu i nastaviti postupak shodno odredbama Kodeksa.

Član 37. (Odluke Komisije)

(1) Nakon razmatranja provedenih dokaza, pojedinačno i u međusobnoj povezanosti, te potpuno utvrđenog činjeničnog stanja, Komisija Gradskom vijeću predlaže sankcije protiv prijavljenog vijećnika.

(2) Ukoliko Komisija smatra da nema dovoljno dokaza ili da utvrđeno činjenično stanje pokazuje da ne postoji kršenje Kodeksa, predložiti će Gradskom vijeću odluku o odbijanju prijave kao neosnovane.

(3) Ukoliko Komisija smatra da utvrđeno činjenično stanje dokazuje postojanje odgovornosti prijavljenog vijećnika, predložiti će Gradskom vijeću odluku kojom se utvrđuje povreda Kodeksa i izriče sankcija, u zavisnosti od težine povrede Kodeksa.

Član 38.

(Sadržaj odluke Gradskog vijeća)

(1) Odluka Gradskog vijeća sadrži uvod, dispozitiv, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku.

(2) Uvod odluke sadrži pravni osnov za donošenje odluke, označenje predmeta odluke, prijavioca i prijavljenog i datum donošenja odluke Gradskog vijeća.

(3) Dispozitivom odluke se rješava konkretni slučaj i sadrži slijedeće: da se prijava odbija kao neosnovana ili da je utvrđeno da postoji odgovornost prijavljenog vijećnika za kršenje Kodeksa, uz navođenje odredbi Kodeksa koje je prekršio te o izricanju sankcije.

(4) Obrazloženje odluke sadrži objašnjenje provedenog postupka, izvedene dokaze i utvrđeno činjenično stanje kao i pravni osnov za odbijanje prijave, odnosno izricanje sankcije.

(5) Odluku potpisuje Predsjedavajući Gradskog vijeća i ovjeravaju se pečatom Gradskog vijeća.

Član 39.

(Žalba na odluku)

(1) Protiv odluke Gradskog vijeća prijavljeni vijećnik ima pravo žalbe Komisiji za Statut i opća akta Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke.

(2) O žalbi iz stava 1. ovog člana odlučuje Komisija za Statut i opća akta, u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe, na nejavnoj sjednici.

(3) Prilikom odlučivanja o žalbi Komisija za Statut i opća akta može donijeti odluku o odbacivanju neblagovremene žalbe, odbijanju žalbe kao neosnovane, djelimičnom usvajanju žalbe uz izmjenu izrečene sankcije, ili usvajanjem žalbe i poništenjem odluke Komisije.

(4) Odluka Komisije za Statut i opća akta iz stava 3. ovog člana je konačna.

Član 40.

(Zapisnici)

(1) O radu Komisije vodi se zapisnik koji Komisija usvaja na prvoj narednoj sjednici za prethodnu sjednicu. Uz zapisnik Komisije se prilažu odluke koje je donijela Komisija kao i dokumentacija koja je razmatrana.

(2) O vođenju i izradi zapisnika o radu Komisije stara se Stručna služba za poslove Gradskog vijeća.

Član 41.

(Registar prijava)

(1) Komisija ustanovljava i u kontinuitetu vodi godišnji registar prijava kršenja odredaba ovog Kodeksa.

(2) Registar iz stava 1. ovog člana obavezno sadrži redni broj, ime i prezime prijavljenog vijećnika, odredbu Kodeksa na koju se odnosi prijava, podatke o prijaviocu, te odluke i mjere koje je preduzela Komisija po podnesenoj prijavi.

(3) U prilogu registra su zapisnici i druga dokumentacija nastala u radu Komisije.

(4) Odluke Gradskog vijeća i Komisije za Statut i opća akta dostupne su javnosti, u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 42.

(Obavještanje podnosioca prijave)

(1) Predsjednik Komisije će u roku od osam dana od dana donošenja odluke Komisije po podnesenoj prijavi, obavijestiti podnosioca prijave o postupku koji je preduzela i o odlukama koje je Gradsko vijeće donijelo.

(2) Ukoliko je bila uložena žalba na odluku Gradskog vijeća, Komisija za Statut i opća akta će u roku od osam dana od dana donošenja odluke po žalbi obavijestiti podnosioca prijave.

V - POVJERLJIVO SAVJETOVANJE

Član 43.

(Savjetodavna uloga Komisije)

(1) U okviru svog djelokruga rada, Komisija vrši i savjetodavnu ulogu za davanje savjeta vijećnicima u slučaju njihovih nedoumica u pogledu primjene pojedinih odredbi ovog Kodeksa, postojanja ili nepostojanja sukoba interesa, nespojivosti funkcija i o drugim pitanjima koja se odnose na etično postupanje vijećnika.

(2) Komisija iz reda svojih članova određuje jednog ili više članova koji će vršiti poslove povjerljivog savjetovanja (u daljem tekstu: savjetnik).

(3) Povjerljivo savjetovanje se obavlja samo u prisustvu vijećnika koji traži savjet i savjetnika.

(4) Pravilo povjerljivosti podrazumijeva obavezu savjetnika da kao tajnu čuva informacije koje mu je vijećnik saopštio.

Član 44.
(Pisani opravak mišljenja)

Ukoliko se vijećnik obrati Komisiji sa zahtjevom za davanje pisanog mišljenja ili savjeta o određenom pitanju koje je regulisano ovim Kodeksom, o takvom zahtjevu će se izjasniti Komisija i svoje mišljenje dostaviti podnosiocu zahtjeva u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

VI - PUBLIKACIJA KODEKSA

Član 45.
(Izrada publikacija)

(1) U cilju obezbjeđenja efikasnije primjene i veće dostupnosti sadržaja ovog Kodeksa, kako vijećnicima tako i široj javnosti, ovaj Kodeks objavit će se na službenoj web stranici Grada Gradačac i izradiće se posebna publikacija u formi brošure koja će biti podijeljena vijećnicima početkom mandata.

(2) Brošura iz stava 1. ovog člana publikovati će se u roku od šest mjeseci od dana donošenja ovog Kodeksa.

VII - NADZOR NAD PRIMJENOM KODEKSA

Član 46.
(Nadležnost i predmet nadzora)

(1) Nadzor nad primjenom ovog Kodeksa vrši Komisija za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabраних predstavnika-vijećnika i javnost rada Gradskog vijeća, kao stalno radno tijelo Gradskog vijeća.

(2) Sjednicama Gradskog vijeća obavezno prisustvuje eksterni član Komisije iz stava 1. ovog člana koga odredi Komisija i vodi zapisnik o eventualnom kršenju Kodeksa koji dostavlja predsjedniku Komisije.

(3) Rezultat vršenja nadzora nad primjenom ovog Kodeksa može biti ocjena uspješnosti njegove primjene, skretanje pažnje na određene tendencije ili pojave od značaja za etično ponašanje vijećnika, uticaj javnosti te predlaganje i usvajanje određenih mjera za unaprjeđenje odredaba Kodeksa i etičnog ponašanja vijećnika.

Član 47.
(Izveštaj o radu Komisije)

(1) Izveštaj o radu Komisije sastavni je dio izvještaja o radu Gradskog vijeća.

(2) Izveštajem se prezentuju ključna pitanja rada Komisije u izvještajnom periodu sa pokazateljima u pogledu broja prijave kršenja

Kodeksa, postupaka i mjera koje je Komisija preduzela, analiza i opservacija u vezi poštivanja Kodeksa od strane vijećnika te utjecaj Kodeksa na integritet Gradskog vijeća, o uočenim pozitivnim i/ili negativnim pojavama u primjeni Kodeksa sa preporukama, kao i o drugim aktivnostima Komisije.

VIII - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 48.
(Poslovnik o radu Komisije)

Komisija će u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Kodeksa, donijeti svoj poslovnik o radu koji ne može biti u suprotnosti sa Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

Član 49.
(Prestanak važenja)

Danom stupanja na snagu ovog Kodeksa, prestaje da važi Kodeks ponašanja izabраних predstavnika vijećnika u Općinskom vijeću Gradačac ("Službeni glasnik Općine Gradačac", broj: 3/05, 5/09 i 7/10).

Član 50.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Grada Gradačac".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -

Broj: 01-04-109/24
Datum: 21.03.2023.god.
G r a d a č a c

PREDSJEDAVALA
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -
Komisija za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja
izabranih predstavnika –vijećnika i javnost rada
Gradskog vijeća**

PRIJAVA

Uvjeren/a sam da su navodi ove Prijave istiniti, te zahtijevam da Komisija za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika – vijećnika i javnost rada Gradskog vijeća provjeri ove navode i da preduzme odgovarajuće mjere u skladu sa Etičkim kodeksom izabranih zvaničnika Grada Gradačac.

(Molim vas da prijavu napišete uredno, čitko i velikim slovima)

/ime i prezime podnosioca prijave/

/adresa prebivališta/

/broj telefona/

Izabrani predstavnik Gradski vijećnik za koga podnosim prijavu:

/ime i prezime Gradskog vijećnika/

NAPOMENA: -Ako želite podnijeti prijavu za više od jedne osobe, trebate popuniti poseban obrazac i navesti dokaze za svaku osobu pojedinačno.

Molimo vas da opišete činjenice za koje smatrate da predstavljaju povredu Etičkog kodeksa izabranih zvaničnika Grada Gradačac i da ih predstavite što je moguće detaljnije, kako bi članovi Komisije, a i osoba koja je predmet prijave, mogla da shvate prirodu navodnih povreda koje prijavljujete.

Molimo vas da date što je moguće više podataka, datume, imena i sl.

Ukoliko vam nije dovoljan prostor ostavljen za opis povrede Etičkog kodeksa izabranih zvaničnika Grada Gradačac, možete ga proširiti i dodati onoliko stranica koliko vam je potrebno kao i dopuniti kopijama dokaza koje predlažete Komisiji.

18.

Na osnovu člana 247. stav (5) tačka d) Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH“, broj 81/15 i 75/21), člana 5. stava (5) i (6) Uredbe o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Tuzlanskog kantona i općina/gradova na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 11/19), a u skladu sa članom 2. stav (1) tačka 1.6. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 21. tačka 2. i 18. Statuta Grada Gradačac (“Službeni glasnik Grada Gradačac” broj 10/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

RJEŠENJE

o utvrđivanju prijedloga za razrješenje članova Nadzornog odbora J.P. „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o. Gradačac

I

Predlaže se Skupštini Javnog preduzeća „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o. Gradačac, da Samiru Tokić i Albinu Peštalić razriješi dužnosti člana Nadzornog odbora tog preduzeća, zbog podnesenih ostavki.

II

Ovo rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku Grada Gradačac”.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

Broj: 01-04-110/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H.Ađulović,s.r.**

19.

Na osnovu člana 247. stav (7) Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH“, broj 81/15 i 75/21), člana 7. Uredbe o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Tuzlanskog kantona i općina/gradova na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 11/19), a u skladu sa članom 2. stav (1) tačka 1.6., članom 4. i članom 6. stav (1) Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) člana 21. tačka 2. i 18. Statuta Grada Gradačac (“Službeni glasnik Grada Gradačac” broj 10/22), člana 20. Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja/nominiranja na upražnjene pozicije u reguliranim organima Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 5/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

RJEŠENJE

o utvrđivanju prijedloga za imenovanje privremenih članova Nadzornog odbora J.P. „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o. Gradačac do okončanja procedure po javnom oglasu, a najduže na 90 dana od dana imenovanja

I

Predlaže se Skupštini privrednog društva JP “Javno stambeno preduzeće Gradačac” d.o.o. Gradačac, da u Nadzorni odbor privrednog društva imenuje Hasanbašić Kenana i Husejnbasić Vedada do okončanja procedure po javnom oglasu a najduže do 90 dana od dana stupanja na snagu rješenja Skupštine.

II

Imenovanje iz tačke I ovog Rješenja će se izvršiti na Skupštini privrednog društva sa učešćem državnog kapitala JP “Javno stambeno preduzeće Gradačac” d.o.o. Gradačac.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku Grada Gradačac”.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

Broj: 01-04-111/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H.Ađulović,s.r.**

20.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 49/06 i 51/09), člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 12/13, 34/03 i 65/13), člana 5. stav (2) Uredbe o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Tuzlanskog kantona i općina/gradova na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 11/19), člana 21. tačka 2. i 18. Statuta Grada Gradačac ("Službeni glasnik Grada Gradačac" broj 10/22), člana 15. stav (1) Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanja/nominiranja na upražnjene pozicije u reguliranim organima Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 5/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog oglasa za nominiranje dva (2) člana Nadzornog odbora J.P. „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o. Gradačac

Član 1.

Pokreće se procedura raspisivanja javnog oglasa za nominiranje dva (2) člana Nadzornog odbora J.P. „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o. Gradačac.

Član 2.

Nominiranje/imenovanje iz člana 1. ove odluke vrši se do isteka mandata od četiri (4) godine, članovima Nadzornog odbora J.P. „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o. Gradačac, imenovanim Rješenjem Gradskog vijeća Gradačac broj: 01-04-332/21 od 28.09.2021. godine.

Član 3.

Javni oglas iz člana 1. ove odluke objavit će se u "Službenim novinama FBiH", u dnevnom listu koji izlazi na području Bosne i Hercegovine, na web stranici Grada Gradačac i Radiju Gradačac.

Član 4.

Postupak javnog oglašavanja za nominiranje članova Nadzornog odbora iz ove Odluke provest će Komisija za izbore i imenovanja Gradskog vijeća Grada Gradačac (u daljem tekstu: Komisija za izbore i imenovanja).

Član 5.

Komisija za izbore i imenovanja će po okončanju javnog oglasa izvršiti pregled prijave kandidata, provesti intervju sa kandidatima koji budu ispunjavali uslove javnog oglasa, sačiniti rang listu i pripremiti prijedloge rješenja o nominiranju članova Nadzornog odbora J.P. „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o. Gradačac i dostaviti Gradskom vijeću na odlučivanje.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

Broj: 01-04-112/24

Datum: 21.03.2024.god.

G r a d a č a c

**PREDSJEDAVALA
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

21.

Na osnovu člana 21. tačke 18. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), člana 28. stava (1) alineje 4. a u vezi sa članom 156. stav (1) i stav (2) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23) i člana 30. stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Gradačac - prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Općine Gradačac", broj: 3/14, 6/15 i 2/19), Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju člana Komisije za poljoprivredu i šumarstvo

I

Razrješava se Emina Džaferović Kamberović dužnosti člana Komisije za poljoprivredu i šumarstvo zbog podnesene ostavke.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-113/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALAČ
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

22.

Na osnovu člana 21. tačke 18. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), člana 25. stav (4), člana 28. stava (1) alineje 4. a u vezi sa članom 156. stav (1) i stav (2) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 6/23) i člana 30. stav (2) Poslovnika o radu Općinskog vijeća Gradačac - prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Gradačac“, broj: 3/14, 6/15 i 2/19), Gradsko vijeće Grada Gradačac na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju člana Komisije za poljoprivredu i
šumarstvo**

I

Na dužnost člana Komisije za poljoprivredu i šumarstvo imenuje se Kamberović Zerina.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-114/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALAČ
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

23.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 4. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Izvještaj stanju gradskih ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta na području grada Gradačca, sa Planom popravke i sanacije u 2024. godini i Planom za ljetno i zimsko održavanje u 2024. godini, donosi

ZAKLJUČAK**I**

Gradsko vijeće usvaja Izvještaj stanju gradskih ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta na području grada Gradačca sa Planom popravke i sanacije u 2024. godini i Planom za ljetno i zimsko održavanje u 2024. godini.

Plan popravke i sanacije gradskih ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta za 2024. godinu i Plan za ljetno i zimsko održavanje u 2024. godini su sastavni dio ovog zaključka.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-115/23
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALAČ
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

**POPRAVKA I SANACIJA NEKATEGORISANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA GRADAČAC
PLAN ZA 2024. GODINU**

23a.

Redni broj	DIONICA CESTE	Nabavka i ugradnja kamernog materijala m ³	Nabavka i ugradnja kamernog materijala m ³	Nabavka i ugradnja kamernog materijala m ³	Nabavka i ugradnja kamernog materijala 0-60mm m ³	Izrada betonskog cjelovitog propusta od betonskih cijevi Ø 500 m ¹	Mašinsko čišćenje odvodnih kanala sa utovarom i odvozom na deponiju m ¹	Mašinska popravka i zaravnava-nje makadamskih kolovoza rad grejdera h	Mašinsko skidanje viška materijala sa bankina-rad bagera h	Mašinske struganje asfaltnog zastora sa obradom ivica (čela) sa utovarom i odvozom asf. materijala na deponiju. m ² /1cm	Mašinsko opsjecanje asf. zastora sa rušenjem, utovarom porušnog mater. u vozilo i odvozom na deponiju m ² /1cm	Izrada novog sloja asfalta sa predhodnim čišćenjem spojeva, prskanjem emulzijom m ² /1cm
1.	Zelinja D.-Ramići	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	3.00	-	-	119.50	140.00
2.	Zelinja D.-Dedići-Namet-Poljane	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	70.00	70.00
3.	Lukavac G.-Zmajevac-Mejremići	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	3.00	5.00	-	0.00	0.00
4.	Mionica II(škola)-Mustafagići	0.00	0.00	-	0.00	-	-	0.00	0.00	-	-	-
5.	Mionica Centar-Čolići	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00
6.	Mionica Centar-Vrdoljaci	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-	-	0.00	0.00
7.	Mionica Centar-Vižini	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	70.00	70.00
8.	Mionica Centar(A.Klopić)-Pijaca (centar)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	100.00	100.00
9.	Mionica Centar-Alibašići-Mujkanovići	0.00	0.00	5.00	0.00	100.00	0.00	0.00	-	400.00	-	280.00
10.	Mionica Centar-Bristre	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	120.00	120.00
11.	Mionica II-Mesudi	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	Mionica II(džamija)-Polja (M 14.1)	20.00	0.00	30.00	0.00	120.00	0.00	4.00	-	-	-	-
13.	Kerep-Karajići	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00
14.	Fazići-Kerep Centar	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	100.00	-	70.00
15.	Kerep-Jukani, put prema farmi	0.00	0.00	20.00	0.00	100.00	0.00	5.00	5.00	-	70.00	70.00
16.	Zelinja S.-Subašići	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	2.00	-	-	0.00	0.00
17.	Zelinja S.-Samar	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	-	70.00	70.00
18.	Zelinja S.-Kamerijani-Haluge	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	120.00	120.00
19.	Zelinja S.-Karahmeti	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	110.00	110.00
20.	Lukavac G.-Koluhe-Bajramovići	0.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	-	0.00	0.00
21.	Srnice D.-Bjelovići(groblje)	20.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00	-	0.00	0.00

22.	Gušte-M 1.8 (motel „Orion“)		0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	100.00	2.00	10.00	-	0.00	0.00
23.	Srnice D.(crkva)-R 460 (spomenik)	-	50.00	5.00	5.00	7.00	100.00	100.00	3.00	3.00	-	0.00	0.00
24.	Srnice D.-Lovačka kuća	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	0.00
25.	Srnice D.-Prnjavor	0.00	20.00	0.00	0.00	8.00	0.00	0.00	5.00	5.00	-	0.00	0.00
26.	Jasenica-Hodžići-Kosadci-spomenik	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	50.00	-	-	-	-	150.00	150.00
27.	Srnice G.-Đogići	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	100.00	100.00
28.	Srnice G.-Muharemovići	0.00	25.00	0.00	0.00	-	0.00	-	-	-	-	120.00	120.00
29.	Srnice G.-Mahala	0.00	15.00	0.00	0.00	-	0.00	-	-	-	-	105.00	105.00
30.	Srnice G.-Brdo	0.00	40.00	0.00	0.00	-	0.00	0.00	3.00	5.00	-	140.00	140.00
31.	Biberovo Polje-Centar	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	-	-	-	105.00	105.00
32.	Mediđa S.-Imširovići	0.00	20.00	0.00	0.00	-	0.00	-	-	5.00	-	140.00	140.00
33.	Mediđa S.-Prokop	0.00	30.00	0.00	0.00	-	-	-	-	5.00	-	70.00	70.00
34.	Mediđa S.-Alići	0.00	20.00	0.00	0.00	-	0.00	-	-	-	-	70.00	70.00
35.	Hrgovi Donji-Šate	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	0.00	0.00	-	-	-
36.	Mionical-Drenici (meteorološka stanica)	20.00	20.00	0.00	0.00	-	-	-	5.00	10.00	-	-	-
37.	Mionica I-Unkići-Sibovac	25.00	20.00	0.00	0.00	-	100.00	-	2.00	5.00	-	140.00	140.00
38.	Škorići-Ilovac-H.Muhamedovići	0.00	20.00	0.00	0.00	-	0.00	-	-	10.00	-	-	-
39.	Tinja - M 1.9 (krivina pod Vučkovcima)	20.00	50.00	0.00	0.00	-	-	-	5.00	-	-	-	-
40.	Namet-Orašja-Jasenica	0.00	50.00	0.00	0.00	-	-	-	-	10.00	-	-	-
41.	Mag.put M1.9-D.Lukavac-Mag.put M1.9	0.00	15.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-	70.00	70.00
42.	Mionica II-Kadići-Mešani	0.00	15.00	0.00	0.00	-	-	-	-	5.00	-	-	-
43.	Mionica II-Hećimi	0.00	25.00	0.00	0.00	8.00	180.00	-	2.00	5.00	-	-	-
44.	Mionica II-Saletovići	0.00	20.00	0.00	0.00	-	150.00	-	4.00	5.00	-	-	-
45.	Mionica II,Ajšići-Nakići-Bahići	-	-	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-
46.	Mionica II,Mašići-Ajkići	-	-	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-
47.	Ledenice D.(Fabijan)-Okanovići(do rask)	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	-	-	3.00	-	80.00	-	80.00
48.	Ledenice D.-Križ-M 1.9(pored voza)	0.00	0.00	0.00	0.00	-	150.00	-	-	2.00	-	-	-
49.	Ledenice G. Gibe-Huskići	0.00	35.00	0.00	0.00	-	-	-	3.00	10.00	210.00	-	140.00
50.	Ledenice D. Bjeljevina-Borovo Polje	20.00	30.00	0.00	0.00	-	-	-	2.00	-	-	-	-
51.	Proboj-Brdo babe Jelke	10.00	30.00	0.00	0.00	-	120.00	-	5.00	20.00	-	-	-
52.	Mionica III(L 025)-Avramovina	25.00	30.00	0.00	0.00	-	110.00	-	4.00	10.00	-	-	-
53.	Liporašće-Taborište-Turić	35.00	5.00	0.00	0.00	-	0.00	-	3.00	10.00	-	-	-
54.	Vrdoljaci-Liporašće-Ljubići	15.00	5.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-	250.00	-	250.00
55.	Vučkovci Centar-Mandžurija-Hrastovice	0.00	30.00	0.00	0.00	-	0.00	-	-	-	-	50.00	50.00
56.	Vučkovci(Hrastovice)-Mag.put M 1.9	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	-	-	-	140.00	140.00
57.	Vučkovci Centar-Hrgovi Donji	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	-	-	10.00	-	140.00	140.00

**POPRAVKA I SANACIJA GRADSKIH ULICA
PLAN ZA 2024. GODINU**

Br. ulice	Naziv ulice	Mašinsko opsjecanje asfalta sa utovarom i odvozom na deponiju Obr.m2/1cm	Iskop tamp dijela kolovozne konstrukcije sa utovarom i odvozom na deponiju. m ³	Nabavka prevoz i ugrad kamenog materijala sa nabijanjem do potrebne zbijen. m ³	Izrada novog sloja asfalta sa čišćenjem i prskanjem emulz valjanjem BNHS 16, m ² /1cm	Zalivanje pukotina u asf bitumeno m bit.90 a) pukotine širine do 3 cm m ¹	Nabavka i ugradnja ivičnjaka 18/24 cm. m ¹	Nabavka i ugradnja kamenog materijala rizle 0-30 m ³	Nabavka i ugradnja kamenog materijala 0-60 mm m ³	Nabavka i ugradnja kamenog materijala 4-8 mm m ³	Nabavka i ugradnja slivničkih rešetki i poklopaca na šahtovima. Kom	Horizontalna i vertikalna saobraćajna signalizacija:
1.	Ul.,H.k.,,Gradšćevića"	140.00	5.00	5.00	140.00	500.00	5.00	0.00	10.00	10.00	5.00	
2.	Ul.,,Tritova"	20.00	3.00	3.00	20.00	150.00	5.00	0.00	0.00	0.00	-	-
3.	Ul.,,Hadžiefendijina"	40.00	2.00	2.00	40.00	100.00	5.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
4.	Ul.,,Kadić Mahala"	0.00	-	-	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5.	Ul.,,Hasana Kikica"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6.	Ul.,,Ibrahima Kapetanovića"	0.00	0.00	0.00	140.00	30.00	0.00	10.00	10.00	5.00	2.00	
7.	Ul.,,6.April"	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	-	-
8.	Ul.,,VII Batajlon"	50.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-
9.	Ul.,,Šehidska"	70.00	7.00	7.00	70.00	140.00	0.00	-	0.00	0.00	-	-
10.	Ul.,,Branilaca Grada"	120.00	10.00	10.00	120.00	30.00	0.00	20.00	0.00	0.00	-	-
11.	Ul.,,1. Marta"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	
12.	Ul.,,Čelikovača"	120.00	0.00	0.00	120.00	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00	-	-
13.	Ul.,,Gradačackih Brigada"	0.00	-	-	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	-	-
14.	Ul.,,Hasana Durmiševića"	150.00	10.00	10.00	150.00	0.00	5.00	0.00	5.00	-	-	-
15.	Ul.,,Varoška"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-
16.	Ul.,,Siniše Mlinarevića"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	0.00	0.00	0.00	
17.	Ul.,,1.Maja"	70.00	0.00	0.00	70.00	0.00	0.00	-	0.00	0.00	-	-
18.	Ul.,,Reufa Husejnagića"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19.	Ul.,,Sarajevska"	20.00	5.00	5.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-
20.	Ul.,,Željeznička"	20.00	5.00	5.00	20.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	-	-
21.	Ul.,,Požarička"	35.00	0.00	0.00	35.00	40.00	0.00	0.00	5.00	-	-	-
22.	Ul.,,25.Novembar"	50.00	5.00	5.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
23.	Ul.,,VI Batajlon"	-	-	-	-	-	-	0.00	-	-	-	-
24.	Ul.,,Hazna"	50.00	5.00	5.00	100.00	0.00	0.00	10.00	5.00	0.00	-	-

25.	UI,,Zlatnih Ljiljana"	100.00	5.00	5.00	100.00	-	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00				
26.	UI,,Sviračka"	-	-	-	-	-	-	-	0.00	-	-	0.00	0.00				
27.	UI,,I Batajlon"	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00				
28.	UI,,Rasima Terzić"	0.00	-	-	0.00	-	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00				
29.	UI,,Ahmeta Beširevića"	0.00	0.00	0.00	0.00	-	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00				
30.	UI,,16.Muslimanske Part. Brigade"	140.00	5.00	5.00	140.00	20.00	-	0.00	-	-	-	-	-				
31.	UI,,Josipa Šibera"	-	-	-	-	-	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00				
32.	UI,,Esada Taslidžić"	140.00	5.00	5.00	140.00	-	0.00	15.00	10.00	-	-	-	-				
33.	UI,,Mustafe Novalić"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
34.	UI,,Nenavište"	105.00	10.00	10.00	105.00	15.00	0.00	10.00	10.00	10.00	5.00	-	-				
35.	UI,,Dobrovoljačka"	140.00	-	-	140.00	-	-	0.00	-	-	-	-	-				
36.	UI,,Žrtava Srebrenice"	70.00	-	-	70.00	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-				
37.	UI,,Franje Matić"	0.00	-	-	0.00	0.00	-	0.00	0.00	-	-	-	-				
38.	UI,,8.Mart"	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	10.00	-	-	-	-	-				
39.	UI,,Ivice Vižlara"	-	-	-	-	-	-	-	0.00	5.00	-	2.00	-				
40.	UI,,Raifa Šaldić"	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-				
41.	UI,,Šehitluci"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
42.	UI,,H.k.Gradaševića"	50.00	-	-	21.00	-	-	0.00	0.00	-	0.00	-	-				
43.	UI,,Škorići"	200.00	0.00	0.00	200.00	-	-	20.00	-	-	-	-	-				
44.	UI,,XVIII Hrvatske NOUB"	0.00	-	-	0.00	-	-	-	-	-	-	-	-				
45.	UI,,Partizanske Bolnice"	70.00	10.00	10.00	70.00	-	-	-	-	-	-	-	-				
46.	UI,,Narodnog Fronta"	120.00	20.00	20.00	120.00	-	-	0.00	0.00	-	-	-	-				
47.	UI,,Bosanskih Gazija"	280.00	0.00	0.00	280.00	-	-	0.00	0.00	-	-	-	-				
48.	UI,,Udarnička,,	100.00	0.00	0.00	100.00	-	-	20.00	10.00	10.00	-	-	-				
49.	UI,,Bagdale"	140.00	10.00	10.00	140.00	-	-	0.00	0.00	5.00	-	-	-				
50.	UI,,Požaričkih Branilaca"	140.00	-	-	140.00	-	-	0.00	10.00	-	-	-	-				
51.	UI,,Brđani"	-	-	-	-	-	-	0.00	0.00	-	-	-	-				
52.	UI,,Tabla"	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	0.00	-	-	-				
	KOLIČINA	2800.00	122.00	122.00	2861.00	1110.00	40.00	135.00	95.00	20.00	11.00	1.00					

**POPRAVKA I SANACIJA LOKALNIH CESTA NA PODRUČJU GRADA GRADAČCA
P L A N Z A 2024. GODINU**

Redni broj	Broj ceste	Dionica ceste	Mašinsko opsjecanje asfalta sa utovarom i odvozom na deponiju m ² /1cm	Iskop tampon. dijela kolovoz. konstrukcije sa utovarom u vozilo i odvoz. na deponiju m ³	Nabavka, prevoz i ugradnja kamenog materijala sa nabijanjem do potrebne zbijenosti m ³	Izrada novog sloja asfalta sa čišćenjem i prskanjem emulz valjanjem BNHS 16, m ² /1 cm	Košenje trave sa putnog zemljišta u širini putnog pojasa (sa bankina, kosina usjeka i nasipa. m ²	Izrada beton cjevastog propusta od bet. cijevi Ø 500 mm m ¹	Nabavka i ugradnja kamenog agregata 0-60mm II kl. m ³	Nabavka i ugradnja kamenog materijala rizle 0-30 m ³	Nabavka i ugradnja kamenog agregata 0-60mm II kl. m ³	Mašinsko čišćenje odvodnih kanala sa utovarom i odvozom iskopanog materijala na deponiju m ¹	Horizontalna i vertikalna saobraćajna signalizacija:
1.	001.	Kerep-Mediđa D.-Mediđa S.-Mediđa G.	300.00	10.00	10.00	280.00	500.00	-	10.00	10.00	10.00	100.00	
2.	002.	Srnice G.-B. Polje-Džakule	250.00	10.00	10.00	210.00	500.00	-	10.00	10.00	10.00	100.00	-
3.	003.	Kerep(miln)-Fazići-Srnice D.-Cerik(Špi)	140.00	10.00	10.00	140.00	300.00	10.00	50.00	50.00	0.00	100.00	
4.	004.	Kerep(miln)-Toke-Čuste-Hasanbašići	200.00	15.00	15.00	120.00	0.00	0.00	80.00	80.00	0.00	100.00	
5.	005.	Vida 1-Lukavac G.-Krečane-Rajska-Jaseni	140.00	10.00	10.00	140.00	100.00	0.00	20.00	20.00	20.00	0.00	
6.	006.	Vida 1-Džidića Brdo-Novalići-Krečane D.	140.00	10.00	8.00	140.00	100.00		30.00	30.00	0.00	100.00	
7.	007.	Svirac(Ent)-Rijeka-Lukavac G.- M1.9 relej	280.00	10.00	10.00	280.00	100.00		10.00	10.00	10.00	100.00	-
8.	008.	Mionica III(M 1.9)-Gluhe-Brdo	280.00	20.00	20.00	350.00	100.00		20.00	20.00	-	100.00	-
9.	009.	Mionica C.-Kamberi-G.Gaj-Avram.-Hrgovi	420.00	30.00	30.00	420.00	100.00	0.00	100.00	100.00	10.00	100.00	-
10.	010.	Mionica III-Tufekčiće-Avdici(M 1.9)	300.00	25.00	25.00	300.00	0.00	10.00	30.00	30.00	0.00	200.00	-
11.	011.	Mionica III-Mujan-Mujići-Mionica I	300.00	35.00	35.00	700.00	0.00	0.00	120.00	120.00	10.00	400.00	
12.	012.	Mionica I-Ahmetaši-Topal-Osoje-M 1.9	150.00	10.00	10.00	150.00	0.00	0.00	20.00	20.00	0.00	0.00	-
13.	013.	Topalovići-Čosići-Topčagići-Omeragići	140.00	32.00	32.00	140.00	100.00	8.00	20.00	20.00	20.00	0.00	-
14.	014.	Pirići-Gibe-Bare-Ledenice Donje	140.00	-	-	140.00	100.00		20.00	20.00	20.00	100.00	-
15.	015.	TMD-Požarlike-Bar-Brdo-Ledenice-M1.9	560.00	10.00	10.00	560.00	100.00		80.00	80.00	20.00	100.00	-
16.	016.	Požarlike-Probaj-Bjeljev-Okanov-Šesta.	560.00	10.00	10.00	560.00	1000.00		80.00	80.00	20.00	300.00	
17.	017.	Zelinja D.-Zaimovići-Jasenica-Tup.Brdo	-	-	-	-	150.00	0.00	130.00	130.00	20.00	650.00	-
18.	018.	Zelinja D.-Čosići-Lipica-Pezeni-D.Krečane	350.00	35.00	35.00	350.00	100.00	8.00	80.00	80.00	20.00	200.00	-
19.	019.	Kerep-J.Selo-Lipica-Bandera-Jasenica	150.00	-	-	280.00	0.00	15.00	40.00	40.00	10.00	250.00	-
20.	020.	Mionica I(M 1.4.1)-Huskići-Tramošnica	630.00	25.00	30.00	700.00	1000.00	-	10.00	10.00	10.00	600.00	-
21.	021.	Džinovici(M 1.9)-Čuste	-	-	-	-	100.00	0.00	80.00	80.00	0.00	100.00	-
22.	022.	Toke(džamija)-I.Selo(Kostreč)	-	-	-	-	120.00	-	70.00	70.00	0.00	100.00	-
23.	023.	Kerep-(Ukani)-Biberovo Polje(centar)	-	-	100	-	200.00	16.00	80.00	80.00	20.00	350.00	-
24.	024.	Mediđa D(škola)-Buk-Biberovo Polje	-	-	-	-	100.00	-	20.00	20.00	20.00	200.00	-
25.	025.	Vučkovi-Vučk.C.-Hrastovice-Mionica III	350.00	10.00	80.00	350.00	700.00	17.00	70.00	70.00	0.00	500.00	-
		KOLIČINA	5780.00	317.00	490.00	6310.00	5570.00	84.00	1280.00	1280.00	250.00	4850.00	0.00

23b.

P L A N
za ljetno i zimsko održavanje gradskih ulica,
lokalnih i nekategorisanih cesta na području
grada Gradačca za 2024.

1. LJETNO ODRŽAVANJE

Kroz teritoriju Gradačca prolaze tri (3) dionice magistralnih cesta, dvije (2) dionice regionalnih cesta i dvadesetpet (25) lokalnih cesta. Pored toga na području Grada Gradačca ima 42 km gradskih ulica i više od 100 km nekategorisanih cesta. Trenutno stanje izgleda ovako:

- 34,00 km magistralnih cesta,
- 27,00 km regionalnih cesta,
- 143,00 km lokalnih cesta,
- 112,00 km nekategorisanih cesta i
- 42,00 km gradskih ulica.

Upravljanje, građenje, rekonstrukciju, održavanje i zaštitu magistralnih cesta vrše JP ceste Federacije BiH (ceste F BiH), upravljanje, građenje, rekonstrukciju, održavanje i zaštitu regionalnih cesta vrši JU Direkcija regionalnih cesta Tuzlanskog kantona u skladu sa Zakonom o cestama Federacije BiH („Službene novine FBiH”, broj:6/02, 18/02 i 12/10).

Upravljanje lokalnim i nekategorisanim cestama i gradskim ulicama vrši nadležni općinski ili gradski organ. U skladu sa zakonom, osnovni prihodi za navedene namjene obezbjeđuju se uglavnom iz sredstava koja se formiraju od naknada za upotrebu puteva, a koja se plaćaju pri registraciji za motorna i priključna vozila i naknade za ceste iz maloprodajne cijene nafte i naftnih derivata. Ovako ubrana sredstva pripadaju JP ceste F BiH 40%, JU Direkcija regionalnih cesta kantona 35%, gradovima i općinama 25%.

Lokalne i nekategorisane ceste i gradske ulice na području Grada Gradačca održava Grad Gradačca. Prema zadnjoj kategorizaciji cestovne mreže, područje Grada Gradačca je pokriveno sa 143,00 km lokalnih cesta, 112,00 km nekategorisanih cesta i 42,00 km gradskih ulica. Od 143,00 km lokalnih cesta, asfaltirano je ukupno 106,40 km ili 74,40 %, a neasfaltiranih lokalnih cesta ima 36,60 km ili 25,60 %.

Potrebno je napomenuti da su novom kategorizacijom obuhvaćene neke nekategorisane ceste koje su bitno promijenile sliku lokalnih cesta kad su asfaltni kolovozi u pitanju, jer su iste uglavnom makadamske.

Nekategorisane ceste su u lošijem stanju, a njih je asfaltirano oko 69,97% od ukupne dužine.

U svim mjesnim zajednicama postoje sporedne ceste koje ne ispunjavaju propisane uslove

za lokalne ceste, ili su predviđene samo za određenu vrstu učesnika u saobraćaju (ceste i staze u stambenim zonama, seoske ceste i staze, pješačke staze i sl.), a koje su sastavni dio cestovne mreže koju održava Grad Gradačca tokom cijele godine. Pomenute ceste su pojedinačne dužine od 150 do 1000 m, a ukupna dužina ovih cesta na području Grada Gradačca je oko 40,00 km.

2. ZIMSKO ODRŽAVANJE**Održavanje puteva se sastoji iz:**

- Redovnog održavanja puteva koje je aktivno tokom cijele godine
- Održavanja prohodnosti puteva u zimskom periodu (zimska služba) koja je aktivna od 15.novembra do 15.marta a po potrebi i nalogu ovlaštenog predstavnika Ugovornog organa i duže.

Eventualno produženje zimskog održavanja zavisi od vremenskih uvjeta, a obračunavat će se u skladu sa stepenom zimске službe.

Informisanja Ugovornog organa i učesnika u saobraćaju o stanju na putevima koje je aktivno tokom cijele godine informisanje se ne plaća posebno obzirom da je isto sadržano u jediničnim cijenama radova.

O izvršavanju radova održavanja cesta vodi se građevinski dnevnik i građevinska knjiga. Obračun radova zimske službe će se izvršiti prema stepenu pripravnosti evidentirane i ovjeren od strane nadzorne osobe ugovornog organa.

Građevinski dnevnik Izvođač vodi svakodnevno, a nadzorni organ dnevnik potpisuje najkasnije u roku od 7 dana. U građevinski dnevnik obavezno se upisuje početak i završetak pojedinih radova sa navedenom stacionažom. Sva odobrenja koja po ugovoru daje nadzorni organ upisuju se u građevinski dnevnik i moraju biti tačno precizirana pozicionirana.

Građevinsku knjigu vodi Izvođač radova. Izvršeni radovi unose se u građevinsku knjigu po završetku svake faze (pozicije) radova, a u slučaju kada radovi traju duže vremena, obračun stvarno izvršenih količina vrši se do kraja mjeseca za tekući mjesec.

Građevinsku knjigu ovjerava nadzorni organ po izvršenju radova, odnosno najkasnije do kraja mjeseca za tekući mjesec.

Po izvršenju radova koji predstavljaju određenu tehničku i funkcionalnu cjelinu, a obavezno barem jednom mjesečno za pozicije radova koje su u toku, vrši se primopredaja radova po količini i kvalitetu, a na osnovu operativno tehničke dokumentacije o izvršenju radova (građevinski dnevnik, građevinska knjiga, dinamički plan) te pregleda stanja izvršenih radova na terenu.

Zimsko održavanje se realizuje kroz 4 LOT-a I to:

1. **LOT 1- ODRŽAVANJE PROHODNOSTI GRADSKIH ULICA U ZIMSKOM PERIODU**
2. **LOT 2- ODRŽAVANJE PROHODNOSTI LOKALNIH CESTA U ZIMSKOM PERIODU**
3. **LOT 3- ODRŽAVANJE PROHODNOSTI PJEŠAČKIH STAZA U ZIMSKOM PERIODU**
4. **LOT 4- ODRŽAVANJE PROHODNOSTI NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKOM PERIODU**

2.1. ZIMSKA SLUŽBA (Održavanje javnih cesta i objekata u zimskim uvjetima)

Pod održavanjem cesta u zimskim uvjetima (u daljem tekstu: zimska služba), podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti cesta i sigurnog odvijanja prometa.

Da je prohodnost cesta osigurana podrazumijeva se ako visina snijega na kolniku ne prelazi 10 cm i ukoliko je promet moguć vozilima koja su opremljena zimskom opremom. Zimska služba djeluje uvođenjem stupnja pripravnosti ovisno o očekivanim vremenskim uvjetima i geografsko-klimatskim karakteristikama područja.

Prvi stupanj pripravnosti, uvodi se početkom rada zimske službe, a prema operativnom programu.

Od 15.11. do 15.03. uvodi se stalno dežurstvo u mjestima pripravnosti, uspostavlja se stalna veza u skladu sa programom rada, te osigurava potreban broj ljudstva i mehanizacije radi intervencije u slučaju potrebe (ophodarska služba i kamioni sa ralicom i posipačem).

Radovi u zimskoj službi

Radovi održavanja u zimskim uvjetima su:

- a) pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- b) organiziranje mjesta pripravnosti i njihovo označavanje,
- c) zaštitne mjere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa, smetova i lavina,
- d) čišćenje snijega sa kolnika i prometne signalizacije,
- e) obilježavanje ruba kolnika,
- f) osiguranje odvodnje sa kolnika,
- g) uklanjanje vozila sa kolnika ceste (oštećena vozila, vozila u kvaru i zastala vozila koja ometaju promet),
- h) postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranja dijela ceste,
- i) informisanje javnosti o stanju i prohodnosti cesta.

OPERATIVNI PROGRAM RADOVA NA ODRŽAVANJU ULICA, LOKALNIH I NEKATEGORISANIH CESTA U ZIMSKOM PERIODU 2022/2023.GODINE

Mjesto pripravnosti zimske službe

Mjesto pripravnosti (PUNKT) zimske službe treba biti lociran na području Grada Gradačac. Razloga za pomenutu lokaciju ima više, a osnovni razlozi su slijedeći:

- kvaliteten uvid stanja na cestama,
- kvalitetno praćenje temperatura zraka,
- pravovremena intervencija na cestama,
- kvalitetnije informisanje o stanju na cestama.

Prioriteti održavanja u zimskom periodu

Ulica koja ima prioritet u Gradačcu je ulica „H.k.Gradašćevića“, a zatim ulice „Hadžiefendijina“, „Titova“, „Kadić Mahala“, „Hasana Kikića“, „Šehida“, „VII bataljon“, „6.april“ itd.

Prohodnost lokalnih cesta je vrlo bitna, jer iste vezuju dvije ili više mjesnih zajednica, kao i mjesne zajednice sa gradom. Prioritet na održavanje u zimskom periodu imaju ceste koje povezuju više mjesnih zajednica, ceste kojima se kreću autobusi i ceste koje imaju nepovoljan položaj, odnosno loše elemente trase (uzbrdice, nizbrdice, oštre krivine i sl).

Nekategorisane ceste povezuju zaseoke sa centrima mjesnih zajednica i kao takvi imaju svoju važnost. Čišćenje ovih cesta će se obaviti nakon što se uspostavi prohodnost lokalnih cesta.

Potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za čišćenje snijega i posipanje kolovoza i njihov razmještaj po mjestima pripravnosti

Za kvalitetno održavanje prohodnosti gradskih ulica i pješačkih staza u gradu pored adekvatne mehanizacije potrebno je na punktu zimske službe imati grupu radnika za čišćenje pješačkih staza i prijelaza preko ulica. To se prije svega odnosi na ulice: „H.k.Gradašćevića“, „Titova“, „Hadžiefendijina“, „H.Kikića“, „I.Kapetanovića“, „R.Husejnagića“, „Sviračka“, „Sarajevska“, „6.bataljon“, „Hazna“ i prilaze Javnim ustanovama. Pored toga, određen broj radnika treba biti u pratnji mehanizacije, kao pomoćni radnici. Na čišćenju snijega i posipanju ulica potrebna su 2 (dva) vozila od kojih jedno manje zbog uskih ulica. Oba vozila moraju imati plug za razgrtanje snijega i posipač za so (utovarni ili vučni). Pored navedenog, na punktu mora biti mašina za utovar posipnog materijala kao i jedno rezervno vozilo sa kompletnom opremom za slučaj kvara ili većih padavina. Izvođač radova je obavezan da nabavi dovoljnu količinu soli za posipanje ulica i

istu uskladišti na punktu zimske službe do početka zimske službe,odnosno do 15.11. tekuće godine.

Mjesto pripravnosti zimske službe za održavanje gradskih ulica treba biti u gradu ili što bliže gradu zbog,

- kvalitetnijeg uvida stanja na ulicama,
- bržeg djelovanja na vremenske neprilike i
- kvalitetnijeg korištenja radnog vremena.

Po isteku ugovorenog termina za održavanje gradskih ulica i trotoara u zimskom periodu, izvođač radova je obavezan izvršiti čišćenje abrazivnog materijala sa kolovoza i trotoara, a po potrebi izvršiti pranje gdje to procijeni nadzorni organ, a sve u roku od petnaest dana od završetka zimske službe.

NAPOMENA : Posipni materijal za sprečavanje poledice na ulicama i trotoarima je industrijska so za ceste bez ikakvih dodataka.

Za kvalitetno održavanje prohodnosti u zimskom periodu na lokalnim cestama potrebno je imati najmanje četiri vozila sa zimskom opremom (plug snježni, posipač soli). Svako vozilo mora imati posadu, koja se sastoji od jednog vozača i najmanje jednog pomoćnika koji pomaže utovar posipnog materijala u posipač i da prati rad posipača u vrijeme posipanja kolovoza i naravno da vodi računa o ispravnosti priključaka na vozilu. Zbog makadamskih dionica lokalnih cesta na punktu je potrebno imati mašinu za razgrtanje snijega (grejder ili utovarivač sa plugom). Jedno vozilo sa opremom (plug i posipač) mora biti na punktu kao rezervno za slučaj većeg kvara na aktivnim vozilima ili za slučaj obilnijih padavina. Pored navedenog, na punktu zimske službe moraju biti radnici i mašine za pripremu posipnog materijala. Za posipanje asfaltnih kolovoza na lokalnim cestama koristit će se mješavina soli i kamenog agregata 4-8mm, a omjer soli i kamenog agregata zavise od količine padavina, što procjenjuje stručno lice (dežurni rukovodni radnik) na punktu zimske službe. Najpovoljnije mjesto za punkt zimske službe je područje Grada Gradačac zbog brže intervencije, lakšeg praćenja stanja na cestama, korištenja radnog vremena i manjih materijalnih troškova. Izvođač radova je obavezan da nabavi i uskladišti na punktu zimske službe dovoljnu količinu soli za ceste i kamenog agregata 4-8mm za cca 140 km lokalnih cesta za 4 mjeseca zimskog perioda.

NAPOMENA: Posipanje lokalnih makadamskih cesta se vrši isključivo kamenim agregatom 4-8mm.

Za kvalitetno održavanje prohodnosti nekategorisanih cesta u zimskom periodu potrebno je jedno vozilo sa zimskom opremom (plug

snježni, posipač). Za slučaj kada su padavine obilnije, na punktu je potrebno imati i rezervno vozilo ili mašinu sa adekvatnom opremom (plug snježni). Nekategorisane ceste sa asfaltnim kolovozom se posipaju mješavinom soli za ceste i kamenog agregata 4-8mm. Odnos materijala u mješavini određuje stručno lice na punktu zimske službe, a zavisi od stanja na cestama i padavina u tom trenutku.

Mjesto pripravnosti za održavanje nekategorisanih cesta treba biti na području Grada Gradačac zbog kvalitetnijeg praćenja stanja na cestama, praćenja temperatura, padavina i zbog brže intervencije.

Punkt mora biti snabdjeven dovoljnom količinom soli za ceste i kamenim agregatom 4-8mm.

NAPOMENA: Posipanje nekategorisanih makadamskih cesta se vrši isključivo kamenim agregatom 4-8mm.

DINAMIKA PROVOĐENJA POJEDINIH AKTIVNOSTI

Čišćenje snijega počinje kada snježni pokrivač dostigne debljinu 5cm na terenu (van kolovoza) i ovu aktivnost završiti u kontinuitetu bez prekida. Sa posipanjem kolovoza posipnim materijalom u cilju sprečavanja poledice izvođač je obavezan početi prije nego što temperatura zraka dostigne vrijednost 0°C kada ista ima tendenciju pada i ovu aktivnost izvršiti u kontinuitetu bez prekida.

Kvalitetno očišćena cesta od snježnih padavina je cesta na kojoj poslije čišćenja na kolovozu nigdje nema snijega. Kvalitetno izvedeno sprečavanje poledice podrazumijeva stanje kolovoza kojim se mogu kretati vozila bez rizika klizanja.

Informisanje o stanju prohodnosti cesta, izvođač obavlja svakodnevno do 8 sati i 30 minuta na telefon ovlaštenog predstavnika investitora, a po potrebi i više puta u toku dana.

Informacije koje su date telefonom unose se svakodnevno u dnevnik zimske službe. Informacije o stanju na cestama izvođač je dužan dati lokalnom radiju i Policijskoj upravi na njihov zahtjev.

U cilju blagovremenog djelovanja na sprečavanju poledice na ulicama, lokalnim i nekategorisanim cestama, izvođač je obavezan obezbijediti stalno (24 sata) praćenje temperatura zraka i isto evidentirati u dnevnik izvođenja radova kao i stalno dežurstvo.

Na svim punktovima zimske službe, izvođač radova je dužan da vodi dnevnik zimske službe na

propisnim obrascima. Dnevnik se vodi u 2 (dva) primjerka od kojih po 1 (jedan) primjerak pripada svakoj ugovornoj strani.

U dnevnik se obavezno upisuju slijedeći podaci:

- broj vozila i mašina na punktu po vrsti sa priključnom opremom, registarski odnosno inventarski broj, ispravnost mašine odnosno vozila, podaci o rukovaocima, podaci o pomoćnim radnicima (vrijeme njihovog rada i gdje, koliko i šta su radili), podaci o temperaturama zraka, padavinama (kada su padavine počele, kada su prestale, visina snježnog pokrivača) i materijalima za posipanje, prijem, potrošnja i stanje, podaci o prohodnosti i stanju na cestama i prometnim uslovima.

U dnevnik se unose i podaci o obilasku cesta i stanje utvrđeno u vrijeme obilaska.

Nadzor i kontrola provođenja zimske službe

Nadzor nad izvođenjem radova održavanja ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta u zimskom periodu će vršiti nadležna služba Grada Gradačac putem nadzornih organa.

Nadležna služba Grada Gradačac je dužna pismeno obavijestiti izvođača radova o licima koja će u njeno ime vršiti funkciju nadzornog organa.

Uslovi, kada se zbog sigurnosti prometa isti ograničava ili zabranjuje za pojedine vrste vozila

Viši stepen pripravnosti uvodi se kada snježne padavine uz jak vjetar imaju karakter elementarne nepogode i kad raspoloživi broj ljudi i mehanizacije nisu dovoljni za uklanjanje snijega i kada se uz saglasnost nadležnog gradskog organa uvode i dodatna sredstva rada i radna snaga.

U tim uslovima, nadležni općinski organ može odobriti privremenu zabranu prometa za pojedine kategorije vozila ili za sav promet radi sigurnosti učesnika u prometu.

Važno je napomenuti da se razlikuje broj putnih pravaca (kilometara) koji se tretiraju kroz ljetno i zimsko održavanje. Kroz ljetno održavanje imamo veći broj putnih pravaca, zbog same činjenice da postoji veliki broj nerazvrstanih cesta koje su makadamske i koje služe kao prilazni putevi poljoprivrednim dobrima i parcelama, te se koriste za vrijeme sjetvih i obrađivanja poljoprivrednih dobara. Iste te kroz ljetno održavanje nasipamo i uređujemo, dok kroz zimsku službu ih ne tretiramo.

24.

Na osnovu člana 13. stav 2. tačka 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 23. a u vezi sa tačkom 4. Statuta Grada Gradačac ("Službeni glasnik Grada Gradačac", broj 10/22) Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Izvještaj o realizaciji programskih aktivnosti Gradonačelnika i radu jedinice lokalne samouprave Grada Gradačac za 2023. godinu, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće Grada Gradačac usvaja Izvještaj o realizaciji programskih aktivnosti Gradonačelnika i radu jedinice lokalne samouprave Grada Gradačac za 2023. godinu.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-116/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVALA
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Adulović, s.r.**

25.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 26. a u vezi sa tačkom 4. Statuta Grada Gradačac ("Službeni glasnik Grada Gradačac", broj 10/22) člana 44. stav (2) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Gradačac ("Službeni glasnik Grada Gradačac", broj 6/23), Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Informaciju o realizaciji Programa rada Gradskog vijeća za 2023. godinu, donosi

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće Grada Gradačac prima na znanje Informaciju o realizaciji Programa rada Gradskog vijeća za 2023. godinu.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-117/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

26.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Informaciju o stanju poljoprivrednog i šumskog zemljišta u vlasništvu Grada Gradačac sa prijedlogom mjera, donosi

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće je primilo na znanje Informaciju o stanju poljoprivrednog i šumskog zemljišta u vlasništvu Grada Gradačac sa prijedlogom mjera.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-118/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

27.

Na osnovu člana 8. i člana 13. stav 2. alineja 9. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 11. i 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Informaciju o realizaciji Adresnog registra – Projekta označavanju ulica i trgova nazivima i objekata brojevima na teritoriji grada Gradačac, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće je primilo na znanje Informaciju o realizaciji Adresnog registra – Projekta označavanju ulica i trgova nazivima i objekata brojevima na teritoriji grada Gradačac.

II

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-119/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

28.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09) i člana 21. tačka 26. Statuta Grada Gradačac („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 10/22), Gradsko vijeće Grada Gradačac, na 33. redovnoj sjednici održanoj 21.03.2024. godine, razmatrajući Informaciju o realizovanim aktivnostima u 2023. godini JP "Javno stambeno preduzeće Gradačac" d.o.o. Gradačac, a po Zaključku Gradskog vijeća broj: 01-04-206/23, od 27.06.2023. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Gradsko vijeće Grada Gradačac je primilo na znanje Informaciju o realizovanim aktivnostima u 2023. godini JP "Javno stambeno preduzeće Gradačac" d.o.o. Gradačac, a po Zaključku Gradskog vijeća broj: 01-04-206/23, od 27.06.2023. godine.

II

Zadužuje se Gradonačelnik da u 2024. godini nastavi sa subvencioniranjem rada JP "Javno stambeno preduzeće Gradačac" d.o.o. Gradačac u iznosu od 2.500 KM mjesečno u svrhu održavanja tekuće likvidnosti.

III

Ovaj zaključak će biti objavljen u „Službenom glasniku Grada Gradačac“.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
GRAD GRADAČAC
- Gradsko vijeće -**

**Broj: 01-04-120/24
Datum: 21.03.2024.god.
G r a d a č a c**

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Mustafa H. Ađulović, s.r.**

S A D R Ź A J
“Službenog glasnika Grada Gradačac”, broj 2/24

**AKTI GRADSKOG VIJEĆA SA NASTAVKA 32. REDOVNE SJEDNICE ODRŽANOG
14.03.2024. GODINE**

1. Rješenje o razrješenju predsjednika Komisije za društvene djelatnosti i boračka pitanja (Ensar Mešanović) 41
2. Rješenje o imenovanju predsjednika Komisije za društvene djelatnosti i boračka pitanja (Husein Kujraković) ... 41
3. Rješenje o razrješenju člana Komisije za priznanja i nazive (Nihad Sušić) 42
4. Rješenje o imenovanju člana Komisije za priznanja i nazive (Amir Pašalić) 42
5. Rješenje o razrješenju predsjednika Komisije za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih zajednica (Mirel Bijedić) 43
6. Rješenje o imenovanju predsjednika Komisije za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih zajednica (Zijad Mašetović) 43
7. Zaključak o skidanju sa dnevnog reda Prijedloga rješenja o razrješenju predsjednika Upravnog odbora JZU Dom zdravlja Gradačac 44
8. Zaključak o skidanju sa dnevnog reda Prijedloga rješenja o imenovanju predsjednika Upravnog odbora JZU Dom zdravlja Gradačac do okončanja procedure po javnom oglasu a najduže do 90 dana od dana imenovanja 44
9. Zaključak o usvajanju Izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u gradskim službama za upravu Grada Gradačac za period 01.01.-31.12.2023. godine 45
10. Zaključak o usvajanju Izvještaja o ostvarenim rezultatima deminiranja, prikupljanja i uništavanja neeksplozivnih ubojitih sredstava na području grada Gradačac u 2023. godini 45
11. Zaključak po Informaciji o vrednovanju rada osnovnih i srednjih škola u školskoj 2022/23. godini 46

AKTI GRADSKOG VIJEĆA SA TEMATSKE SJEDNICE ODRŽANE 14.03.2024. GODINE

Zaključci sa tematske sjednice po:

1. Informaciji o stanju bezbjednosti na području grada Gradačac za period januar-decembar 2023. godine 47
2. Informaciji o preduzetim aktivnostima po Zaključku Gradskog vijeća Gradačac broj: 01- 04-235/23 sa vanredne sjednice održane 12.08.2023. godine za period oktobar 2023.-februar 2024. godine 47
3. Informaciji u pogledu zahtjeva o smještaju žrtava nasilja u Sigurnu kuću na području grada Gradačac 47

AKTI GRADSKOG VIJEĆA SA 33. REDOVNE SJEDNICE ODRŽANE 21.03.2024. GODINE

1. Zaključak o usvajanju Izvještaja o izvršenju Budžeta Grada Gradačac za period od 01.01.- 31.12.2023.god. 48
2. Zaključak po Izvještaju o izvršenju budžetske rezerve Budžeta Grada Gradačac za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine 48
3. Odluka o prodaji nekretnine neposrednom pogodbom radi oblikovanja gradevinske čestice 49
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju javnog interesa, broj 01-04-261/23 („Službeni glasnik Grada Gradačac“, broj 9/23) 49
5. Odluka o raspisivanju javnog oglasa za izdavanje u zakup poslovne prostorije u vlasništvu Grada Gradačac putem licitacije 50
6. Odluka o raspisivanju javnog poziva za prikupljanje ponuda udruženja/organizacija za dodjelu u zakup poslovnih prostorija u vlasništvu Grada Gradačac 52
7. Odluka o davanju saglasnosti za zaključivanje Aneksa Podugovora o zajmu između Federacije BiH i Grada (Općine) Gradačac za Projekat „Vodosnabdijevanja Gradačac“ zaključenog dana 28.04.2018. godine 54
8. Zaključak o utvrđivanju Nacrta odluke o izmjenama i dopunama odluke o provođenju prostornog plana općine Gradačac za period 2008.-2028. godina 55

9. Odluka o usvajanju Izvještaja o provedenim izborima za članove vijeća mjesnih zajednica na području grada Gradačac i imenovanju vijeća mjesnih zajednica	56
10. Odluka o imenovanju povjereništava u mjesnim zajednicama	59
- Zaključak po Odluci o imenovanju povjereništava u mjesnim zajednicama	60
11. Program održavanja urbanog mobilijara, dječijih igrališta, sportskih poligona i ostalih javnih površina koje nisu obuhvaćene Programom JP Komunalac, na području grada Gradačac za 2024. godinu	60
12. Odluka o davanju saglasnosti na Cjenovnik usluga po Programu održavanja urbanog mobilijara, dječijih igrališta, sportskih poligona i ostalih javnih površina koje nisu obuhvaćene Programom JP Komunalac, na području grada Gradačac za 2024. godinu	61
- Cjenovnik usluga po Programu održavanja urbanog mobilijara, dječijih igrališta, sportskih poligona i ostalih javnih površina koje nisu obuhvaćene Programom JP Komunalac, na području grada Gradačac za 2024.g. ..	63
13. Program održavanja riječnih korita i lateralnog kanala na području grada Gradačac za 2024. godinu (Stara Gradašnica i lateralni kanal)	65
- Zaključak po Programu održavanja riječnih korita i lateralnog kanala na području grada Gradačac za 2024. godinu (Stara Gradašnica i lateralni kanal)	66
14. Odluka o davanju saglasnosti na Cjenovnik usluga po Programu održavanja riječnih korita i lateralnog kanala na području grada Gradačac za 2024. godinu (Stara Gradašnica i lateralni kanal)	66
- Cjenovnik usluga po Programu održavanja riječnih korita i lateralnog kanala na području grada Gradačac za 2024. godinu (Stara Gradašnica i lateralni kanal)	67
15. Program izrade i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području grada Gradačac za 2024.g.	69
- Zaključak po Programu izrade i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području grada Gradačac za 2024. godinu	71
16. Odluka o davanju saglasnosti na Cjenovnik usluga po Programu izrade i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području grada Gradačac za 2024. godinu	72
- Cjenovnik usluga po Programu izrade i održavanja horizontalne i vertikalne signalizacije na području grada Gradačac za 2024. godinu	73
17. Etički kodeksa izabranih zvaničnika Grada Gradačac	75
18. Rješenje o utvrđivanju prijedloga za razrješenje članova Nadzornog odbora JP „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o.	86
19. Rješenje o utvrđivanju prijedloga za imenovanje privremenih članova Nadzornog odbora JP „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o. do okončanja procedure po javnom oglasu a najduže do 90 dana od dana imenovanja	86
20. Odluka o raspisivanju javnog oglasa za nominiranje dva člana Nadzornog odbora JP „Javno stambeno preduzeće Gradačac“ d.o.o.	87
21. Rješenje o razrješenju člana Komisije za poljoprivredu i šumarstvo	87
22. Rješenje o imenovanju člana Komisije za poljoprivredu i šumarstvo	88
23. Zaključak o usvajanju Izvještaj o stanju gradskih ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta na području grada Gradačca, sa planom popravke i sanacije	88
- Plan popravke i sanacije gradskih ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta na području grada Gradačca za 2024. godinu	89
- Plan za ljetno i zimsko održavanje gradskih ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta na području grada Gradačca za 2024	95
24. Zaključak o usvajanju Izvještaja o realizaciji programskih aktivnosti Gradonačelnika i radu jedinice lokalne samuprave Grada Gradačac za 2023. godinu	98
25. Zaključak o primanju na znanje Informacije o realizaciji Programa rada Gradskog vijeća za 2023. godinu	99
26. Zaključak o primanju na znanje Informacije o stanju poljoprivrednog i šumskog zemljišta u vlasništvu Grada Gradačac sa prijedlogom mjera	99
27. Zaključak o primanju na znanje Informacije o realizaciji Adresnog registra - Projekta označavanja ulica i trgova nazivima i objekata brojevima na teritoriji grada Gradačac	100
28. Zaključak o primanju na znanje Informacije o realizovanim aktivnostima u 2023. godini Javno stambeno preduzeće Gradačac, a po zaključku Gradskog vijeća broj: 01-04-206/23 od 27.6.2023. godine	100